



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Rep. n. 316/2019 Prot. n.16522 del 16.04.2019 All.

Anno 2019 Tit. V Cl. 5

Bando per l'attribuzione di n. 340 assegni di collaborazione studentesca ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68 del 29 Marzo 2012

- VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** il D.P.C.M. del 09.04.2011 recante "Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari";
- VISTO** il D.Lgs. n. 68 del 29 Marzo 2012 in merito alla revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio;
- VISTO** il D.R. 1340-2015 del 30 Settembre 2015 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Ateneo per la disciplina delle collaborazioni studentesche;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2018 di approvazione del bilancio unico di previsione anno 2019;
- VISTA** la delibera assunta dalla Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio nella riunione del 14 Marzo 2019 relativamente al numero di assegni di collaborazione studentesca da bandire e all'importo del compenso orario;
- VISTO** il parere favorevole del Consiglio Studentesco espresso nella seduta del 15 Marzo 2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 Marzo 2019;
- VISTA** la deliberazione assunta dalla Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio nella riunione del 3 Aprile 2019

DECRETA

ART. 1 - STRUTTURE E RELATIVE ATTIVITÀ

È indetto, per l'A.A. 2018-2019, un concorso per 340 contratti di attività a tempo parziale, assegnati agli ambiti e alle strutture di seguito specificate:

1. BIBLIOTECHE: 113

dettaglio assegnazioni

1.1	Biblioteca Polo Centro - Area Economia	15
1.2	Biblioteca Polo Centro – Area Scienze Umane	32
1.3	Biblioteca Polo Coppito – Area Medica e Area Scientifica	44
1.4	Biblioteca Polo Roio – Area di Ingegneria	22



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

2. ORIENTAMENTO E TUTORATO: 81

dettaglio assegnazioni			requisiti richiesti	
2.1	DIIE - Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	6	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.2	DSFC - Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	7	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.3	DISIM - Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica	6	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.4	DICEAA - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale	4	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.5	DISCAB - Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologie	8	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.6	MESVA - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e	16	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.7	DSU - Dipartimento di Scienze Umane	19	di cui 1 contratto presso Segreteria Studenti	iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
2.8	Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement dell'Amministrazione Centrale	9		iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale o a partire dal 4° anno ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico
2.9	Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio dell'Amministrazione Centrale	6		iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale o ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, in quest'ultimo caso a partire dal 4° anno di iscrizione

3. PLACEMENT: 5

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
<u>3.1</u>	Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement dell'Amministrazione Centrale	5	Iscrizione ad uno dei corsi di Laurea del DISIM



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

4. INTERNAZIONALIZZAZIONE: 21

	dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti
<u>4.1</u>	DIIE - Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.2</u>	DSFC - Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.3</u>	DISIM - Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica	4	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.4</u>	DICEAA - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.5</u>	DISCAB - Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologie	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.6</u>	MESVA - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente)	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.7</u>	DSU - Dipartimento di Scienze Umane	1	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.8</u>	Ufficio Relazioni Internazionali – Amministrazione Centrale	4	conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.9</u>	Ufficio Relazioni Internazionali – Amministrazione Centrale	2	conoscenza della lingua spagnola livello B1

5. LABORATORI DIDATTICI ED INFORMATICI: 116

	dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti
<u>5.1</u>	DIIE - Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	26	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

5.2	DSFC - Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	9	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
5.3	DISIM - Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica	14	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
5.4	DICEAA - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale	7	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
5.5a	Laboratori Didattici di Anatomia Macroscopica e Microscopica del MESVA	9	iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria, e aver superato l'esame di Anatomia Umana
5.5b	Laboratori didattici di Anatomia Macroscopica e Microscopica del DISCAB	7	iscrizione ad un corso di studio del DISCAB, e aver superato l'esame di Anatomia Umana
5.6	MESVA - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente)	20	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
5.7	DSU - Dipartimento di Scienze Umane	3	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
5.9	ARIDATA - Area Informatica Database e applicazioni	3	
5.10	ARISIST – Area Informatica Sistemi didattica e supporto	16	Iscrizione ad un corso di laurea in Informazione, Informatica, Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria informatica e automatica, Ingegneria elettronica
5.11	Centro di Microscopie	2	

6. ALTRI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE: 4

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
6.1	SETTORE PATRIMONIO ED ECONOMATO	4	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Art. 2 – COMPENSI

Le attività di collaborazione hanno la durata di 150 ore. Il compenso è fissato in € 1.029,00, esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche, e verrà corrisposto in due rate posticipate, ciascuna a conclusione di 75 ore di collaborazione e subordinatamente alla presentazione, da parte del Responsabile della struttura di afferenza, di una relazione attestante l'efficienza, la serietà e la disciplina dell'interessato/a.

