



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area uffici didattici  
Segreteria studenti Area scientifica

## AVVISO

### CORSO DI LAUREA IN SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE A.A. 2019/2020 POSTI RESIDUI

In conformità a quanto previsto al punto 11 "Posti residui" del bando di ammissione al corso di laurea in Scienze motorie e sportive (classe L-22), pubblicato con D.R. repertorio n. 680/2019 dell'8/07/2019 si rende noto che sono disponibili n. **80 (ottanta)** posti.

#### **1. Modalità e termini per l'accesso alla prova di ammissione**

Gli interessati in possesso, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 270/2004, del diploma di scuola secondaria superiore (di durata quinquennale o quadriennale con corso integrativo) o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, devono effettuare l'iscrizione alla prova

inderogabilmente

**dal 07/10/2019 e fino alle ore 13:00 (GMT+1) del 21/10/2019**

**esclusivamente** in modalità on-line attraverso il sito internet dell'Università degli Studi dell'Aquila  
[www.univaq.it](http://www.univaq.it)

Per l'iscrizione alla prova di ammissione i candidati devono:

- ◆ Accedere all'indirizzo web <https://segreteriavirtuale.univaq.it>.
- ◆ Se trattasi di un nuovo utente, occorre prima registrarsi tramite la funzione "Registrazione";
- ◆ Dopo questa operazione si ottengono le credenziali di accesso (username e password) e si può procedere all'iscrizione alla prova di ammissione utilizzando la funzione "Login".
- ◆ Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato";
- ◆ Se invece si tratta di un utente già iscritto presso il nostro Ateneo, per iscriversi alla prova di ammissione deve usare le credenziali di accesso (username e password) già in suo possesso ed operare direttamente tramite la funzione "Login".  
Nel caso non si abbia più disponibile la propria password è possibile ottenerne una nuova attraverso la funzione "password dimenticata".
- ◆ Dopo aver compilato la domanda di iscrizione on line, è necessario effettuare il versamento del contributo di partecipazione alla prova di **euro 35,00** utilizzando **esclusivamente** il nuovo sistema di pagamento **PagoPA** - <http://www.univaq.eu/section.php?id=1933>. Non verranno presi in considerazione pagamenti effettuati con modalità differenti da quelle sopra descritte.
- ◆ Il versamento va effettuato **entro e non oltre le ore 13:00 (GMT+1) del 21/10/2019** pena **l'esclusione dalla prova di ammissione.**

La domanda di ammissione alla prova si intende automaticamente acquisita solo dopo l'effettivo pagamento della tassa di ammissione con le modalità sopra descritte.

La ricevuta del versamento deve essere conservata dal candidato ed esibita su eventuale richiesta della Segreteria studenti o della commissione.

Il versamento di euro 35.00, quale tassa di partecipazione alla prova di ammissione, **non verrà rimborsato in nessun caso.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area uffici didattici  
Segreteria studenti Area scientifica

## IMPORTANTE

Si raccomanda di effettuare il pagamento esclusivamente con le modalità previste dall'Ateneo: **quindi con "PagoPA"** <http://www.univaq.eu/section.php?id=1933>

Solo il rispetto delle modalità di pagamento indicate consente la **regolare ed automatica iscrizione alla prova di ammissione**.

A tal fine, i candidati sono tenuti a verificare sulla segreteria virtuale il buon fine della propria iscrizione, controllando che l'apposito **semaforo sia verde**.

In caso d'iscrizione irregolare, segnalata dal **semaforo rosso**, i candidati devono contattare prontamente la Segreteria studenti Area Scientifica (cfr. punto 14 del bando).

