



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

**AVVISO**  
**IMMATRICOLAZIONE SOPRANNUMERARI**  
**con percorso ordinario e abbreviato**

**PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE  
PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA'  
A.A. 2020/2021**

Si informa che le procedure di immatricolazione al corso per le/i soprannumerarie/i con percorso ordinario e abbreviato saranno aperte **dalle ore 13:00 del giorno 4 ottobre 2021 alle ore 13:00 del giorno 29 ottobre 2021.**

Si comunica che potranno iscriversi in soprannumero i candidati che si trovano in una delle seguenti posizioni:

- **abbiano sospeso il percorso nei precedenti corsi di specializzazione ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti;**
- **siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;**
- **siano risultati idonei nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.**

**Procedura di immatricolazione riservata ai soprannumerari:**

I candidati soprannumerari, per essere ammessi alla frequenza del corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a 2020/2021, dovranno iscriversi esclusivamente seguendo ogni passaggio della seguente procedura.

- 1) accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it>
- 2) se nuovo utente effettuare la registrazione; si ottengono le credenziali (username e password) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti; se l'utente è già registrato utilizzare le credenziali (username e password) già possedute per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti.

Se l'utente è già in possesso di credenziali attive (cioè è titolare di una carriera attiva presso l'Ateneo o di una carriera che è stata chiusa non prima di un anno) può accedere alla segreteria virtuale con le stesse senza effettuare una nuova registrazione. **Se l'utente è stato in passato già registrato presso l'Università degli studi dell'Aquila (con carriera chiusa precedentemente a un anno) non potrà utilizzare le vecchie credenziali ma dovrà utilizzare le credenziali SPID** secondo quanto riportato nella pag. <http://www.univaq.it/section.php?id=1894>.

Si raccomanda alle/i candidate/i di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on line, unico procedimento di iscrizione alla prova.

3) effettuare il versamento del contributo di iscrizione al corso **esclusivamente con sistema pagoPA entro e non oltre le ore 13:00 del 29 ottobre 2021**. Il contributo non sarà in nessun caso rimborsato, qualunque sia la motivazione addotta dalle/i candidate/i.

**ISCRIZIONE SOPRANNUMERARIA/O CON PERCORSO COMPLETO:**

€ 2.700,00 (duemilasettecento,00) più imposta di bollo (€ 16,00) e tassa regionale per il Diritto allo studio (€140,00);

**ISCRIZIONE SOPRANNUMERARIA/O CON PERCORSO ABBREVIATO:**

€ 1.800 (milleottocento,00) più imposta di bollo (€ 16,00) e tassa regionale per il Diritto allo studio (€140,00);

Al fine di adeguare l'importo richiesto, coloro che si iscrivono al **percorso abbreviato** dovranno tempestivamente inviare una mail a [spetfa@strutture.univaq.it](mailto:spetfa@strutture.univaq.it) con la richiesta di modifica dell'importo (da euro 2.700,00 a euro 1.800,00);

Anche Le/I candidate/i con disabilità pari o superiore al 66% che hanno **diritto all'esonero dal pagamento del contributo di iscrizione al corso**, per poter usufruire dell'esonero, dovranno tempestivamente inviare a [spetfa@strutture.univaq.it](mailto:spetfa@strutture.univaq.it) il certificato d'invalidità posseduto e allegarlo successivamente sulla piattaforma Pica di seguito descritta.

**IMPORTANTE**

**Si raccomanda di effettuare il pagamento esclusivamente con la modalità prevista dall'Ateneo  
il pagamento deve essere effettuato unicamente con pagoPA**

Solo il rispetto del termine di scadenza e della modalità di pagamento sopra indicata consentono la **regolare iscrizione per l'ammissione al concorso**.

A tal fine entro il giorno successivo a quello di pagamento le/i candidate/i sono tenute/i a verificare sulla segreteria

virtuale il buon fine della propria iscrizione, controllando che l'apposito **semaforo** sia **verde**.

In caso d'iscrizione irregolare, segnalata dal **semaforo rosso**, le/i candidate/i devono prontamente contattare la Segreteria Post Lauream.

**Oltre il termine di scadenza indicato dal bando non sarà possibile regolarizzare alcun pagamento.**

*Il pagamento con **pagoPA** non comporta addebito di costi aggiuntivi. Il sistema pagoPA invia la comunicazione di buon fine del pagamento in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila e l'area personale della segreteria virtuale si aggiorna entro il giorno successivo.*

*L'informativa completa sul sistema di pagamento pagoPA è consultabile sul sito web [www.univaq.it](http://www.univaq.it), al seguente link*

<http://www.univaq.eu/section.php?id=1933>

4) La domanda di iscrizione in qualità di SOPRANNUMERARIA/O dovrà essere poi essere **perfezionata, a pena di esclusione**, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'**autoregistrazione** al sistema.

Sarà poi necessario scegliere tra le due opzioni proposte:

**Soprannumeraria/o con percorso ordinario**

**Soprannumeraria/o con percorso abbreviato**

Le/I candidate/i dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti

in formato elettronico PDF. La domanda di iscrizione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura di iscrizione.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità **BOZZA**. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per eventuali problemi di natura tecnica, le/i candidate/i dovranno contattare il supporto tecnico all'indirizzo: [univaq@cineca.it](mailto:univaq@cineca.it).

La presentazione della domanda di iscrizione dovrà essere **perfezionata e conclusa**, affinché risulti in stato **PRESENTATA** secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate le/i candidate/i dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.**

Si raccomanda alle/ai candidate/i di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on line, **unico procedimento di iscrizione alla prova.**

<b>FASI FONDAMENTALI PER L'ISCRIZIONE AL CORSO</b>
1) Registrazione e iscrizione sulla Segreteria Virtuale: <a href="http://segreteriavirtuale.univaq.it">http://segreteriavirtuale.univaq.it</a>
2) Pagamento contributo di iscrizione con PagoPA
3) Registrazione e compilazione della domanda su Pica <a href="https://pica.cineca.it/univaq">https://pica.cineca.it/univaq</a>
4) Inoltro della domanda <b>esclusivamente</b> con PICA

## **ATTENZIONE**

Affinchè l'inoltro della domanda (attraverso la piattaforma PICA) sia andato a buon fine è necessario che lo stato della stessa risulti **PRESENTATA**. Se risulta **IN BOZZA** vuol dire che manca ancora il passaggio di *stampa/firma/scansione e upload della domanda*.

Si precisa altresì che i candidati soprannumerari inizieranno il corso di specializzazione per il sostegno unitamente ai vincitori delle selezioni concorsuali per il VI ciclo, a.a. 21/21.

L'Aquila, 1 ottobre 2021

Ufficio post lauream