

Concorso pubblico per esami, indetto con D.D.G. n. 39 – 2024 del 18.01.2024, pubblicato sul Portale InPA in pari data, per n. 1 posto di Categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche dell’Università degli Studi dell’Aquila.

Verbale n. 1
(Seduta Preliminare)

Il giorno 27 del mese di maggio dell’anno 2024, si riunisce in presenza alle ore 10.00 presso la sala riunioni al piano – 1 di Palazzo Camponeschi, piazza S. Margherita n. 2, L’Aquila, la Commissione giudicatrice per il concorso in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 692 – 2024 Prot. n. 53589 del 9.05.2024, nelle persone di:

- **Ing. Dino Aceto**, Ingegnere meccanico – Iscritto all’Albo degli ingegneri della Provincia dell’Aquila, indirizzo di posta elettronica: dinace60@gmail.com;
- **Ing. Donato Orlandi**, Dipendente presso l’INFN – Laboratori Nazionali del Gran Sasso, indirizzo di posta elettronica: donato.orlandi@lngs.infn.it;
- **Sig. Mauro Arpaia**, Dipendente presso l’INFN – Laboratori Nazionali di Frascati, indirizzo di posta elettronica: mauro.arpaia@lnf.infn.it;
- Segretaria: Dott.ssa Eleonora Cordoni, Funzionario amministrativo - gestionale presso il Settore del Personale Tecnico Amministrativo, Area Gestione delle risorse umane, dell’Università degli Studi dell’Aquila - indirizzo di posta elettronica: eleonora.cordoni@univaq.it.

La Commissione, in base all’anzianità nel ruolo e all’età anagrafica dei componenti, nomina il Presidente nella persona dell’Ing. Dino Aceto.

I componenti della Commissione prendono visione del D.D.G. 287 – 2024 del 22.04.2024 con il quale sono stati ammessi i seguenti candidati:

ID domanda	Protocollo	Cognome	Nome
1574789	2024-UNAQCLE-0019026	omissis	
1568170	2024-UNAQCLE-0016133		
1563699	2024-UNAQCLE-0016355		
1544824	2024-UNAQCLE-0005795		
1542172	2024-UNAQCLE-0005341		
1548713	2024-UNAQCLE-0007710		
1564792	2024-UNAQCLE-0013924		
1546020	2024-UNAQCLE-0017490		
1560157	2024-UNAQCLE-0010924		
1542535	2024-UNAQCLE-0011618		

1575476	2024-UNAQCLE-0019497	omissis
1548502	2024-UNAQCLE-0007623	
1578654	2024-UNAQCLE-0022655	
1543059	2024-UNAQCLE-0005612	
1544550	2024-UNAQCLE-0006122	
1568840	2024-UNAQCLE-0016250	
1563601	2024-UNAQCLE-0013153	
1578614	2024-UNAQCLE-0022647	

I componenti della Commissione dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità tra essi ed i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione stabilisce che il procedimento concorsuale verrà concluso entro sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova scritta

La Commissione, prende inoltre visione del:

- Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nelle categorie del personale tecnico-amministrativo, bibliotecario e dei Collaboratori Esperti Linguistici nell'Università degli Studi dell'Aquila (emanato D.D.G. n. 4083 – 2005 del 28.12.2005 e ss.mm.ii.);
- Bando di concorso emanato con D.D.G. n. 39 – 2024 del 18.01.2024.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro della normativa e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d'esame, in considerazione della figura professionale richiesta dal Bando di concorso e, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal Bando stesso, a stabilire i criteri per la valutazione delle prove richiamato quanto previsto dall'Art. 6 del Bando.

Il punteggio complessivo è espresso in centesimi ed è ripartito nel modo seguente:

- a) prova scritta 60%;
- b) prova orale 40% (di cui almeno il 10% da assegnare alla valutazione della conoscenza della lingua inglese). Saranno valutate in fase di colloquio anche le conoscenze e competenze informatiche. Potranno accedere alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 42/60 alla prova scritta.

La prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e a verificare la conoscenza delle competenze informatiche, oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del presente Bando, non si intende superata se la/il candidata/o non ottenga almeno una votazione di 28/40.

In particolare, la Commissione Giudicatrice decide all'unanimità che la prova scritta, della durata di 120 minuti, sarà svolta attraverso fogli protocollo cartacei, considerato il numero limitato dei candidati.

La prova scritta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del Bando, a contenuto teorico-pratico, sarà incentrata sugli argomenti descritti nel profilo del Bando. A titolo di esempio potrà consistere nella relazione su una procedura di lavorazione, con la descrizione delle attrezzature utilizzate e della sequenza di lavorazione. Inoltre, sempre a titolo di esempio, potrà prevedere la realizzazione di un disegno tecnico.

