



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI - L'AQUILA

SETTORE AFFARI LEGALI, CONTRATTI E GARE

Prot.n. _____
Raccomandata a.r.

L'AQUILA,

SPETT.LE DITTA

OGGETTO: Trattativa privata "Fornitura e posa in opera di....."
(Art.62 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità)-
Richiesta preventivo.

Questo Ateneo ha necessità di provvedere all'acquisto ed alla posa in opera di....., come indicato nell'allegata scheda tecnica.

Importo massimo presunto: €.....

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

Ove interessata, codesta Ditta dovrà far pervenire a questo Settore, **a mezzo posta raccomandata a.r. ovvero tramite il servizio "Posta Celere" o "Posta Prioritaria" ovvero con altro mezzo idoneo od anche con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo (1° piano di Pal.Carli, in Piazza V.Rivera n.1),**

**ENTRO E NON OLTRE L'ORA ED IL GIORNO
FISSATI PER L'APERTURA DELLE BUSTE:**

ORE 12.00 DI

pena l'esclusione dalla gara

un plico che dovrà essere, **pena l'esclusione dalla gara**, sigillato (con ceralacca o nastro adesivo) e, sempre **a pena di esclusione dalla gara**, o timbrato o siglato o firmato per esteso sui lembi di chiusura, contenente regolare preventivo, **debitamente timbrato e firmato, in ogni sua pagina, dal titolare o legale rappresentante della Ditta.** A tal fine codesta Ditta dovrà utilizzare, **pena l'esclusione dalla gara**, la scheda tecnica allegata alla presente, **che dovrà essere restituita senza alcuna modifica, compilata in ogni sua parte, debitamente timbrata e firmata, in ogni sua pagina, dal titolare o legale rappresentante della Ditta.**

Eventuali correzioni apportate sulla scheda tecnica **dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante della Ditta.**

Al preventivo dovrà essere allegata, **pena l'esclusione dalla gara,** la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, in carta libera, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con la quale questa si impegna a rispettare, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (L.n.327/2000); **nel caso in cui la Ditta non abbia alcun dipendente dovrà dichiararlo in apposita dichiarazione.**
2. Dichiarazione, in carta libera, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con la quale questa dichiara di essere in regola, ai sensi degli artt. 3 e 17 della L.n.68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; **nel caso in cui non sussistano i presupposti di cui ai predetti articoli la Ditta dovrà dichiararlo in apposita dichiarazione.**

Ai sensi del D.Lgs.vo n.231/02 la Ditta, in caso di aggiudicazione della presente gara, concorda su quanto segue:

- Il pagamento sarà effettuato entro giorni 90 dal ricevimento della fattura;
- In caso di ritardato pagamento da parte dell'Università, la Ditta aggiudicataria avrà diritto alla corresponsione degli interessi moratori determinati sulla base del saggio d'interesse applicato dalla Banca Centrale Europea, con esclusione della maggiorazione di 7 punti.

L'Università si riserva la facoltà di verificare, prima di effettuare l'ordine, la piena rispondenza dei prodotti offerti a quelli richiesti.

La Ditta dovrà provvedere alla fornitura, posa in opera e collaudo delle attrezzature di cui trattasi, nonché al ritiro di tutto il materiale di risulta (cartoni, etc).

L'apertura delle buste avverrà, nel giorno e nell'ora suindicati, presso la Sala delle Adunanze (Rettorato) sita in Pal.Carli, Piazza V.Rivera 1-L'Aquila. Codesta Ditta è invitata ad assistere ai lavori della Commissione aggiudicatrice.

La presente trattativa privata verrà aggiudicata alla Ditta che avrà offerto, per l'intera fornitura di cui trattasi, il prezzo più basso, al netto dell'I.V.A.

oppure _____

La presente trattativa privata verrà aggiudicata alla Ditta che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione della presente gara e la stipula del contratto saranno subordinati all'approvazione, da parte dei competenti organi dell'Università, di tutti gli atti di gara._____

La presente trattativa privata non vincola l'Università.

L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare la presente gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Sul plico, insieme all'indicazione del mittente, dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura:

PREVENTIVO PER FORNITURA E POSA IN OPERA

DI

Per ulteriori informazioni codesta Ditta potrà rivolgersi al Settore.....
(tel.0862/.....) tutti i giorni feriali (escluso il sabato), dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Ai sensi della L.n.241/90, Responsabile del Procedimento è il

N.B.: SI RICORDA A CODESTA DITTA CHE IL PLICO CONTENENTE IL PREVENTIVO E LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DOVRA' ESSERE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, SIGILLATO (CON CERALACCA O NASTRO ADESIVO) E, SEMPRE A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, O TIMBRATO O SIGLATO O FIRMATO PER ESTESO SUI LEMBI DI CHIUSURA.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Filippo del Vecchio)