



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

DR Rep. n. 1061 – 2018 Prot. n. 46037 del 22.10.2018 Allegati: 0
Anno 2018 – tit. VII cl. 1 fasc. 43

LA RETTRICE

Vista la Legge 9.5.1989 n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la Legge 30.12.2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, e in particolare l'art. 24 e l'art. 29, comma 10;

Vista la Legge 7.8.1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la Legge 12.11.2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012), e in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

Vista la Legge 15.04.2004 n. 106 e il D.P.R. 3.05.2006 n. 252 recanti norme in materia di deposito dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico;

Vista la Legge 11.12.2016 n. 232 (Legge di stabilità 2017);

Vista la Legge 27.12.2017 n. 205 (Legge di bilancio 2018);

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e ss.mm.ii, ed in particolare gli artt. 35, 35bis, 36, 37, 38 e 57;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D.Lgs. 7.03.2005 n. 82 e ss.mm.ii “Codice dell'Amministrazione Digitale”;

Visto il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il D.Lgs. 29.03.2012 n. 49 in materia di disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

Visto il D.L. 9.02.2012 n. 5, convertito in Legge 4.04.2012 n. 35 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”;

Visto il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

Visto il D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

Visto il D.M. 25.05.2011 n. 243, recante criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di contratti di cui all'art. 24, comma 2, lettera c) della Legge 30.12.2010 n. 240;

Visto il D.M. 12.6.2012 n. 159, recante la rideterminazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali;

Visto il D.M. 30.10.2015 n. 855 recante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila, emanato con D.R. n. 36 – 2017 del 20.02.2017, in vigore dal 9.03.2017;

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi dell'Aquila, emanato con D.R. n. 1154 – 2011 del 29.07.2011;

Visto il Codice di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 210 – 2014 del 3.03.2014;

Vista la Legge 3.07.1998 n. 210 recante norme per il reclutamento dei Ricercatori e dei Professori universitari di ruolo;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Visto il D.M. n. 587 del 8.08.2018 Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2018;

Visto il Regolamento per le procedure per la copertura dei posti di personale docente e ricercatori mediante trasferimento e mediante mobilità nell'ambito della stessa sede universitaria, emanato con D.R. n. 3258 – 2004 del 29.10.2004;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Ricercatori universitari a tempo determinato, emanato con D.R. n. 621 – 2012 del 5.04.2012, modificato dal D.R. n. 860 – 2013 del 5.06.2013 e, da ultimo, con il D.R. n. 1490 – 2015 del 29.10.2015;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione dei compiti didattici a Professori e Ricercatori universitari emanato con D.R. n. 915 – 2017 del 19.12.2017;

Viste le delibere degli Organi Accademici in materia di programmazione del personale e di attribuzione delle risorse per il reclutamento di personale docente e Ricercatore;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane del 12.09.2018 – trasmessa con nota prot. n. 1901 del 17.09.2018 e acquisita in pari data con prot. n. 39589 – relativa alla richiesta di indizione della procedura selettiva mediante trasferimento ai sensi dell'art. 3 della Legge 3.07.1998 n. 210 e dell'art. 29 comma 10 della Legge 30.12.2010 n. 240, per il reclutamento di n. 1 Ricercatrice/Ricercatore a tempo indeterminato per il **Settore Concorsuale: 10/M1 – Lingue, Letterature e Culture germaniche, Settore Scientifico Disciplinare: L-LIN/14 – Lingua e Traduzione – Lingua tedesca;**

Vista la delibera n. 289/2018 del 2.10.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, ha autorizzato l'indizione della predetta procedura, con copertura del 50% della spesa tramite cofinanziamento MIUR (D.M. n. 587 del 8.08.2018) e del restante 50 % a valere sulle risorse attribuite al DSU per l'anno 2018;

DECRETA

Art. 1 - Tipologia concorsuale, numero posti e oggetto del contratto

1) Ai sensi dell'art. 3 della Legge 3.07.1998 n. 210 e dell'art. 29 comma 10 della Legge 30.12.2010 n. 240 e del relativo Regolamento di Ateneo, è indetta una procedura per il reclutamento mediante trasferimento di n. 1 Ricercatrice/Ricercatore a tempo indeterminato.

