



Segreteria post lauream

Rep. n. 767/2019 Prot. n. 32117 del 23.07.2019 Allegati 2

Anno 2019 cl. VI/5

LA RETTRICE

VISTO l'art. 20 del T.U. delle Leggi sull'Istruzione Superiore, approvato con R.D. n. 1592/33;
VISTO il D.P.R. n. 162/92, "Riordinamento delle scuole dirette ai fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";
VISTO il Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione universitarie;
VISTA la Legge n. 341/90, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" ;
VISTA la Legge n. 264/99, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
VISTO il D.M. n. 509 del 3.11.99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
VISTO il D.P.R. n. 445/00, "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";
VISTA la Legge n. 401/00 "Norme sull'organizzazione e sul personale del settore sanitario";
VISTO il D.M. 01.08.2005 "Riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria";
VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"
VISTO il D.I. n. 68 del 4/02/2015 recante il riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria;
VISTI lo Statuto ed il Regolamento Didattico di questo Ateneo;
VISTA la delibera del 14.05.2019 n.162/2019 del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente relativa alla richiesta di emanazione del bando di concorso per l'ammissione di n. 4 laureati Non Medici alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica per l'a.a. 2018/2019;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 26.06.2019;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.06.2019.



Segreteria post lauream

DECRETA

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione e posti disponibili

E' indetto, per l'anno accademico 2018/2019, il concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione dei laureati non medici, alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica, dell'area sanitaria.

Per l'A.A. 2018/19 possono presentare domanda per la partecipazione al concorso di ammissione per la Scuola di Specializzazione in Fisica Medica i laureati Non Medici in possesso dei titoli accademici sottoindicati:

<i>Scuola di Specializzazione</i>	<i>Durata</i>	<i>Abilitazione Esercizio Professionale</i>	<i>N. Posti</i>	<i>Titolo di Studio richiesto</i>
Fisica Medica	3 anni	no	4	- Laurea Magistrale in Fisica (LM17) - Laurea Specialistica in Fisica (20S) - Laurea conseguita ordinamenti previgenti al D.M. 509/1999 in Fisica Titolo di studio conseguito presso Università straniera dichiarato equiparabile dalla Commissione Giudicatrice, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso alla scuola di specializzazione ai soli fini dell'ammissione alla prova ed eventuale iscrizione

Art. 2 Luogo e data del concorso

La prova di esame si svolgerà nei giorni e con le modalità di seguito indicate:

<i>Scuola di Specializzazione</i>	<i>data e ora</i>	<i>sede</i>	<i>tipo di prova</i>
Fisica Medica	17 settembre 2019 ore 15:00	Blocco 11 Piazzale S. Tommasi, 1 Coppito - L'Aquila	Prova scritta su argomenti di Fisica Generale con orientamento biomedico



Segreteria post lauream

L'indicazione dell'aula sarà comunicata all'ingresso della sede d'esame nel giorno di espletamento della prova.

Art. 3 - Posti in soprannumero

Ai sensi del comma 5 art. 2 del D.P.R. 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari e comunque non superiore al 30% dei posti a Statuto della relativa Scuola di Specializzazione. Detto contingente è riservato a personale dipendente di Ente Pubblico convenzionato con l'Ateneo per esigenze della Scuola di cui si chiede l'ammissione, che già operi nel settore a cui afferisce la Scuola. Per essere ammesso il candidato deve avere, comunque, superato tutte le prove previste dal presente bando di concorso. Per accedere a detto contingente il candidato deve farne espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso ed è tenuto a presentare autocertificazione attestante lo stato di servizio rilasciato dall'ente pubblico con indicazione della struttura di appartenenza. Per tali candidati i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

Art. 4. Disposizioni per i portatori di handicap

I candidati portatori di handicap, in applicazione della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La segnalazione deve essere effettuata per mezzo dell'Allegato B alla domanda di partecipazione.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 35,00 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno allegare alla domanda il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

Art. 5- Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo l'allegato A, sottoscritta e indirizzata alla Rettrice dell'Università degli Studi dell'Aquila – L'Aquila, va presentata presso la Segreteria post lauream, (a mano, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere), negli orari e nei giorni stabiliti. La domanda deve essere presentata o fatta pervenire a questa Amministrazione **entro e non oltre lunedì, 8 agosto, ore 13:00** e sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica". Saranno perciò escluse le domande pervenute a questa Amministrazione oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, **non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.**

Al presente bando è allegato lo schema di domanda (Allegato A) che l'interessato è tenuto a compilare in ogni sua parte.

