Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

D.R. Rep. n. 1314/2022
Prot. n. 121442 del 18.10.2022

**IL RETTORE**

**VISTO** l'art. 20 del T.U. delle Leggi sull'Istruzione Superiore, approvato con R.D. n. 1592/33;
**VISTO** il D.P.R. n. 162/92, "Riordinamento delle scuole dirette ai fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";
**VISTO** il Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione universitarie;
**VISTA** la Legge n. 341/90, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
**VISTA** la Legge n. 264/99, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
**VISTO** il D.M. n. 509 del 3.11.99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
**VISTO** il D.P.R. n. 445/00, "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";
**VISTA** la Legge n. 401/00 "Norme sull'organizzazione e sul personale del settore sanitario;
**VISTO** il D.M. 01.08.2005 "Riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria";
**VISTA** la Legge n. 240 del 30.12.2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"
**VISTO** il D.I. n. 68 del 4/02/2015 recante il riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria;
**VISTI** lo Statuto ed il Regolamento Didattico di questo Ateneo;
**VISTA** la delibera del 16.06.2022 del Dipartimento di Scienze cliniche applicate e biotecnologiche relativa alla richiesta di emanazione del bando di concorso per l'ammissione di n. 8 laureati Non Medici alla Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica per l'a.a. 2020/2021;
**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 28.06.2022;
**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.06.2022.

**DECRETA**

**Art. 1 – Requisiti per l'ammissione e posti disponibili**

E' indetto, per l'anno accademico 2020/2021, il concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione delle/i laureate/i non medici, alla Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica.
Per l'A.A. 2020/2021 possono presentare domanda per la partecipazione al concorso di ammissione per la Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica le/i laureate/i Non Medici in possesso dei titoli accademici sotto indicati che abbiano già superato l'**Esame di Abilitazione all'esercizio della Professione**:

| *Scuola di Specializzazione* | *Durata* | *Abilitazione Esercizio Professionale* | *N. Posti* | *Titolo di Studio richiesto* |
|---|---|---|---|---|
| **Patologia Clinica e Biochimica Clinica** | 4 anni | SI | 8 | - LM-6: Laurea Magistrale in Biologia<br>- LM-9 Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche<br>Lauree Ordinamento D.M. 509/1999:<br>-LS 6/S: Biologia<br>-LS 9/S: Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche<br>Lauree ordinamenti previgenti 509/1999:<br>- Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche<br>-Biologia |

**Art. 2 Luogo e data del concorso**

La prova di esame si svolgerà nei giorni, nelle sedi e con le modalità di seguito indicate:

| *Scuola di Specializzazione* | *data e ora* | *sede* | *tipo di prova* |
|---|---|---|---|
| **Patologia Clinica e Biochimica Clinica** | **28-11-2022 Ore 10:00** | Aula C3.5, II piano, Edificio Angelo Camillo De Meis | Prova scritta su argomenti di BIO/10 (biochimica), BIO/12 (biochimica clinica e biologia molecolare clinica), MED/04 (patologia generale), MED/05 (patologia clinica), MED/46 (scienze e tecniche di medicina di laboratorio). |

Eventuali variazioni alla luce di disposizioni relative all'emergenza COVID-19 verranno comunicate con successivo avviso sulla pag https://www.univaq.it/section.php?id=447.

**Art. 3 - Posti in soprannumero**

Ai sensi del comma 5 art. 2 del D.P.R. 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari e comunque non superiore al 30% dei posti a Statuto della relativa Scuola di Specializzazione. Detto contingente è riservato al personale dipendente di Ente Pubblico convenzionato con l'Ateneo per esigenze della Scuola di cui si chiede l'ammissione, che già operi nel settore a cui afferisce la Scuola. Per essere ammesso la/il candidata/o deve avere, comunque, superato tutte le prove previste dal presente bando di concorso. Per accedere a detto contingente la/il candidata/o deve farne espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso ed è tenuto a presentare autocertificazione attestante lo stato di servizio rilasciato dall'ente pubblico con indicazione della struttura di appartenenza. Per tali candidate/i i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

**Art. 4. Disposizioni per i portatori di handicap**

Le/i candidate/i portatori di handicap, in applicazione della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La segnalazione deve essere effettuata contestualmente alla domanda di partecipazione.
Le/i candidate/i con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 35,00 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno allegare alla domanda il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

**Art. 5- Modalità di presentazione della domanda**

Le/I candidate/i devono effettuare la domanda di partecipazione **inderogabilmente dalle ore 13:00 del 19 ottobre fino alle ore 13:00 del 3 novembre 2022**, seguendo la procedura di seguito descritta:

a) accedere all'indirizzo web: http://segreteriavirtuale.univaq.it

b) se nuovo utente effettuare la registrazione; si ottengono le credenziali (username e password) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti; se l'utente è già registrato utilizzare le credenziali (username e password) già possedute per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti.