Settore Concorsuale: 10/M1 – Lingue, Letterature e Culture germaniche

Settore Scientifico Disciplinare: L-LIN/14 – Lingua e Traduzione – Lingua tedesca

Sede di servizio: Dipartimento di Scienze Umane

Impegno scientifico: La/il vincitrice/vincitore dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito della lingua tedesca. La ricerca, coerentemente con le attività in essere nel Dipartimento, si indirizzerà alla linguistica tedesca e alla traduzione. In rapporto a questo obiettivo saranno particolarmente apprezzate comprovate competenze nei seguenti ambiti:

- studi sull'acquisizione della lingua (L1 o L2) e sulla glottodidattica;
- analisi linguistica di testi scritti o orali (a qualsiasi livello: fonologico, prosodico, morfologico, lessicale, ecc.);
- linguistica comparativa (tedesco-italiano).

Impegno didattico: L'impegno didattico dovrà inserirsi nell'offerta formativa del Dipartimento per quanto attiene al Settore Disciplinare, per corsi di laurea triennale come pure magistrale, ove presente. È richiesta la partecipazione alle attività di tutoraggio degli studenti e di orientamento in ingresso. Come specifica attività didattica integrativa è richiesta la partecipazione alle attività di supervisione scientifica e tutoraggio di tesi di laurea.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

La/il vincitrice/vincitore dovrà garantire un impegno annuo complessivo per lo svolgimento di attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti pari a 350 ore, di cui 60 di didattica frontale.

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici)

La tesi di dottorato, ai sensi del D.M. 25.05.2011 n. 243, è da considerare come pubblicazione e pertanto concorre al raggiungimento del numero di pubblicazioni da presentare.

Lingua straniera: Tedesco

Criteri di valutazione: Fermi restando i criteri e parametri di valutazione stabiliti dal D.M. 25.05.2011 n. 234, la Commissione effettuerà la valutazione tenendo conto dell'alta qualità della produzione scientifica e dell'esperienza didattica dei candidati documentata da:

- congruenza dell'attività della/del candidata/o con le discipline ricomprese nel Settore Scientifico Disciplinare per il quale è bandita la procedura, con particolare riguardo alla congruità con l'attività di ricerca richiesta dal Bando;
- originalità, innovatività, rigore metodologico della produzione scientifica e rilevanza della collocazione editoriale delle pubblicazioni;
- incarichi didattici presso istituzioni universitarie italiane o estere nei settori di rilevanza per la presente procedura;
- incarichi di ricerca presso qualificati atenei e istituti di ricerca nazionali o esteri;
- partecipazione alle attività di un gruppo di ricerca caratterizzato da collaborazioni a livello nazionale o internazionale;
- organizzazione o partecipazione come relatrice/relatore a convegni e cicli seminari di carattere scientifico in Italia o all'estero;
- partecipazione a comitati editoriali di riviste o collane editoriali di riconosciuto prestigio;
- costituisce inoltre titolo preferenziale il conseguimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale o idoneità equivalente.

Art. 2 - Requisiti di ammissione alla selezione e cause di esclusione

1) Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno a norma dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, Ricercatori universitari a tempo indeterminato, inquadrati nel Settore Concorsuale 10/M1 – Lingue, Letterature e Culture germaniche, dopo tre anni accademici di loro permanenza in una sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'articolo 13, comma 1, numeri da 1) a 9), del D.P.R. 11.07.1980 n. 382.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2) Non sono ammessi alla selezione:

- a) coloro che sono esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
- c) coloro che hanno rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20.05.2016 n. 76, o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha formulato la richiesta di autorizzazione alla procedura di trasferimento di 1 Ricercatrice/Ricercatore a tempo indeterminato, ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

3) I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, fino al momento della delibera di chiamata, l'esclusione dalle procedure con Decreto motivato della Rettore. Tale provvedimento sarà comunicato all'interessato/o mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

1) Coloro che intendono partecipare alla procedura devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso relativo all'emanazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed Esami. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sui siti web dell'Ateneo, del competente Ministero e dell'Unione Europea.

2) Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

3) La domanda di partecipazione alla procedura, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura, fatta eccezione per il caso riportato all'art. 5, comma 2 del presente Bando.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per eventuali problemi di natura tecnica, i candidati devono contattare il supporto tecnico all'indirizzo: univaq@ Cineca.it.

4) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

5) I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. In ogni caso i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, secondo le modalità previste dalla Legge;
- mancanza della fotocopia di valido documento di identità.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente Bando o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui al presente articolo è disposta con Decreto motivato della Rettore ed è comunicata all'interessata/o con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

6) Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale (per i cittadini italiani o non italiani in possesso di codice fiscale rilasciato dalle competenti autorità italiane);
4. luogo di residenza;
5. cittadinanza posseduta;
6. di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Bando;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. **se cittadini italiani:**
 - di essere iscritti nelle liste elettorali, precisando il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
 - posizione nei confronti del servizio militare;**se cittadini stranieri:** di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
9. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, oppure le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
11. di non avere rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20.05.2016 n. 76, o di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha formulato la richiesta di autorizzazione alla procedura di trasferimento di n. 1 Ricercatrice/Ricercatore a tempo indeterminato, ovvero con la Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
12. **se cittadini stranieri**, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
13. di essere consapevoli che il Decreto rettorale di ammissione dei candidati alla selezione sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e inserito nell'apposita pagina web del sito www.univaq.it, con valore di notifica a tutti gli effetti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

14. di essere consapevoli che il Consiglio del Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura di trasferimento delibererà in merito alle domande pervenute, entro 60 giorni dalla pubblicazione del Bando in Gazzetta Ufficiale;
 15. di essere consapevoli che il nominativo della/del vincitrice/vincitore sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=1532>.
- 7) Nella domanda devono essere altresì indicati i recapiti telefonici e il recapito di posta elettronica, al fine della tempestiva ricezione di ogni utile comunicazione, nonché il domicilio eletto dalla/dal candidata/o ai fini della presente procedura. Ogni eventuale variazione dei predetti recapiti e del domicilio deve essere tempestivamente comunicata tramite email al Settore Concorsi e Selezioni conc@strutture.univaq.it.
- 8) Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii., dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal Decreto citato.
- I cittadini extracomunitari** in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni tra l'Italia ed il Paese di provenienza della/del dichiarante.
- 9) L'Amministrazione effettua idonei controlli, sia a campione, sia in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- 10) L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'irreperibilità della/del destinataria/o e per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo riportato nella domanda né per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- 11) Dopo la scadenza del termine del presente Bando non è ammessa alcuna integrazione di documentazione. L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Bando o per l'omissione non sanabile delle dichiarazioni di cui al comma 6 del presente articolo è disposta con Decreto della Rettrice e notificata alla/al candidata/o.**

Art. 4 - Allegati alla domanda

- 1) I candidati devono produrre, unitamente alla domanda:
 - a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - b) fotocopia del codice fiscale;
 - c) curriculum vitae, attestante, tra l'altro, l'attività scientifica e didattica svolta;
 - d) elenco dei titoli;
 - e) copia dei titoli per i quali non è ammessa l'autocertificazione, con dichiarazione di conformità all'originale e traduzione ufficiale se redatti in lingua diversa dalla lingua inglese;
 - f) elenco numerato delle pubblicazioni che si intendono presentare ai fini della valutazione;
 - g) elenco delle attività didattiche con l'indicazione del periodo e dell'Università/Ente presso cui sono state svolte;
 - h) pubblicazioni;
 - i) copia del permesso di soggiorno (per i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Si specifica che i titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 12.11.2011 n. 183.

I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno devono produrre i titoli non attestabili dall'autorità italiana in originale, oppure in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale.

Art. 5 - Pubblicazioni

1) Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono far valere ai fini della procedura, dovranno essere inviate esclusivamente in formato PDF tramite l'apposita sezione della procedura telematica alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>.

