



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

D.D.G.. Rep. n. 97/2021 Prot. n. 544/2021 del 04.05.2021 - Allegati: 0

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DELLE MANIFESTAZIONI DI ATENEO 2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 7, comma 6, il quale stabilisce che, fermo restando quanto previsto dal comma 5 bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità indicati dal medesimo comma 6;

VISTO l'art. 53, commi 2 e 5, del citato D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165, in materia di incarichi conferiti dalle Amministrazioni pubbliche ai propri dipendenti;

VISTO il relativo Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 26-2013 dell'8.01.2013 e modificato con D.R. n. 158-2017 del 31.03.2017, ed in particolare l'art. 4, rubricato "Incarichi non istituzionali", che disciplina gli incarichi che l'Università affida con provvedimento formale a propri dipendenti per attività non rientranti nei normali compiti e doveri d'ufficio in via alternativa all'affidamento dell'incarico a un soggetto esterno, con oneri a carico delle risorse proprie dell'Ateneo o di fonti di finanziamento esterne;

VISTA il Consiglio di Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche, seduta del 27.04.2021, che ha approvato la richiesta del Prof. Luca Lozzi di attivare una procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 incarico retribuito nell'ambito delle Manifestazioni di Ateneo 2021 di cui è Responsabile;

RITENUTO necessario, in ottemperanza al disposto dell'art. 7, comma 6 lett. b) del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di figure professionali idonee allo svolgimento del predetto incarico, prima di attivare la selezione pubblica esterna;

VERIFICATA la copertura economica per il conferimento dell'incarico/degli incarichi che graverà sulla voce COAN 04.01.01.03.02.01- Collaborazione di Ricerca - Progetto: STREET SCIENCE 2021, codice progetto STREETSCIENCE21.

RENDE NOTO

È attivata una procedura selettiva, riservata al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato ed ai Collaboratori ed esperti linguistici dell'Università degli Studi dell'Aquila, per



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

L'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione nell'ambito delle Manifestazioni di Ateneo 2021 di cui è Responsabile il Prof. Luca Lozzidei del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche dell'Università degli Studi dell'Aquila bandisce una selezione riservata a personale interno all'Ateneo ai fini dell'affidamento di un contratto con scadenza 31/12/2021 per la realizzazione dei piani di emergenza e per il servizio di safety e coordinamento della security per le manifestazioni che l'Ateneo dell'Aquila organizzerà nel 2021 e per le quali è richiesta la presentazione di un piano di emergenza alle autorità competenti.

La finalità del presente bando è quella di disporre della collaborazione di un professionista esperto nella preparazione, presentazione e gestione di piani di emergenza, con le capacità professionali per svolgere il ruolo di responsabile per la sicurezza per le manifestazioni che l'Università degli Studi dell'Aquila e per i quali è richiesta la redazione e la gestione di un piano di emergenza ai sensi delle vigenti norme vigenti.

L'attività richiesta dovrà includere:

- ruolo di responsabile della sicurezza delle manifestazioni
- sopralluoghi presso i luoghi oggetto delle manifestazioni per la definizione delle procedure di sicurezza necessarie
- stesura dei Piani di Emergenza e della modulistica collegata
- collaborazione nella definizione e nel posizionamento corretto della cartellonistica di sicurezza
- partecipazione ad ogni riunione operativa che dovesse rendersi necessaria durante la definizione delle procedure
- partecipazione alle manifestazioni con compiti di coordinamento della prevenzione e protezione dai rischi.

L'Ateneo dell'Aquila prevede di organizzare nel 2021, a partire orientativamente da giugno 2021, almeno 1 manifestazione con partecipazione attesa maggiore di 5.000 persone (Street Science 2021), e presumibilmente un numero orientativo di 3-5 manifestazioni più piccole che però potrebbero richiedere la stesura dei documenti su indicati e della presenza del responsabile della sicurezza.

Le manifestazioni indicate e le presenze previste sono orientative e si basano esclusivamente sul pregresso.

Il contratto prevede pertanto la preparazione e la gestione di:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

- n. 1 manifestazioni con almeno 5.000 presenze
- n. 1-2 manifestazioni con un numero di presenze tra 500 e 5.000
- n. 3-5 manifestazioni con un numero di presenze inferiore a 500.