**Non saranno accettate le domande pervenute con modalità diverse ovvero presentate allo sportello della Segreteria Studenti o spedite a mezzo del servizio postale o via fax o pec.**

## 2. Calendario e modalità di svolgimento della prova di ammissione

La prova di ammissione si svolgerà presso l'Università degli Studi dell'Aquila il

**29 ottobre 2019**

***La procedura di identificazione avrà inizio alle ore 09,00 e a seguire la prova di ammissione***

Alla scadenza del termine del **21 ottobre 2019** per l'iscrizione on line alla prova di ammissione, i candidati devono accertare sulla segreteria virtuale che il pagamento risulti con **semaforo verde** (in tal caso l'iscrizione è regolare). Nel caso invece di iscrizione non regolare, segnalata dal **semaforo rosso**, i candidati devono segnalare prontamente la propria posizione tramite e-mail all'indirizzo [sestusci@strutture.univaq.it](mailto:sestusci@strutture.univaq.it), **entro e non oltre il 23/10/2019**. Dopo tale data, all'esito delle verifiche dei candidati paganti, viene pubblicato nella sezione corsi di laurea ad accesso programmato del sito internet di Ateneo [www.univaq.it](http://www.univaq.it) l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova.

Con avviso pubblicato sul sito internet di Ateneo [www.univaq.it](http://www.univaq.it) saranno comunicate le sedi e le aule di svolgimento della prova e la distribuzione dei candidati nelle aule.

### L'AVVISO HA VALORE DI COMUNICAZIONE UFFICIALE AI CANDIDATI E NON SEGUIRANNO COMUNICAZIONI PERSONALI.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno, all'ora e nella sede di esame indicati nell'avviso, muniti di documento d'identità valido, di una penna nera e della ricevuta del versamento della tassa di partecipazione alla prova di ammissione, da esibire solo su eventuale richiesta della Commissione d'esame.

**I candidati saranno suddivisi nelle aule per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area uffici didattici

Segreteria studenti Area scientifica

**L'ingresso nelle aule sarà consentito dalle ore 09,00 per le operazioni d'identificazione.**

Dal momento dell'effettivo inizio della prova nessun candidato potrà essere ammesso alla prova, qualunque sia la causa giustificativa del ritardo.

*Ai candidati è fatto rigoroso divieto di:*

- **introdurre e utilizzare** nelle aule sedi delle prove telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o di altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- **comunicare** tra di loro verbalmente oppure per iscritto.

*Costituiscono causa di annullamento della prova:*

1. lo svolgimento della prova in un'aula di esame diversa da quella nei cui elenchi di aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o di altra strumentazione similare nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio delle schede anagrafiche e/o dei moduli risposte, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposta dalla Commissione d'esame.

### **3. Contenuto della prova di ammissione e criteri di valutazione**

La prova di ammissione consiste nella soluzione di 40 quesiti a risposta multipla suddivisi tra i seguenti argomenti:

Fisica (14 quesiti)

Biologia (13 quesiti)

Chimica (13 quesiti)

Il tempo assegnato per lo svolgimento della prova è di 45 minuti.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione delle prove la Commissione giudicatrice si attiene ai seguenti criteri:

- 2 punti per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta non data
- meno 0,50 punti per ogni risposta sbagliata

Non è prevista una soglia minima di punteggio per il superamento del test.

In caso di parità di voti, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

### **4. Commissione d'esame**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area uffici didattica  
Segreteria studenti Area scientifica

| PROFESSORI            | RUOLO                                 |
|-----------------------|---------------------------------------|
| ANTONIO DI GIULIO     | PRESIDENTE                            |
| ROBERTO IORIO         | MEMBRO EFFETTIVO Responsabile di Aula |
| FRANCESCO MASEDU      | MEMBRO EFFETTIVO Responsabile di Aula |
| SIMONA DELLE MONACHE  | MEMBRO EFFETTIVO                      |
| RICCARDO DI GIMINIANI | MEMBRO EFFETTIVO                      |
|                       |                                       |
| M. GIULIA VINCIGUERRA | PRESIDENTE SUPPLENTE                  |
| ALDO GIOVANNELLI      | MEMBRO SUPPLENTE                      |
| VERONICA CARNICELLI   | MEMBRO SUPPLENTE                      |

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità per quanto attiene al regolare svolgimento della prova.

Il Responsabile del supporto tecnico di Ateneo della procedura concorsuale è il Responsabile del Settore Servizi di Ateneo.

## 5. Graduatoria di merito

La graduatoria di merito sarà affissa all'Albo Ufficiale di Ateneo e resa pubblica sul sito web [www.univaq.it](http://www.univaq.it), **entro 10 giorni dalla data di svolgimento della prova.**

**L'avviso ha valore di comunicazione ufficiale; non saranno inviate comunicazioni personali.**

## 6. Immatricolazioni

L'immatricolazione *dovrà* essere effettuata inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio previsto nell'avviso di pubblicazione della graduatoria di merito e negli eventuali successivi avvisi di scorrimento.

