

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Rep. n. 1373 - 2015 - Prot. n. 34181 del 08/10/2015 Allegati 9

Anno 2015 - tit. VII cl. 1 fasc. \_\_\_\_

Procedure valutative per la copertura di n. 3 posti di Professore di II fascia mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

#### LA RETTRICE

Vista la legge 9.5.1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica; Vista la legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 14.4.2004, n. 106 recante norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati ad uso pubblico e il relativo D.P.R. 03.05.2006, n.252;

Vista la legge 30.12.2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare gli artt. 16 e 24, commi 5 e 6;

Vista la Legge 12.11.2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012), e in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";

Vista la legge 14 marzo 2013, n. 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49, recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" e ss.mm.ii;

Visto il D.M. 29.7.2011, n. 336, recante la determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali;

Visto il D.M. 12.6.2012, n. 159, recante la rideterminazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali;

Visto il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 50 del 12.1.2012, in vigore dal 11.02.2012;

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 1154-2011 del 29.07.2011;

Visto il D.R. n. 616 del 05.04.2012, con il quale questa Università ha emanato il Regolamento per la chiamata dei professori di prima e seconda fascia, come riformulato con D.R. n. 570 del 01.07.2014;

Vista la delibera n.8/2015 del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2015 di approvazione dei criteri di ripartizione delle risorse per l'assunzione di Professori di I e II fascia e di Ricercatori;

Vista le successive delibere degli Organi Accademici in materia di programmazione del personale per gli anni 2014-2015;

Vista la delibera del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche del 20.05.2015, relativa alla proposta di attivazione di una procedura valutativa per la chiamata di un professore di II fascia per il Settore Concorsuale 02/A2, Settore Scientifico Disciplinare FIS/02:



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Viste le delibere del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia del 26.05.2015 e del 18.06.2015, relative alla proposta di attivare procedure valutative per la chiamata di n. 1 professore di II fascia per Settore Concorsuale 09/E4, Settore Scientifico Disciplinare ING-INF/07 e di n. 1 professore di II fascia per il Settore Concorsuale 13/A3, il Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/03;

Viste le delibere n. 139/2015 del 3 giugno 2015 e n. 175/2015 del 3 luglio 2015, con le quali il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'indizione delle procedure di valutazione richieste dai sopra citati Dipartimenti;

Verificata la sussistenza della copertura finanziaria;

Ritenuto pertanto di poter avviare le seguenti procedure valutative

DIPARTIMENTO	Numero posti, Settore Concorsuale e S.S.D.
Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	n. posti: 1 Settore Concorsuale: 02/A2 – Fisica teorica delle interazioni fondamentali Settore Scientifico Disciplinare: FIS/02 – Fisica teorica, modelli e metodi matematici
Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	n. posti: I Settore Concorsuale: 09/E4 - Misure Settore Scientifico Disciplinare: ING-INF/07 – Misure elettriche e elettroniche n. posti: 1 Settore Concorsuale: 13/A3 - Scienza delle finanze Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/03 – Scienza delle finanze

#### DECRETA

## Art. 1 - Indizione procedura valutativa

- 1. Sono indette le procedure valutative riservate ai ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo, volte alla copertura di n. 3 posti di professore di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30.12.2010, n. 240 e del relativo Regolamento di Ateneo, come specificati in premessa e negli allegati "A, B e C che costituiscono parte integrante del presente bando;
- 2. I sopra citati allegati indicano il Dipartimento, il numero dei posti messi a bando, il Settore Concorsuale, il Settore Scientifico Disciplinare, la tipologia di impegno didattico, la tipologia di impegno scientifico, l'eventuale numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili e, con riferimento alle specificità di ciascun Dipartimento, la conoscenza della lingua straniera e le funzioni specifiche da svolgere.

# Art. 2 -Requisiti di ammissione

- 1. Sono ammessi a partecipare alle procedure selettive di cui all'art. 1 i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale conseguita ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 nel relativo settore concorsuale, in corso di validità.
- I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti di partecipazione deve essere tempestivamente comunicata al Settore Concorsi e Selezioni.
- 2. Non possono partecipare alla <u>presente procedura valutativa coloro che hanno rapporto di coniugio o un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la chiamata, ovvero con la Rettrice, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.</u>
- 3. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione e l'Amministrazione può disporre, fino al momento della delibera di chiamata, l'esclusione dalle procedure con decreto motivato del Rettore. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

# Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

1. La domanda di ammissione alla procedura valutativa, debitamente firmata, deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 15 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza non verranno prese in considerazione.

Il presente Avviso è reso pubblico anche sull'apposita pagina web del sito di Ateneo all'indirizzo http://www.univaq.it/section.php?id=1532.