Se l'utente è già in possesso di credenziali attive (cioè è titolare di una carriera attiva presso l'Ateneo o di una carriera che è stata chiusa non prima di ottobre 2021) può accedere alla segreteria virtuale con le stesse senza effettuare una nuova registrazione. **Se l'utente è stato in passato già registrato presso l'Università degli studi dell'Aquila (con carriera chiusa precedentemente a ottobre 2021) non potrà utilizzare le vecchie credenziali ma dovrà utilizzare le credenziali SPID** secondo quanto riportato nella pag. http://www.univaq.it/section.php?id=1894.

Si raccomanda alle/i candidate/i di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on line, unico procedimento di iscrizione alla prova.

c) effettuare il versamento del contributo di partecipazione alla prova di **€ 35.00 esclusivamente con sistema pagoPA entro e non oltre le ore 13:00 del 3 novembre 2022**. Il contributo di € 35,00 non sarà in nessun caso rimborsato, qualunque sia la motivazione addotta dalle/i candidate/i.

**IMPORTANTE**
**Si raccomanda di effettuare il pagamento esclusivamente con la modalità prevista dall'Ateneo**
**il pagamento deve essere effettuato unicamente con pagoPA**
Solo il rispetto del termine di scadenza e della modalità di pagamento sopra indicata consentono la **regolare iscrizione per l'ammissione al concorso.**
A tal fine entro il giorno successivo a quello di pagamento le/i candidate/i sono tenute/i a verificare sulla segreteria
virtuale il buon fine della propria iscrizione, controllando che l'apposito **semaforo** sia **verde**.
In caso d'iscrizione irregolare, segnalata dal **semaforo rosso**, le/i candidate/i devono prontamente contattare la
Segreteria Post Lauream.
**Oltre il termine di scadenza indicato dal bando non sarà possibile regolarizzare alcun pagamento.**
*Il pagamento con **pagoPA** non comporta addebito di costi aggiuntivi. Il sistema pagoPA invia la comunicazione di buon fine del pagamento in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila e l'area personale della segreteria virtuale si aggiorna entro il giorno successivo.*
*L'informativa completa sul sistema di pagamento pagoPA è consultabile sul sito web www.univaq.it, al seguente link*
http://www.univaq.eu/section.php?id=1933

Le/I candidate/i con disabilità pari o superiore al 66% hanno **diritto all'esonero dal pagamento del contributo** di **€ 35.00 per l'iscrizione alla prova**. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno dichiararlo e allegare il certificato d'invalidità posseduto.

d) La domanda di iscrizione al concorso, dovrà poi essere presentata **improrogabilmente entro il termine ultimo di scadenza, ore 13:00 del giorno 3 novembre 2022,** a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: https://pica.cineca.it/univaq.
L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Le/I candidate/i dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di iscrizione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina https://pica.cineca.it/univaq.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere **perfezionata e conclusa** secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e le/i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- *in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate* le/i candidate/i dovranno **salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato**. **Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.**

**Qualora la/il candidata/o acceda con SPID non è necessario firmare la domanda.**

**Fino allo scadere del termine di presentazione della domanda, in caso di errore nella compilazione della stessa, il sistema consente il ritiro e la conservazione del pagamento già effettuato valido per la ripresentazione di una nuova istanza.**

| **ATTENZIONE:**<br>**FASI PER L'ISCRIZIONE AL CONCORSO** |
|---|
| Registrazione e iscrizione sulla **Segreteria Virtuale** (http://segreteriavirtuale.univaq.it) |
| Pagamento euro 35,00 con **PagoPA** |
| Inoltro della domanda **esclusivamente** con **PICA** (***accertarsi che alla fine della procedura la domanda risulti in stato PRESENTATA e non rimanga IN BOZZA***) |

Determinano esclusione automatica dal concorso le seguenti tipologie di irregolarità:
- omessa, incompleta ed erronea indicazione delle generalità del concorrente (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- mancata sottoscrizione autografa della domanda di ammissione alla selezione se non si è effettuato l'accesso con lo SPID;
- mancanza della fotocopia di valido documento di riconoscimento.