E' possibile visionare i programmi delle passate edizioni di Street Science, per avere un'idea approssimata delle necessità organizzative, all'indirizzo:

<https://www.univaq.it/section.php?id=1841>.

ART. 2 - DURATA E COMPENSO

L'incarico decorre dalla data di conferimento del medesimo con provvedimento del Direttore Generale e termina il 31/12/2021.

Non potranno essere conferiti incarichi retribuiti ai dipendenti che siano già titolari di altri incarichi interni, qualora l'impegno complessivo risulti oggettivamente incompatibile con l'orario contrattuale di lavoro.

L'incarico prevede un compenso di:

- € 1.500 (+ IVA) per la manifestazione Street Science 2021
- € 750 (+IVA) per ognuna delle eventuali altre manifestazioni organizzate entro il 2021 con presenza attesa tra 500 e 5.000 presenze
- € 250 (+IVA) per ognuna delle eventuali altre manifestazioni organizzate entro il 2021 con presenza attesa inferiore a 500 presenze

ed è pari a circa il 50% rispetto a quello previsto per l'eventuale collaboratrice/collaboratore da reclutare dall'esterno.

L'incarico verrà svolto in accordo con gli organizzatori degli eventi e delle necessità per la preparazione e gestione dei piani di emergenza.

Il compenso finale sarà definito al termine del 2021 in base al numero e tipologia delle manifestazioni seguite.

Il compenso sarà ridotto del 30% nel caso in cui, prima dello svolgimento della manifestazione, questa venga cancellata per disposizioni delle autorità competenti (Prefettura, Comune, ecc...) e per la quale il piano di emergenza era stato comunque concordato con gli organizzatori, preparato e consegnato alle autorità competenti.

I costi per la retribuzione dell'incarico/degli incarichi graveranno sul Progetto: "Street Science 2021", codice progetto STREETSCIENCE21 voce COAN CA. 040101030201.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'incarico, previa attestazione del compiuto e corretto svolgimento del numero e tipologia delle attività da parte della/del/dei dipendente/dipendenti, rilasciata dal Direttore del Dipartimento, sulla base di positiva valutazione del Responsabile delle Manifestazioni di Ateneo.



ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La/Il/I dipendente/dipendenti titolare/i dell'incarico dovrà/dovranno svolgere le relative attività al di fuori dell'orario di lavoro, in quanto non rientranti nei normali compiti e doveri d'ufficio, ed assicurare in ogni caso con priorità il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei doveri e compiti d'ufficio.

Pertanto, qualora, per esigenze connesse al Programma o alla tipologia della prestazione, parte delle attività dovesse essere espletata durante l'orario di servizio, la/il/i dipendente/i dovranno essere autorizzati dalla/dal/dai Responsabile/Responsabili della Struttura di appartenenza all'utilizzo delle ferie o dell'istituto del permesso breve, nei limiti e secondo le modalità contrattualmente previsti.

Trovano applicazione le disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo in materia (D.R. n. 26-2013 dell'8.01.2013, come modificato con D.R. n. 158-2017 del 31.03.2017, art. 4).

Il Responsabile delle Manifestazioni di Ateneo periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, sotto il profilo della coerenza dei risultati con gli obiettivi assegnati.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le/i candidate/candidati, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, dovranno essere in possesso del seguente requisito tecnico-organizzativo:

- aver svolto, con buon esito, negli ultimi tre anni (2018, 2019, 2020) almeno un incarico analogo/simile a quella oggetto della selezione, a favore di enti pubblici e/o privati, per manifestazioni di dimensioni analoghe a quella più grande prevista nel presente avviso (uguale o maggiore a 5.000 partecipanti).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema o il possesso dello SPID.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum della propria attività professionale;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **23:59 del 15.05.2021**.