- 2. La domanda, indirizzata alla Rettrice dell'Università degli Studi di L'Aquila Area Gestione Risorse Umane Settore Concorsi e Selezioni Via Giovanni Di Vincenzo, 16/B 67100 L'Aquila, deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello di cui all'allegato 1) del presente bando, disponibile sul sito di Ateneo all'indirizzo: http://www.univaq.it/section.php?id=1532.
- 3. La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:
  - direttamente al Settore Concorsi e Selezioni dell'Università degli Studi dell'Aquila Via Giovanni Di Vincenzo, 16/B 67100 L'Aquila dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Sulla busta il candidato deve indicare: il Dipartimento che ha chiesto la procedura valutativa, il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare, la qualifica per la quale concorre, nome, cognome, domicilio eletto ai fini del concorso. La data di acquisizione della domanda è stabilmente comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto al ricevimento;
  - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato. Al fine di accelerare lo svolgimento della procedura, saranno escluse le domande pervenute a questa Amministrazione oltre il termine di scadenza del presente Avviso, anche se spedite antecedentemente e pertanto non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo. Sulla busta il candidato deve riportare la dicitura "Procedura valutativa per professore di II fascia presso l'Università degli Studi dell'Aquila" ed indicare: il Dipartimento che ha chiesto la procedura valutativa, il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare, nome, cognome, domicilio eletto ai fini del concorso. La data di acquisizione delle istanze è stabilmente comprovata dalla data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento;
  - tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.univaq.it, con firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i relativi documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. Il messaggio di inoltro della domanda tramite posta elettronica certificata deve riportare la dicitura "Procedura valutativa per professore di II fascia presso l'Università degli Studi dell'Aquila" ed indicare: il Dipartimento che ha chiesto la procedura, il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare, nome, cognome, domicilio eletto ai fini del concorso. La data di acquisizione della domanda è stabilmente comprovata dalla ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC.

Con riferimento all'utilizzo della posta elettronica certificata, si specifica che la domanda e i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. La domanda e i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati non sottoscritti in forza della normativa vigente e pertanto non saranno presi in considerazione. Non verranno inoltre prese in considerazione copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC. La domanda e i documenti su cui va apposta la firma digitale devono essere predisposti in formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml; vanno evitati i formati proprietari doc, xls, etc. L'invio della domanda deve essere effettuato dall'interessato con la propria PEC. Pertanto non verranno accettate domande inviate utilizzando la PEC di altre persone o enti. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della domanda presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati.

Alla domanda, indipendentemente dalla modalità di presentazione prescelta, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di valido documento di identità personale.



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore.

- 4. Nella domanda il candidato deve dichiarare:
- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) cittadinanza
- 4) codice fiscale
- 5) residenza e domicilio eletto ai fini delle comunicazioni relative alla procedura;
- 6) la procedura di valutazione cui intende partecipare, precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico disciplinare;
- 7) di essere ricercatore a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi dell'Aquila;
- 8) di essere in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale conseguita ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale relativo della procedura di valutazione, in corso di validità;
- 9) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 10) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune o di non essere iscritto o di essere stato cancellato indicandone i motivi;
- 11) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
- 12) di non avere rapporto di coniugio, o un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la chiamata, ovvero con la Rettrice, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- 13) di essere a conoscenza che la Commissione sarà nominata con decreto del Rettore, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito di Ateneo;
- 14) di essere a conoscenza che i candidati saranno ammessi alla selezione con Decreto del Rettore pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito di Ateneo, e che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- 15) di essere a conoscenza che i criteri di valutazione dei candidati adottati dalla Commissione saranno resi pubblici mediante pubblicazione, per almeno sette giorni, all'Albo Ufficiale di Ateneo e contestualmente inseriti nel sito di Ateneo;
- 16) di essere a conoscenza che i giudizi espressi dalla Commissione saranno resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e contestualmente inseriti nel sito di Ateneo, con valore di notifica a tutti gli effetti.
- 5. Nella domanda devono essere altresì indicati i recapiti telefonici e il recapito di posta elettronica, al fine della maggior tempestività di ricezione di ogni utile comunicazione, nonché il domicilio eletto dal candidato ai fini della presente procedura. Ogni eventuale variazione dei predetti recapiti e del domicilio deve essere tempestivamente comunicata al Settore Concorsi e Selezioni. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa o tardiva comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
  - 6. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

# Art. 4 - Allegati alla domanda

- 1. I candidati devono produrre, unitamente alla domanda:
  - a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
  - b) copia del codice fiscale