### PER IMMATRICOLARSI

i vincitori –**AL FINE DI MANTENERE IL POSTO UTILE IN GRADUATORIA**- dovranno:

- 1) **effettuare l'immatricolazione on line** sul sito internet di Ateneo, all'indirizzo <https://segreteriavirtuale.univaq.it>. I vincitori, utilizzando un qualunque pc con accesso ad Internet e le credenziali (username e password) già generate inseriscono i dati necessari per l'immatricolazione on line all' indirizzo <https://segreteriavirtuale.univaq.it> e, nell'area riservata, seguono le istruzioni per l'immatricolazione ai corsi di laurea a numero programmato; stampano infine la ricevuta di avvenuta immatricolazione.

La procedura d'immatricolazione on line richiede che lo studente effettui la scansione ed il *caricamento obbligatorio* dei seguenti documenti, avendo *estrema attenzione alle caratteristiche di formato richieste*:

- a) *foto dello studente*, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità, necessaria per il successivo rilascio del libretto



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

Amministrazione centrale

Area uffici didattica

Segreteria studenti Area scientifica

d'iscrizione (fotografia digitale (dimensioni 40mm x 35 mm, risoluzione 300 dpi, formati jpg, jpeg, bmp, pjpeg, png) ([https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia\\_passaporto\\_web.pdf](https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf));

b) *documento d'identità valido dello studente* in un unico file FRONTE - RETRO (formato pdf o, in alternativa, jpg, jpeg, bmp, pjpeg, png);

**2) trasmettere il certificato medico di idoneità alla pratica sportiva non agonistica** all'indirizzo di posta elettronica [sestusci@strutture.univaq.it](mailto:sestusci@strutture.univaq.it) o consegnarlo allo sportello della Segreteria studenti area scientifica, Via Vetoio, Coppito (AQ), nei seguenti giorni e orari: lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 martedì, giovedì, dalle ore 14,30 alle ore 16,00. Il *certificato medico*, rilasciato da uno specialista in medicina dello sport o da un medico di medicina generale (medico di famiglia), **deve avere durata annuale, per cui, alla scadenza del certificato, ciascuno studente, fino a che rimane uno studente iscritto a Scienze Motorie, deve provvedere di propria iniziativa a rinnovare la documentazione medica presentando un nuovo certificato in corso di validità, pena la sospensione dalla frequenza alle lezioni pratico-sportive, dai relativi esami e dai tirocini.**

Per regolarizzare l'immatricolazione, quindi al fine di non perdere il posto utile in graduatoria, si dovrà effettuare il versamento della tassa regionale comprensiva dell'imposta di bollo, di importo pari a **€. 156,00**.

Il pagamento deve essere effettuato **esclusivamente** con sistema **"PagoPA"**

## IMPORTANTE

Si raccomanda di effettuare il pagamento esclusivamente con le modalità previste dall'Ateneo: **quindi con "PagoPA"** <http://www.univaq.eu/section.php?id=1933>

Solo il rispetto delle modalità di pagamento indicate consente la **regolare ed automatica immatricolazione al corso di studio**. **Nel caso di utilizzo di altre modalità di pagamento non verrà regolarizzata l'iscrizione con la conseguente perdita della posizione utile ricoperta in graduatoria.**

Dovranno **consegnare la seguente documentazione in Segreteria Studenti Area Scientifica:**

- studenti già laureati, rinunciatari, decaduti:* domanda di riconoscimento crediti <http://www.univaq.it/section.php?id=680>, corredata della ricevuta del versamento, nel caso richiedano il riconoscimento di precedenti carriere universitarie.
- studenti che si trasferiscono da altri Atenei italiani:* domanda di proseguimento studi <http://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=159&item=allegato1>, corredata della ricevuta del versamento e della ricevuta della richiesta di trasferimento rilasciata dall'Università di provenienza.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area uffici didattici

Segreteria studenti Area scientifica

- c) **studenti non comunitari di cui all'art. 26 della L. n. 189/2002 e studenti non comunitari residenti all'estero**: copia del permesso di soggiorno.
- d) **studenti in possesso di titolo di maturità conseguito all'estero**: titolo di studio in originale tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore.
- e) **studenti con titolo universitario conseguito all'estero**: certificati in lingua originale, tradotti, legalizzati e con dichiarazione di valore per carriere di studio percorse presso Atenei non italiani.