Gli/Le studenti/studentesse che nel corso dell'attività di collaborazione dovessero cessare dalla qualità di studente per trasferimento ad altra Università o per rinuncia agli studi, decadono dall'incarico e verrà loro corrisposto l'importo maturato per le ore effettivamente svolte. In caso di malattia il/la collaboratore/collaboratrice è tenuto/a a darne tempestiva comunicazione al Referente della Struttura cui afferisce e al Responsabile del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio. Se la malattia si protrae oltre una settimana, il Referente della Struttura potrà richiedere idonea certificazione medica. Il/La collaboratore/collaboratrice che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato/a decaduto/a dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento della Rettrice, da adottarsi su proposta della Commissione per il Diritto allo Studio.

La spesa graverà sulla voce di bilancio "COAN CA.04.03.02.01.01: ATTIVITÀ PART-TIME" - Budget ASESTU".

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alle collaborazioni tutti gli studenti e le studentesse in possesso di regolare iscrizione, all'atto della domanda, all'anno accademico 2018-2019 ad un corso di laurea triennale, corso di laurea magistrale/specialistica, corso di laurea magistrale a ciclo unico.

Possono essere inoltre accolte le istanze presentate da studenti/esse iscritti/e con riserva al primo anno di un corso di laurea magistrale.

Gli studenti e le studentesse beneficiari di borse di studio nell'ambito del Programma Erasmus possono presentare istanza solo se la permanenza all'estero non superi i 6 mesi.

Gli/Le studenti/esse iscritti/e dal secondo anno in poi ai suddetti corsi devono aver conseguito, entro la data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, almeno $\frac{1}{4}$ dei crediti (convenzionalmente previsti dal piano di studio individuale o, in mancanza, da quello generale) riferiti agli anni accademici precedenti a quello per cui si richiede il beneficio. Per crediti formativi conseguiti si intendono esclusivamente i crediti derivanti da esami regolarmente sostenuti. Sono esclusi dal calcolo i CFU derivanti da prove idoneative.

Nel rispetto di quanto previsto dal premesso DPCM del 9 Aprile 2001 e più precisamente all'art. 3, comma 4, i benefici sono concessi solo nell'ambito del conseguimento per la prima volta del titolo di ciascuno dei livelli di corsi di studio.

Inoltre, non saranno prese in considerazione le domande presentate da studenti/esse iscritti/e oltre il primo anno fuori corso ad un CL/CLM/CLS/CLM a ciclo unico.

Le collaborazioni studentesche di cui all'art. 1 sono incompatibili con quelle relative al tutorato in favore degli studenti disabili e studenti con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), nonché con l'attività di tutorato di cui al D.M. 29 Dicembre 2014 n. 976 – Fondo per il sostegno dei giovani – riferite allo stesso anno accademico, e non possono essere cumulate tra di loro.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

ART. 4 – DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, da redigere sull'apposito modulo, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 13.00 del 17 Maggio 2019**, a pena di esclusione dal concorso, secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso il Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio dell'Università sito in Piazzale Salvatore Tommasi, 2 Blocco 11 – Località Coppito – 67100 L'Aquila.
- spedizione tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: Università degli Studi dell'Aquila, Ufficio Protocollo – Palazzo Camponeschi - Piazza Santa Margherita 2, 67100 L'Aquila.
In caso di spedizione tramite raccomandata A/R, farà fede la data del timbro postale di spedizione apposto dall'Ufficio postale accettante.
- invio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.univaq.it

Nella domanda dovranno essere indicate da una a tre strutture (in ordine di preferenza) per le quali si intende concorrere. Si consiglia di effettuare la scelta tenendo conto delle proprie abilità e competenze. Coloro che presenteranno domanda di partecipazione al concorso per le strutture identificate con i codici da 4.1 a 4.9 devono allegare la certificazione di conoscenza della lingua indicata (vedasi art. 1 del presente bando).

Art. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le istanze dei/delle partecipanti in possesso dei requisiti di ammissione al concorso saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con decreto rettorale.

La Commissione sarà composta dalla Presidente della Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio, da tre membri di cui un rappresentante degli studenti, individuati tra i componenti della stessa.

La Commissione, per l'elaborazione delle graduatorie, si avvarrà della collaborazione di un tecnico informatico dell'Area informatica database e applicazioni (ARIDATA).

ART. 6 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione, al fine di individuare le vincitrici/i vincitori di borsa, stilerà due graduatorie generali distinte.