2) **Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.**

Le pubblicazioni che risultano eccedenti lo spazio di 30 megabyte dovranno essere segnalate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato PDF in una memoria di massa portatile (chiavetta USB, CD, DVD) che dovrà essere spedita entro e non oltre i termini di scadenza del Bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Settore Concorsi e Selezioni, Via Camponeschi, 67100 L'Aquila. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o del corriere accettante. Saranno comunque escluse le domande, le cui pubblicazioni (eccedenti i 30 megabyte), pur spedite entro il termine di cui all'art. 3 comma 1 del presente Bando, non pervengano a questa Amministrazione entro il quinto giorno successivo al predetto termine. In tale ultimo caso, farà fede la data di ricezione del plico presso l'Ateneo. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della/delle pubblicazione/i dovuto a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore. Sulla busta contenente la/le pubblicazioni, i candidati devono indicare: l'Università che ha bandito la procedura, il Dipartimento che ha richiesto il Bando, il Settore Concorsuale, il Settore Scientifico Disciplinare, la qualifica per la quale concorrono, nome, cognome e il domicilio eletto ai fini del concorso.

L'inosservanza del limite massimo delle pubblicazioni da presentare, previsto dall'art. 1 del presente Bando, impedisce la chiusura della compilazione della domanda.

Non è consentito il riferimento a pubblicazioni presentate presso questa o altre amministrazioni, o a titoli allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi.

3) All'esito della procedura, la/il vincitrice/vincitore dovrà produrre le pubblicazioni presentate per la procedura, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale.

4) Per le pubblicazioni edite in Italia, sono considerati valutabili, ai fini della procedura di cui al presente Bando, i lavori per i quali si sia proceduto al deposito legale nelle forme di cui al Decreto Legislativo Luogotenenziale 31.08.1945 n. 660, così come integrato e modificato dalla Legge 15.04.2004 n. 106 e dal D.P.R. 3.05.2006 n. 252. L'assolvimento di tale obbligo deve essere certificato da dichiarazione della/del candidata/o, resa sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare la data e il luogo di pubblicazione.

5) Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero ed effettuata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da traduttore ufficiale. Tuttavia le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, senza necessità della allegata traduzione, se tale lingua è una delle seguenti: francese, inglese, tedesca e spagnola.

Art. 6 - Rinuncia dei candidati

1) La rinuncia a partecipare alla procedura, indirizzata alla Rettrice, firmata e datata, dovrà essere corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e inviata al Settore Concorsi e

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Dorian Scarsella – tel: 0862.432089 – fax 0862.431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Giuseppina Persia – Tommasa Ruscitti (operatrici incaricate) – tel: 0862.432744 – 2097

Università degli Studi dell'Aquila – Via Camponeschi – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Selezioni, Via Camponeschi, 67100 L'Aquila, e-mail: conc@strutture.univaq.it. La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione della Commissione successiva alla data di ricevimento.

Art. 7 – Modalità di svolgimento della procedura

1) Il Consiglio del Dipartimento, entro 60 giorni dalla pubblicazione del Bando in Gazzetta Ufficiale, effettua la valutazione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura, tenendo conto dei seguenti elementi:

- pertinenza delle pubblicazioni scientifiche rispetto al Settore Scientifico Disciplinare oggetto del Bando, rispetto alle esigenze del Dipartimento;
- congruenza dell'attività didattica e scientifica svolta nello stesso Settore Scientifico Disciplinare o, in via subordinata, in uno dei settori affini compatibili con le esigenze del Dipartimento;
- qualsiasi titolo o documento atto a valutare la personalità didattica e scientifica dei candidati.

2) La/il Ricercatrice/Ricercatore deve appartenere allo stesso Settore Scientifico Disciplinare o, in assenza di candidati con tale requisito, a settore affine. In tale ultimo caso, è necessario, previo parere del C.U.N., acquisire il parere del Senato Accademico, che valuterà la congruità della personalità didattico – scientifica della/del candidata/o con le necessità didattico – scientifiche del Dipartimento.

Art. 8 - Chiamata

1) La proposta di chiamata (o la scelta di non procedere alla stessa) dovrà essere motivata e il Direttore di Dipartimento dovrà darne comunicazione a tutti coloro i quali abbiano presentato regolare domanda.