**Unitamente alla domanda le/i candidate/i devono produrre e trasmettere esclusivamente attraverso la piattaforma Pica la seguente documentazione**:

a) Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento;
b) Ricevuta di versamento con pagoPA;
c) Curriculum vitae debitamente datato e firmato;
d) Tesi di Laurea, pubblicazioni e altri titoli attinenti la specializzazione;
e) Eventuale Certificato d'invalidità rilasciato dal competente ente pubblico;
f) Elenco riepilogativo dei titoli valutabili secondo art. 9 del bando;
g) Eventuale autocertificazione SSN;
h) Autocertificazione conseguimento abilitazione.

La/Il candidata/o dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti alla/al candidata/o, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

**Le/I candidate/i devono presentarsi al concorso muniti di valido documento di riconoscimento.**

Le/I candidate/i portatori di handicap, in applicazione della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La richiesta va presentata contestualmente alla domanda di partecipazione.

**Tutte/i le/i candidate/i sono ammesse/i alla prova d'esame con riserva.**

L'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere le/i candidate/i che non siano risultate/i in possesso dei titoli e dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Le dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

**Art. 6 –Svolgimento della prova scritta**

Le/i candidate/i devono presentarsi al concorso muniti di valido documento di riconoscimento.
Tutte le/i candidate/i sono ammesse/i alla prova d'esame con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere le/i candidate/i che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.
Il giorno della prova d'esame scritta una delle/i candidate/i sorteggerà un titolo da svolgere, fra tre proposti dalla Commissione. La prova d'esame avrà la durata di 2 ore.
A ciascuna/ candidata/o, previa identificazione, sono consegnati i fogli per l'espletamento della prova scritta e due buste di cui una grande ed una piccola contenente un cartoncino bianco, debitamente timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.
La /il candidata/o è tenuto a trascrivere le proprie generalità (cognome, nome, luogo, data di nascita) sull'apposito cartoncino inserito nella busta piccola. L'elaborato della/ candidata/o, privo di sottoscrizione o altri contrassegni, va inserito, a cura della/o stessa/o, nella busta grande. Il tutto viene consegnato dalla/ candidata/o al Presidente della Commissione che inserisce la busta piccola, contenente il cartoncino con le generalità e chiusa davanti alla commissione dal/dalla candidato/ e l'elaborato nella busta grande sulla quale appone timbro e sigla.
Durante la prova scritta non è permesso alle/ candidate/i comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, né di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione.
Al termine della prova tutte le buste vengono raccolte in un plico che, debitamente sigillato, viene timbrato e viene firmato sui lembi di chiusura da tutte/i le/i commissarie/i.
Le/i candidate/i non possono portare con sé carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Si ribadisce il divieto alle/i candidate/i di apporre sull'elaborato ed anche sulle buste qualsiasi contrassegno che renda possibile il riconoscimento dei medesimi.
Le/i candidate/i che contravvengono alle disposizioni dei commi precedenti o che non svolgano la prova secondo le istruzioni sono esclusi dal concorso.
La Commissione cura l'osservanza delle suddette disposizioni e ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

**Art. 7 - Composizione della Commissione**

La Commissione esaminatrice del concorso di ammissione è costituita con successivo Decreto Rettorale a norma dell'articolo n. 191 del D.P.R. 13.06.1988 da n. 5 professoresse/professori di ruolo designate/i dal Consiglio della Scuola.
La pubblicizzazione della composizione della suddetta commissione si effettua tramite l'Albo Ufficiale di Ateneo.
Alla prima riunione la Commissione, dopo aver preso visione dell'elenco delle/i partecipanti, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra di loro o con le/i concorrenti e stabilisce i criteri e le modalità di

valutazione dei titoli presentati dalle/i candidate/i, nonché le tipologie dei titoli ammessi a valutazione, da formalizzare nei relativi verbali.

**Art. 8 – Criteri di valutazione delle/i candidate/i**

La Commissione dispone di complessivi 100 punti di cui 30 punti per la valutazione dei titoli e 70 punti per la valutazione della prova scritta. La prova scritta non si intende superata se le/i candidate/i riportano una votazione inferiore a 40 punti su 70. Attribuiti i punteggi ai titoli e valutate le prove, la Commissione compila la graduatoria delle/degli idonee/i.