## **Immatricolazione di vincitori già iscritti presso questo Ateneo (passaggi di corso)**

Gli studenti già iscritti presso questo Ateneo devono effettuare un PASSAGGIO DI CORSO consegnando presso gli sportelli della Segreteria studenti area scientifica i seguenti documenti, entro il termine perentorio stabilito dagli avvisi di scorrimento della graduatoria:

- a) domanda di proseguimento studi corredata della ricevuta del versamento <http://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=159&item=allegato1>;
- b) ricevuta del versamento della prima rata d'iscrizione di importo pari a €. 156,00 effettuato per il corso di laurea di provenienza;
- c) ricevuta della richiesta di passaggio rilasciata dalla Segreteria studenti di provenienza;
- d) n. 1 foto formato tessera;
- e) copia del documento di riconoscimento in corso di validità dello studente.

*Il mancato rispetto del termine previsto per l'immatricolazione equivale alla rinuncia all'immatricolazione e comporta per i candidati la perdita del diritto ad iscriversi.*

*Non saranno prese in considerazione motivazioni giustificative addotte dai candidati.*

*La mancata immatricolazione entro il termine inderogabile fissato, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio dei candidati idonei.*

## **7. Candidati in situazione di disabilità e candidati con diagnosi di DSA**

La prova di ammissione è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in condizioni di handicap e dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento, valutate dalla Commissione Disabilità di Ateneo.

**Candidati in condizione di disabilità** – A norma dell'art. 16 della L. n. 104/1992, i candidati hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova. Nella domanda on line di partecipazione alla prova di ammissione su <https://segreteriavirtuale.univaq.it>, in corrispondenza della voce "Ausili richiesti", i candidati devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di usufruire di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.

**Candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** – A norma della L. n. 170/2010, i candidati devono presentare ogni idonea certificazione medica rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati presso lo stesso SSN ed è loro concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area uffici didattica

Segreteria studenti Area scientifica

Nella domanda on line di partecipazione alla prova di ammissione su <https://segreteriavirtuale.univaq.it>, in corrispondenza della voce “**Ausili richiesti**”, *i candidati devono specificare l'eventuale necessità di ausili per lo svolgimento della prova.*

I candidati con disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure previste dal presente articolo, devono presentare (rigorosamente con le modalità ed entro i termini del presente articolo) la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, munita di traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. La *Commissione Disabilità di Ateneo* accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

### ***Modalità e termini per la presentazione delle domande***

Sia i candidati in condizione di handicap sia i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono presentare **apposita domanda di ausili debitamente sottoscritta e corredata di ogni idonea certificazione medica.**

Tutta la documentazione deve essere consegnata presso la Segreteria Studenti Area Scientifica, **inderogabilmente dal 07/10/2019 e fino alle ore 13:00 (GMT+1) del 21/10/2019** oppure spedita a mezzo raccomandata A/R al Protocollo Ufficiale di Ateneo sito in Via Giovanni di Vincenzo 16/B – 67100 L'Aquila oppure trasmessa con posta certificata (da PEC a PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it).

**Per le domande spedite a mezzo raccomandata A/R farà fede la data di acquisizione al protocollo ufficiale di Ateneo e non il timbro postale di accettazione.**

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Studenti Area Scientifica – Via Vetoio, Coppito - L'Aquila – tel. 0862.433812/433794 – e-mail: [sestusci@strutture.univaq.it](mailto:sestusci@strutture.univaq.it).

### ***Orario di apertura al pubblico dello sportello:***

lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;  
martedì-giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16:00.

### ***Contatti telefonici, esclusivamente ai numeri su indicati:***

lunedì-mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 10.00;  
martedì e giovedì dalle 10:00 alle 12:00.

L'Aquila 07/10/2019

Il Responsabile del procedimento  
F.to dott. Luigi Verini