Graduatoria A

Studenti/esse iscritti/e agli anni successivi al primo di un corso di laurea triennale o di un corso di laurea magistrale/specialistica o un corso di laurea magistrale a ciclo unico.

Gli /Le studenti/esse iscritti/e con riserva al primo anno di un corso di laurea magistrale verranno inserite nella Graduatoria A.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Graduatoria B

Studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea o un corso di laurea magistrale/specialistica o un corso di laurea magistrale a ciclo unico.

La Graduatorie B verrà divisa in **due sottogruppi**:

B1 studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea triennale o un corso di laurea magistrale a ciclo unico;

B2 Studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea magistrale/specialistica.

La Graduatoria **B** sarà redatta scegliendo in modo alternato gli/le studenti/esse dei sottogruppi B1 e B2 partendo dalla lista B2.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al/alla candidato/a con la minore età anagrafica.

I fondi stanziati verranno divisi fra le due graduatorie:

90% delle borse saranno riservate alla Graduatoria A (n. 306),

10% delle borse saranno riservate alla Graduatoria B (n. 34).

Qualora il numero dei candidati fosse inferiore al numero di posti riservati ad una delle due graduatorie, i posti eccedenti verranno destinati all'altra graduatoria.

L'associazione dei candidati alle strutture e la compilazione delle relative graduatorie per struttura saranno effettuate secondo i seguenti criteri: nel rispetto dell'ordine di preferenza dei singoli candidati e dei posti disponibili nelle singole strutture, si scorrerà dapprima la Graduatoria A e successivamente la Graduatoria B. Vincitori e vincitrici saranno coloro che si collocheranno in posizione utile per l'associazione con una delle preferenze espresse, ovvero coloro che tra le preferenze indicheranno strutture con posti non esauriti. I restanti studenti o studentesse saranno definiti/e idonei/e. Tale procedura produrrà una graduatoria per ogni singola struttura. Ogni studente/essa farà parte, come vincitore/vincitrice o come idoneo/a, delle graduatorie redatte per le strutture per le quali ha concorso.

ART. 7 – CONTRATTI

Gli/Le studenti/esse che risulteranno vincitori/vincitrici dovranno sottoscrivere un apposito contratto per l'affidamento delle attività di collaborazione del presente bando.

Sul sito internet www.univaq.it verrà reso noto l'elenco dei/delle vincitori/vincitrici nelle singole strutture. Resta fermo che, entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione di detto elenco, che ha valore di convocazione, i/le vincitori/vincitrici sono tenuti/e a presentarsi per la firma del contratto presso il Settore Contributi studenteschi e borse di studio, sito in Piazzale S. Tommasi, 1 – Blocco 11/A – Località Coppito – L'Aquila, muniti/e di valido documento di riconoscimento.

La mancata firma del contratto nel termine predetto varrà come rinuncia alla sottoscrizione dello stesso. Gli/Le studenti/esse vincitori/vincitrici iscritti/e con riserva potranno sottoscrivere il contratto di collaborazione soltanto dopo aver sciolto la riserva ed aver regolarizzato l'iscrizione all'anno accademico 2018-2019.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Agli/Alle studenti/esse che conseguono il titolo di studio durante il periodo di validità del contratto è data facoltà di svolgere e/o concludere la collaborazione solo in caso di laurea triennale con successiva iscrizione ad un corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Gli/Le studenti/esse titolari di un contratto di collaborazione dovranno dotarsi gratuitamente della Carta Studente dell'Università degli Studi dell'Aquila per la riscossione dei compensi.

ART. 8 - SCORRIMENTI DELLE GRADUATORIE

Nell'ottica del mantenimento della divisione dei fondi tra le due Graduatorie generali A e B così come riportato nell'art. 6 del presente bando, in caso di rinuncia di un vincitore o di una vincitrice in una determinata struttura, il posto verrà rimpiazzato (ove possibile) dal primo idoneo o dalla prima idonea presente nella graduatoria generale A o B del rinunciatario.

Art. 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati, nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta dal presente bando, saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente ai fini dell'espletamento del procedimento in esame, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

Art. 11 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO

L'avviso sarà disponibile all'indirizzo internet <http://www.univaq.it> (percorso >Studenti >Collaborazioni studentesche).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al competente Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio tramite il seguente indirizzo mail: tasse@strutture.univaq.it.

Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 Agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio (e-mail: tasse@strutture.univaq.it).

L'Aquila, 12.04.2019

F.to LA RETTRICE
(Prof.ssa Paola Inverardi)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

Data di pubblicazione: 17.04.2019

Data di ritiro: 02.05.2019