Entro 30 giorni dalla documentata ricezione della comunicazione, è possibile presentare istanza alla Rettore che, sentito il Senato Accademico, assume una decisione in merito. Nel caso in cui la motivazione riportata nella Delibera di proposta di chiamata (o di volontà di non procedere alla stessa) risulti contraddittoria o insufficiente, o ancora in contrasto con l'interesse complessivo dell'Ateneo, la Rettore può, con parere del Senato Accademico, non dar corso al trasferimento o richiedere al Consiglio di Dipartimento una nuova Delibera, per una sola volta. può provvedere alla copertura, o eventualmente bandire la procedura per la copertura mediante concorso del posto vacante.

2) Il Consiglio di Dipartimento delibera la proposta di chiamata della/del vincitrice/vincitore, con voto favorevole della maggioranza assoluta dei Professori di prima e seconda fascia, indicando la data di presa di servizio della/del Ricercatrice/Ricercatore; a tal fine il Consiglio tiene conto dei tempi necessari alla stipula del relativo contratto.

La delibera del Dipartimento è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Art. 9 - Documentazione ai fini del trasferimento

1) La/il Ricercatrice/Ricercatore sarà invitata/o a presentare, ai fini dell'assunzione, al Settore Personale Docente e Ricercatori, una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

1. l'Amministrazione di provenienza;
2. la qualifica rivestita;
3. la data di presa di servizio;
4. la retribuzione in godimento.

2) La/il Ricercatrice/Ricercatore deve inoltre presentare medico rilasciato dal medico competente dell'Ateneo, Dott.ssa Leila Fabiani (ovvero valido certificato di idoneità all'impiego rilasciato dal medico competente dell'Ateneo di provenienza), attestante l'idoneità fisica all'impiego e l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio. Il certificato deve contenere

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Dorian Scarsella – tel: 0862.432089 – fax 0862.431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Giuseppina Persia – Tommasa Ruscitti (operatrici incaricate) – tel: 0862.432744 – 2097

Università degli Studi dell'Aquila – Via Camponeschi – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

l'espressa dichiarazione che la/il Ricercatrice/Ricercatore è esente da malattie che possono mettere in pericolo la salute pubblica. La/il Ricercatrice/Ricercatore è inoltre tenuta/o ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore presso l'Ateneo, nel rispetto degli obblighi previsti dal D.Lgs 9.04.2008 n.81 e ss.mm.ii. e a prendere contatto con il Servizio Igiene e Sicurezza dell'Università per definire ogni utile misura di prevenzione da adottare sul posto di lavoro.

Questa Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 10 - Trasferimento

1) Il trasferimento è disposto con Decreto rettorale, nel rispetto delle disposizioni normative per il reclutamento presso le Università.

2) Il Decreto di cui al comma 1 è trasmesso al soggetto interessato e al Ministero per gli adempimenti di competenza.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali.

1) Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati godono dei diritti stabiliti dalla citata normativa di riferimento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 12 - Pubblicità

1) Il presente Decreto è reso disponibile sui siti web dell'Ateneo (<http://www.univaq.it>), del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea.

Art. 13 - Rinvio circa le modalità di espletamento della procedura

1) Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari e statutarie citate in premessa, nonché le Leggi vigenti in materia di reclutamento di personale presso le Università.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

1) Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge 07.08.1990 n. 241, la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Dorian Scarsella, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo.

L'Aquila, 17.10.2018

LA RETTRICE
F.to Prof.ssa Paola Inverardi

PUBBLICATO SULLA G.U. n. 87 del 2.11.2018

Data di scadenza: 2.12.2018

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 2.11.2018

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Dorian Scarsella – tel: 0862.432089 – fax 0862.431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Giuseppina Persia – Tommasa Ruscitti (operatrici incaricate) – tel: 0862.432744 – 2097

Università degli Studi dell'Aquila – Via Camponeschi – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it
Responsabile: Dott.ssa Doriana Scarsella – tel: 0862.432089 – fax 0862.431295
Per eventuali informazioni rivolgersi a: Giuseppina Persia – Tommasa Ruscitti (operatrici incaricate) – tel: 0862.432744 – 2097

Università degli Studi dell'Aquila – Via Camponeschi – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it