



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Amministrazione centrale
Area gestione delle risorse umane
Settore personale tecnico e amministrativo

Prot. n. 2694 del 21.01.2019 Allegati //

Anno 2019 tit. VII cl. 11 fasc. 5.1

Al Personale tecnico-amministrativo

e p.c. Alle OO.SS. e RSU di Ateneo

LORO SEDI

OGGETTO: Durata massima dell'orario di lavoro, orari di ingresso e uscita dalle strutture dell'Ateneo.

Avendo constatato che in alcune circostanze si è verificato il mancato rispetto dei principi in ordine alla durata massima dell'orario di lavoro e agli orari di apertura e di chiusura delle strutture dell'Ateneo, fissati dalla contrattazione e dalle disposizioni normative vigenti in materia, riteniamo importante ribadire tali principi.

Come è noto, l'entrata al lavoro deve avvenire entro la fascia oraria che va dalle 07.45 alle ore 9.15. L'ingresso alle ore 07.30 è consentito esclusivamente al personale addetto all'apertura delle singole strutture di afferenza e a quello organizzato in turni.

La permanenza nelle strutture dell'Ateneo, salvo specifici casi per i quali occorrerà l'autorizzazione del Direttore Generale, non potrà protrarsi oltre l'orario di chiusura delle stesse fissato per le ore 20,00.

L'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali, di norma suddivise su 5 giorni, per un minimo di 6 ore fino ad un massimo di 9 ore giornaliere, con una tolleranza in più di soli 15 minuti per consentire la chiusura delle lavorazioni in atto. L'eventuale superamento del predetto limite potrà verificarsi solo per improvvise e documentate esigenze della struttura previa richiesta del Responsabile accettata dal dipendente.

Chiarito ciò, occorre comunque richiamare l'attenzione sul fatto che la durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di 7 giorni, le 48 ore comprese le ore di lavoro straordinario. La durata media dell'orario di lavoro di cui al precedente periodo deve essere calcolata con riferimento ad un lasso di tempo non superiore a quattro mesi (art. 4, commi 2 e 3, del D. Lgs. 66/2003).

Richiamiamo tutto il personale al rispetto delle disposizioni sopra riportate, anche nel caso di attività c.d. "in conto terzi" da espletare, previa timbratura, in orario di lavoro aggiuntivo a quello ordinario.

L'Aquila, 21.01.2019

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Pietro Di Benedetto)