Qualora, per disguidi tecnici, dovessero pervenire domande oltre tale termine, le stesse non saranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Nella domanda le/i candidate/candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza;
- d) codice fiscale;
- e) indicazione del titolo di studio di livello più elevato livello posseduto con l'indicazione della data del conseguimento e dell'Università o Istituto presso la quale il titolo è stato conseguito;
- f) possesso delle capacità tecnico-organizzativa indicate nell'art. 4;
- g) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- h) struttura di appartenenza;
- i) di non avere rapporto di coniugio o di civile convivenza o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore del Dipartimento, con il Responsabile del Progetto, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1. curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli o certificazioni utili ai fini della valutazione professionale delle/dei candidate/candidati, in particolare attestante la preparazione e gestione di piani di emergenza delle dimensioni riportate nell'art. 2;
- 2. titoli in originale o in copia conforme (**esclusivamente per i titoli per che non possono essere autocertificati**);
- 3. idonea documentazione che dimostri il requisito sulla capacità tecnico-organizzativa (art. 4);
- 4. idonea documentazione che dimostri la preparazione e gestione di piani di emergenza delle dimensioni riportate nel curriculum vitae;
- 5. nulla osta rilasciato dalla/dal Responsabile della Struttura di appartenenza o copia della richiesta di nulla osta(da produrre in ogni caso prima della formale ammissione alla procedura);
- 6. copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda che i titoli rilasciati da Amministrazioni pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della legge n. 183/2011.

Le/i candidate/candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati alle/ai candidate/i a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

ART. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono essere sanate e determinano, pertanto, l'esclusione dalla selezione le seguenti omissioni:

- omessa, incompleta ed erronea indicazione delle generalità del concorrente (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- omessa dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione;
- omessa indicazione della selezione alla quale si riferisce la domanda di ammissione;
- presentazione oltre i termini di scadenza indicati nel bando di selezione;
- mancanza della dichiarazione di cui all'art. 4 lett. i;
- mancanza della fotocopia di valido documento di identità.

ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, designata dal Dipartimento che ha richiesto la selezione, è composta dal Responsabile delle Manifestazioni di Ateneo, Prof. L. Lozzi, e da due componenti esperti della materia e viene nominata dal Direttore Generale.

La Commissione è formata da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente e da ulteriori due membri, di cui uno con funzioni di segretario. Può essere previsto un membro supplente.

La Commissione procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda, a condizione che sussistano i requisiti di ammissione della/del candidata/o.

ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PER SOLI TITOLI

La selezione avviene sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum vitae ed è volta ad accertare l'idoneità delle/dei candidate/candidati allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico.

A tal fine la Commissione valuterà in particolare il possesso, da parte delle/dei candidate/candidati, dei seguenti titoli:

- Esperienza nella preparazione di piani di sicurezza per eventi con partecipazione maggiore di 5.000 persone
- Esperienza nella preparazione di piani di sicurezza per eventi con partecipazione comprese tra 500 e 5.000 persone
- Esperienza nella preparazione di piani di sicurezza per eventi con partecipazione inferiore a 500 persone
- Esperienza nella preparazione di piani di sicurezza di altre tipologie (es. edifici pubblici e privati)

La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti complessivi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

La Commissione, prima di prendere visione delle domande, il curriculum e i titoli delle/dei candidate/candidati, definisce in apposito verbale i criteri di massima per la valutazione del curriculum e dei titoli e il punteggio da attribuire agli stessi.

Il verbale preliminare è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina del sito di Ateneo.

ART. 7- GRADUATORIA GENERALE DI MERITO

Al termine della procedura di valutazione, La Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria generale di merito. A parità di punteggio sarà preferito la/il candidata/candidato più giovane di età.

Gli atti della procedura sono approvati dal Direttore Generale.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dalle/dai candidate/candidati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 9- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, Responsabile del procedimento è il/la Responsabile della Segreteria Amministrativo-Contabile del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche, Dott.ssa Rotesi Rossella Università degli Studi dell'Aquila, Via Vetoio n. 10 CAP 67100 L'Aquila.

ART. 10 – PUBBLICITÀ

Sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo dei seguenti atti della selezione:

- a) avviso di selezione;
- b) decreto di ammissione delle/dei candidate/candidati alla selezione;
- c) decreto di nomina della Commissione giudicatrice;
- e) decreto di approvazione degli atti della selezione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA



DSFC

DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE E CHIMICHE

Il presente avviso è pubblicato anche sull'apposita pagina del sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

L'Aquila, 29/04/2021

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Di Benedetto

F.to Dott. Pietro Di Benedetto

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 05/05/2021

Data di scadenza: 15/05/2021

"Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dal software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sulla accessibilità"