**Art. 9 - Valutazione dei titoli**

La Commissione esaminatrice valuta i titoli come stabilito nel Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione. E'fatto divieto alla Commissione di valutare certificazioni o titoli che non siano stati trasmessi nelle forme e modalità di cui al precedente art. 5. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.
La valutazione dei titoli avviene assegnando dei punteggi al voto di laurea, alla tesi di laurea attinente alla specializzazione, alle pubblicazioni e altri titoli attinenti alla specializzazione (Tesi di dottorato, Master di I e II livello etc.).
Per il voto di laurea fino ad un massimo di 5 punti; per la valutazione della tesi di laurea e della tesi di dottorato in disciplina attinente alla specializzazione, da considerare come lavoro scientifico non stampato (se pubblicate vengono comunque valutate una sola volta): fino ad un max di punti 10; per pubblicazioni scientifiche ed altri titoli attinenti alla specializzazione: fino ad un max di punti 15.
La Commissione valuta titoli attribuibili i seguenti ~~i~~ settori scientifico disciplinari caratterizzanti la Scuola di Specializzazione: BIO/10, BIO/12, MED/04, MED/05, MED/46.

**Art. 10 – Pubblicazione della graduatoria**

La/Il Presidente della Commissione è tenuta/o a consegnare all'Ufficio competente, la documentazione attinente il concorso al termine della procedura concorsuale.

**Art. 11 – Approvazione atti**

Gli atti relativi al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione sono approvati con Decreto Rettorale. Il provvedimento, con la graduatoria delle/degli idonee/i, è reso pubblico mediante affissione

all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul seguente sito dell'Ateneo: *http://www.univaq.it/section.php?id=447*

**Art. 12 – Adempimenti dei vincitori ed eventuali scorrimenti di graduatoria**

Dalla data di pubblicazione della graduatoria, sulla pag. https://www.univaq.it/section.php?id=447, **entro il termine di 7 giorni,** le/i vincitrici/vincitori dovranno immatricolarsi seguendo la procedura descritta:

- accedere all'indirizzo web: http://segreteriavirtuale.univaq.it utilizzare le credenziali (*username e password*) già possedute per accedere attraverso la funzione "*Login*" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce *IMMATRICOLAZIONE* e a seguire *IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO*, accedere alla scuola prescelto ed inserire i dati richiesti;
- procedere **obbligatoriamente** alla scansione dei seguenti documenti:
  a) foto della/o studentessa/studente, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità;
  b) documento d'identità in corso di validità fronte retro;
- accedere alla voce ***"tasse universitarie"*** e procedere al pagamento del bollettino generato di € 1.189,92 (comprensivo della quota di iscrizione, della tassa di € 140,00 per l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e del bollo di € 16,00) **unicamente con sistema pagoPA.** (*Per tale sistema di pagamento si fa espresso richiamo alle indicazioni già fornite nel riquadro dell'art. 5 del presente bando).*

Le/I candidate/i che intendono rinunciare all'immatricolazione dovranno, entro 7 giorni darne comunicazione scritta intestata al Rettore – Segreteria post lauream - Piazzale S. Tommasi, 1 - Blocco 11/B - 67010 Coppito - L'Aquila.
A seguito di rinuncia da parte delle/i candidate/i vincitrici/vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo le modalità che verranno pubblicate con avviso sulla pag https://www.univaq.it/section.php?id=447.
La frequenza alle attività della Scuola è obbligatoria e per le/gli ammesse/i non è prevista alcuna remunerazione né assegnazione di contratti di formazione specialistica di cui all'art. 37 del D.Lgs. 368/1999 e s.m.i.

**Art. 13 – Altre norme**

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 162/82, alle disposizioni ministeriali impartite per le Scuole di Specializzazione non mediche e comunque alla normativa vigente, nonché allo Statuto di Ateneo.
E' consentita l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica (art. 1 comma 3 della Legge n.33 del 12 aprile 2022)".
Ai sensi dell'art. 4 delle Legge n. 241/90 e successive modificazioni è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Responsabile della Segreteria Post Lauream, dott.ssa Teresa Ciarallo.

**Art. 14 – Protezione dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dalle/dai candidate/i saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione nonché ai fini dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascuna/ciascun candidata/o. Il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura. Il trattamento dei dati personali è curato, in base a una procedura informatizzata, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Il conferimento dei dati particolari relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992). I dati personali delle/i candidate/i saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi dell'Aquila con le seguenti modalità:

• registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
• organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuale;
• pubblicazione dei risultati secondo le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali. L'interessata/o potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica rpd@strutture.univaq.it al fine di esercitare i diritti di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che la/lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto a opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il presente Decreto è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul seguente sito dell'Ateneo: http://www.univaq.it/section.php?id=447.

L'Aquila, 18.10.2022

IL RETTORE
Prof. Edoardo ALESSE
F.TO Edoardo ALESSE

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il Documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.*