Determinano esclusione automatica dal concorso le seguenti tipologie di irregolarità:

1) mancanza di firma autografa originale del candidato sulla domanda di partecipazione al concorso;

Università degli Studi dell'Aquila

Unità Organizzativa Responsabile: Segreteria post lauream
Piazzale Salvatore Tommasi 1, 67100 Coppito (AQ)
Mail: spetfa@strutture.univaq.it posta certificata: protocollo@pec.univaq.it

tel. +390862432267
p.iva cod. fisc. 01021630668
www.univaq.it



Segreteria post lauream

- 2) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio della domanda di partecipazione al concorso.
- 3) mancanza dei requisiti di accesso.

Unitamente alla domanda i candidati devono produrre in allegato la seguente documentazione:

- a) fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento;
- b) quietanza attestante il versamento di € 35,00 corrispondente al contributo di ammissione al concorso, effettuato a favore dell'Università degli Studi dell'Aquila - **BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA** ABI 05387 - CAB 03601 - Codice SWIFT: BPMOIT22XXX - IBAN: IT40Z0538703601000000198072 Codice Ente: 7101102;
- c) dichiarazione sostitutiva del diploma di laurea, con l'indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, della data, del voto di laurea, degli esami di profitto sostenuti con relativa votazione;
- d) Curriculum vitae debitamente datato e firmato;
- e) tesi di Laurea rilegata e pubblicazioni attinenti la specializzazione;
- f) Eventuale certificato di invalidità e eventuale Allegato B.

La Tesi di Laurea e le pubblicazioni attinenti la specializzazione, per essere valutabili, non possono essere sostituite da autocertificazione. Tali titoli devono essere prodotti in originale o in copia, dichiarandone, in questo ultimo caso, la conformità all'originale. Il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Le dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Art. 6 –Svolgimento della prova scritta

I candidati devono presentarsi al concorso muniti di valido documento di riconoscimento.

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

Il giorno della prova d'esame scritta uno dei candidati sorteggerà un titolo da svolgere, fra tre proposti dalla Commissione.

A ciascun candidato, previa identificazione, sono consegnati i fogli per l'espletamento della prova scritta e due buste di cui una grande ed una piccola contenente un cartoncino bianco, debitamente timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Il candidato è tenuto a trascrivere le proprie generalità (cognome, nome, luogo, data di nascita) sull'apposito cartoncino. L'elaborato del candidato, privo di sottoscrizione o altri contrassegni, va inserito, a cura dello



Segreteria post lauream

stesso, nella busta grande. Il tutto viene consegnato dal candidato al Presidente della Commissione che chiude nella busta piccola il cartoncino e la inserisce nella busta grande sulla quale appone timbro e sigla.

Durante la prova scritta non è permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, né di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione.

Al termine della prova tutte le buste vengono raccolte in un plico che, debitamente sigillato, viene timbrato e viene firmato sui lembi di chiusura da tutti i commissari.

I candidati non possono portare con sé carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Si ribadisce il divieto ai candidati di apporre sull'elaborato ed anche sulle buste qualsiasi contrassegno che renda possibile il riconoscimento dei medesimi.

I candidati che contravvengono alle disposizioni dei commi precedenti o che non svolgano la prova secondo le istruzioni sono esclusi dal concorso.

La Commissione cura l'osservanza delle suddette disposizioni e ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

Art. 7 - Composizione della Commissione

La Commissione esaminatrice del concorso di ammissione è costituita con successivo Decreto Rettorale a norma dell'articolo n. 191 del D.P.R. 13.06.1988 da n. 3 professori designati dal Consiglio della Scuola. La pubblicizzazione della composizione della suddetta Commissione si effettua tramite l'Albo Ufficiale di Ateneo.

Art. 8 – Criteri di valutazione dei candidati

La Commissione dispone di complessivi 100 punti di cui 30 punti per la valutazione dei titoli e 70 punti per la valutazione della prova scritta. La prova scritta non si intende superata se i candidati riportano una votazione inferiore a 42 punti su 70. Attribuiti i punteggi ai titoli e valutate le prove, la Commissione compila la graduatoria degli idonei.