Per la prova scritta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del Bando, i candidati dovranno predisporre un elaborato che verterà sugli argomenti teorici e sui protocolli operativi descritti nel profilo/requisiti specifici richiesti che di seguito si riportano:

Conoscenze e capacità per svolgere le seguenti attività/materie d'esame	Sono richieste nozioni in materia di: <ul style="list-style-type: none">• progettazione di componenti meccanici e realizzazione dei relativi disegni tecnici• lavorazioni meccaniche basilari: saldatura, fresatura, tornitura;• utilizzo di moderni sistemi di realizzazione di componenti, come la stampa 3D;• controllo dell'efficienza e del corretto utilizzo delle apparecchiature tecniche dipartimentali di ambito meccanico;• approvvigionamento dei consumabili per l'officina meccanica;• normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Sono inoltre richieste buone competenze in merito all'utilizzo dei principali strumenti informatici e dei più diffusi software applicativi; è richiesta una buona conoscenza della lingua inglese.
--	---

La Commissione Giudicatrice, dopo ampio e approfondito dibattito, fissa i criteri generali per la predisposizione e la successiva valutazione delle prove di esame previste dal Bando.

Criteri di valutazione della prova scritta (massimo 60 punti):

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, livello di completezza e di approfondimento (fino a 40 punti);
- 2) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 10 punti);
- 3) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica (fino a 10 punti).

La Commissione tiene conto che il punteggio minimo per accedere alle prove orali è pari a 42/60.

Criteri di valutazione della prova orale (massimo 40 punti).

Ai termini del Bando la prova orale sarà volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e a verificare la conoscenza delle competenze informatiche, oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del Bando.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese, a cui verrà attribuito un punteggio pari a 5 (cinque) punti avverrà mediante lettura e traduzione di un brano in lingua inglese anche a contenuto tecnico/specialistico.

L'accertamento della conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri) avverrà mediante lettura e traduzione di un brano in lingua italiana anche a contenuto tecnico/specialistico.

Saranno, inoltre, accertate le conoscenze sugli applicativi informatici di uso più comune (pacchetto Office, posta elettronica etc...) mediante una domanda aperta a cui verrà attribuito un punteggio pari a 5 (cinque) punti.

I 30 (trenta) punti restanti saranno attribuiti alla valutazione delle conoscenze nelle materie oggetto di concorso di cui al comma 2 dell'art.1 del Bando.

Le predette conoscenze concorreranno alla valutazione complessiva della prova orale.

La Commissione tiene conto che la prova orale non si intende superata se la/il candidata/candidato non ottenga almeno una votazione di 28/40.

La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto ottenuto nella prova orale.

Successivamente, la Commissione giudicatrice decide all'unanimità di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio delle tracce oggetto della **prova scritta**, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento della prova scritta, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) tracce, contenenti n. 2 (due) quesiti, e ciascuna di esse sarà inserita in apposita busta chiusa controfirmata da tutti i Componenti della Commissione e dal Segretario;
- due candidati, tra quelli presenti, saranno invitati a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e a estrarre, a sorte, una di esse;
- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura delle tracce non sorteggiate;
- i candidati che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sulla traccia sorteggiata, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso.

La Commissione Giudicatrice decide, altresì, alla unanimità che:

- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dal Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento delle prove scritte;
- le/i candidate/i non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere;
- alle candidate e ai candidati sarà vietata la consultazione di tutti i testi normativi, ivi compresi quelli non commentati.

Per quanto attiene la **prova orale**, la Commissione Giudicatrice decide, alla unanimità, di approvare il seguente iter procedurale: immediatamente prima dell'inizio della prova, saranno predisposti dei "set" di domande, corrispondenti al numero dei candidati più uno, ognuno dei quali conterrà:

- n. 3 (tre) quesiti sulle materie indicate nel Bando di concorso;
- n. 1 (uno) quesito sulla lingua inglese;
- n. 1 (uno) quesito sulle competenze informatiche.

Ogni candidata/o estrarrà, seguendo l'ordine alfabetico, poi a sorte uno dei set di domande predisposti.

La Commissione dà mandato alla responsabile dell'Ufficio Concorsi e selezioni dell'Università dell'Aquila di comunicare ai candidati e di pubblicare nell'Albo Ufficiale e sul Sito Istituzionale di Ateneo il calendario delle prove d'esame, come di seguito riportato:

• prova scritta: **il giorno 11 giugno** alle ore 10.45 presso l'aula A0.5 piano terra Blocco Zero di Coppito, Edificio Turing. I candidati andranno convocati alle ore 10.30, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 10.45.

• prova orale: **il giorno 9 luglio** alle ore 10.00 presso l'aula 1D del Dipartimento di Scienze Umane, Viale Nizza, 14. I candidati andranno convocati alle ore 9.45, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 10.00.

Infine, il Presidente dispone che il presente verbale, approvato seduta stante dalla Commissione, siglato e sottoscritto da tutti i componenti, sia immediatamente trasmesso dalla Segretaria alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it (o consegnato a mano presso il Settore Concorsi e Selezioni) per i successivi provvedimenti di competenza.

I lavori della Commissione si concludono alle ore 13.00.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

L'Aquila, 27/05/2024

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- | | |
|--|-----------------------|
| - Ing. Dino Aceto (Presidente) | F.to Dino Aceto |
| - Ing. Donato Orlandi (Componente) | F.to Donato Orlandi |
| - Sig. Mauro Arpaia (Componente) | F.to Mauro Arpaia |
| - Dott.ssa Eleonora Cordoni (Segretaria) | F.to Eleonora Cordoni |

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.