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- c) curriculum vitae in duplice copia, attestante, fra l'altro, l'attività didattica, scientifica e di ricerca, e il possesso degli ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, datato e sottoscritto con firma autografa originale o, in caso di utilizzo della PEC mediante firma digitale. Il curriculum vitae deve essere redatto con le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
- d) copia dei titoli indicati nel curriculum, con dichiarazione di conformità all'originale, unicamente per i titoli per i quali non è ammessa l'autocertificazione.
- e) elenco numerato in duplice copia delle pubblicazioni, datato e sottoscritto con firma autografa originale o, in caso di utilizzo della PEC, mediante firma digitale;
- f) dichiarazione relativa al proprio contributo alle pubblicazioni in collaborazione;
- g) pubblicazioni, secondo le modalità di cui al successivo art. 5;
- h) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (allegato 2 al bando).
- I titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011. Tali titoli non devono pertanto essere allegati alla domanda.
- 2. Dopo la scadenza del termine del presente bando non è ammessa alcuna integrazione di documentazione.

## Art. 5 - Pubblicazioni

- 1. Le pubblicazioni possono essere prodotte in originale o in copia dichiarata conforme all'originale e devono essere numerate in ordine progressivo corrispondente all'elenco delle stesse allegato alla domanda di partecipazione. Le pubblicazioni possono essere prodotte anche in formato digitale, come allegati alla domanda inviata per PEC, oppure, nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano o inviata per posta, su supporto informatico in formato non modificabile (CD-ROM o supporto DVD) inserito nella busta di trasmissione della domanda. Il contenuto dei predetti supporti deve essere dichiarato conforme alle pubblicazioni originali mediante apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta secondo l'allegato 2 al presente bando. La medesima dichiarazione deve riportare l'elenco numerato e dettagliato dei file contenuti su supporto informatico nonché ogni elemento utile per una corretta identificazione.
- 2. Le pubblicazioni presentate devono rispettare l'eventuale numero massimo previsto dal bando. Non è consentito il riferimento a pubblicazioni presentate presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. In caso di presentazione di un numero di pubblicazioni superiore a quello eventualmente indicato dal Dipartimento, la Commissione prenderà in considerazione le pubblicazioni nell'ordine riportato nell'elenco allegato alla domanda, fino a concorrenza del predetto numero. Per le pubblicazioni edite in Italia, sono considerati valutabili ai fini delle procedure selettive di cui al presente bando i lavori per i quali si sia proceduto al deposito legale nelle forme di cui al Decreto Legislativo Luogotenenziale n. 660/1945, così come integrato e modificato dalla legge n. 106/2004 e dal D.P.R. n. 252/2006. L'assolvimento di tale obbligo deve essere certificato da idonea documentazione, unita alla domanda, che attesti l'avvenuto deposito, oppure da dichiarazione del candidato, resa sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare l'editore, la data e il luogo di pubblicazione.
- 3. Le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero ed effettuata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da traduttore ufficiale. Tuttavia le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, senza necessità della allegata traduzione, se tale lingua è una delle seguenti: francese, inglese, tedesca e spagnola.



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

**4.** Per le procedure riguardanti materie linguistiche è ammessa la presentazione di pubblicazioni scritte nella lingua o in una delle lingue per le quali è bandita la procedura, anche se diverse da quelle indicate nel precedente comma 3.

## Art. 6 - Cause di esclusione

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. I candidati saranno comunque esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- omessa, incompleta ed erronea indicazione delle generalità del concorrente (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, secondo le modalità previste dalla legge;
- omessa indicazione della selezione alla quale si riferisce la domanda di ammissione;
- omessa dichiarazione dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, comma 1 del presente bando;
- omissione della dichiarazione di cui all'art. 3, comma 4, punto 12 del presente bando;
- presentazione oltre i termini di scadenza;
- mancanza della fotocopia di valido documento di identità.

## Art. 7 - Rinuncia del candidato alla procedura

1. La rinuncia a partecipare alla procedura selettiva, indirizzata alla Rettrice, firmata e datata, dovrà essere corredata da una copia di un documento di riconoscimento valido e inviata con una delle modalità previste per la presentazione della domanda. La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data del ricevimento.

### Art. 8 - Nomina delle Commissioni di valutazione

Le Commissioni di valutazione sono nominate dalla Rettrice, su proposta del Dipartimento richiedente la copertura del posto. La Commissione è composta da tre professori di I fascia, di cui almeno uno esterno ai ruoli dell'Ateneo. Salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti deve essere riservato alle donne. Il Consiglio di Dipartimento individua i componenti della Commissione di valutazione tra docenti appartenenti al settore concorsuale o settore scientifico disciplinare oggetto della selezione o, in caso di motivata necessità, a settori concorsuali dello stesso macrosettore.