Art. 9 - Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice valuta i titoli come stabilito nel Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione. E' fatto divieto alla Commissione di valutare certificazioni o titoli che non siano stati trasmessi nelle forme e modalità di cui al precedente art. 5. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

La valutazione dei titoli avviene assegnando i seguenti punteggi:

- Tesi di Laurea, solamente in disciplina attinente la specializzazione. Fino ad un massimo di 10 punti.
- Voto di Laurea. Fino ad un massimo di 10 punti.
- Pubblicazioni scientifiche, solamente in materie attinenti la specializzazione. Fino ad un massimo di



Segreteria post lauream

10 punti.

Art. 10 – Pubblicazione della graduatoria

Il Presidente della Commissione è tenuto a consegnare all'Ufficio competente, entro il termine di quindici giorni dalla data di svolgimento delle prove, salvo motivato impedimento, la seguente documentazione:

- i verbali del concorso;
- gli elaborati dei partecipanti in plico sigillato e firmato da tutti i commissari;
- la documentazione relativa al titolo dei temi sottoposti ai candidati;
- gli elenchi degli ammessi al concorso con le firme di entrata e di uscita dei partecipanti e con la registrazione degli estremi del documento di riconoscimento.

Il Presidente è tenuto, altresì, a riconsegnare all'Ufficio competente le domande, con relativa documentazione allegata, degli ammessi al concorso.

Gli atti relativi al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione sono approvati con Decreto Rettorale. Il provvedimento, con la graduatoria degli idonei, è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul seguente sito dell'Ateneo: <http://www.univaq.it/section.php?id=447>.

Art. 11 – Adempimenti dei vincitori ed eventuali scorrimenti di graduatoria

I candidati risultati ammessi dovranno regolarizzare le rispettive posizioni presentando i documenti richiesti entro il termine di 7 giorni notificato tramite pubblicazione sul sito di Ateneo, pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione.

I candidati che intendono rinunciare all'immatricolazione dovranno darne immediata comunicazione scritta intestata alla Rettrice – Segreteria post lauream - Piazzale S. Tommasi, 1 - Blocco 11/B - 67010 Coppito - L'Aquila.

A seguito di rinuncia da parte dei candidati vincitori, i successivi in graduatoria possono chiedere l'immatricolazione presentando alla Segreteria post lauream dell'Ateneo la relativa documentazione, entro il termine che verrà comunicato attraverso il sito d'Ateneo nella pagina dedicata <http://www.univaq.it/section.php?id=447>. Scaduto tale termine, coloro che non abbiano ottemperato a quanto sopra, saranno considerati anch'essi rinunciatari. Anche in questo caso coloro che intendono rinunciare all'immatricolazione dovranno darne immediata comunicazione scritta intestata alla Rettrice - Segreteria post lauream - Piazzale S. Tommasi, 1 - Blocco 11/B - 67010 Coppito - L'Aquila.

La frequenza alle attività della Scuola è obbligatoria e per gli ammessi non è prevista alcuna remunerazione né assegnazione di contratti di formazione specialistica di cui all'art. 37 del D.Lgs. 368/1999 e s.m.i.



Segreteria post lauream

Art. 12 – Restituzione della documentazione

Per gli idonei non ammessi, la restituzione della tesi e delle pubblicazioni presentate per il concorso può essere richiesta successivamente alla decorrenza del termine di 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Ufficiale di Ateneo e nel termine di sei mesi, presentando domanda in carta libera al Settore Scuole di Specializzazione dell'Ateneo. I titoli non richiesti entro sei mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria non saranno più restituiti.

Art. 13 – Altre norme

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Scuole di Specializzazione, presso la stessa o presso altre Università ed ad altri corsi di studi universitari (art.142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore R.D. n. 1592/33).

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 e successive modificazioni è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la Responsabile della segreteria post lauream.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione nonché ai fini dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato. Il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura. Il trattamento dei dati personali è curato, in base a una procedura informatizzata, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Il conferimento dei dati particolari relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992). I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi dell'Aquila con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuale;
- pubblicazione dei risultati secondo le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali. L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica rpd@strutture.univaq.it al fine di esercitare i diritti di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o



Segreteria post lauream

cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto a opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 162/82 e nel D.M. 01.08.2005, alle disposizioni ministeriali impartite per le Scuole di Specializzazione non mediche e comunque alla normativa vigente, nonché allo Statuto di Ateneo.

Art. 14 - Pubblicazione del Decreto

Il presente Decreto è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul sito dell'Ateneo: <http://www.univaq.it/section.php?id=447>.

**F.TO La Rettrice
(Prof.ssa Paola Inverardi)**

L'Aquila, 23.07.2019

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il Documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.