Non possono far parte della Commissione:

- I docenti che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, comma 7, della Legge 240/2010;
- i componenti dell'organo di Direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche, nonché i rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 2. I Decreti di nomina delle Commissioni saranno pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Delle nomine è data inoltre pubblicità sull'apposita pagina del sito dell'Università.
- 3. Dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Università dei decreti di nomina delle Commissioni decorre il termine perentorio di 10 giorni per la presentazione alla Rettrice, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei Commissari. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento delle Commissioni non sono ammesse istanze di ricusazione.
- 4. Le Commissioni individuano al loro interno un Presidente e un Segretario verbalizzante.
- **5.** Le Commissioni svolgono i lavori alla presenza di tutti i componenti e assumono le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta.
- 6. La partecipazione ai lavori delle Commissioni costituisce obbligo d'ufficio per i componenti.
- 7. Le Commissioni, previa autorizzazione del Rettore, possono avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

## Art. 9 - Adempimenti della Commissione di valutazione



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- 1. Ciascuna Commissione, nella prima seduta, previa dichiarazione da parte dei singoli componenti della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla legge, predetermina i criteri per:
  - a) la valutazione del curriculum, dell'attività didattica e delle pubblicazioni scientifiche, con particolare riferimento alle specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere ed alla tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto;
  - b) l'accertamento della qualificazione scientifica e delle competenze linguistiche relative alla lingua straniera, ove richieste dal bando.

Nella prima seduta la Commissione fissa altresì la data per l'accertamento delle competenze linguistiche di cui alla lettera b) del presente comma e il calendario dei lavori.

Per la valutazione dei candidati la Commissione adotta criteri e parametri conformi agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, nell'ambito dei criteri fissati dal D.M. n.344/2011.

- La Commissione si attiene inoltre ai criteri eventualmente stabiliti dal Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura di chiamata, riportati nelle schede allegate al presente bando.
- 2.Le determinazioni di cui al comma 1) sono comunicate immediatamente al responsabile del procedimento che ne cura la pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e inserimento sul sito dell'Ateneo per almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della commissione.
- 3. La Commissione, nelle sedute successive, procede alla valutazione del curriculum, dei titoli, dell'attività didattica e delle pubblicazioni scientifiche dei candidati. Ciascun Commissario esprime il giudizio individuale, quindi la Commissione collegialmente esprime un motivato giudizio per ciascun candidato e, previa comparazione fra gli stessi, con motivata deliberazione assunta a maggioranza assoluta individua il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e di ricerca per cui è stato bandito il posto.
- 4. Gli atti della procedura di valutazione, costituiti dai verbali delle singole riunioni di cui sono parte integrante e necessaria i giudizi espressi sui candidati, sono resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo ed inserimento sull'apposita pagina web del sito.

## Art. 10 - Termine del procedimento

- 1. I lavori della Commissione devono concludersi entro due mesi decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di nomina della stessa, prorogabili per altri due mesi.
- 2. La Rettrice può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per gravi e comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione anteriormente alla scadenza del primo termine.
- 3. Nel caso in cui i lavori non siano conclusi entro i termini della proroga, la Rettrice nomina una nuova Commissione.

## Art. 11 - Accertamento della regolarità degli atti

- 1. La Rettrice con proprio decreto accerta, entro trenta giorni dalla consegna degli stessi al Settore Concorsi e Selezioni, la regolarità degli atti, costituiti dai verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti, e proclama il vincitore. Il Decreto di approvazione atti, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università, unitamente ai predetti atti, è trasmesso immediatamente all'organo competente a deliberare la chiamata di cui al successivo art. 12.
- 2. Il Rettore, qualora riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per la regolarizzazione.

### Art. 12 - Chiamata

- 1. Entro due mesi dall'approvazione degli atti da parte della Rettrice, il Dipartimento che ha richiesto la procedura valutativa delibera la proposta di chiamata del candidato o dei candidati che hanno superato con esito positivo la valutazione, con le modalità previste dall'art. 10 del Regolamento in materia di chiamate citato in premessa. La delibera del Dipartimento è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
- 2. Nel caso in cui nel termine sopra indicato il Dipartimento non adotti alcuna delibera di chiamata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 8, comma 2, del sopra citato Regolamento.

## Art. 13 - Documentazione ai fini dell'assunzione



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

L'interessato, dopo l'approvazione della chiamata da parte del Consiglio di Amministrazione, sarà invitato dal Settore Personale Docente e Ricercatori a presentare, ai fini dell'assunzione, le dichiarazioni e l'eventuale certificazione attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'ammissione all'impiego. Il chiamato prenderà contatti con il medico competente dell'Ateneo, Dott.ssa Leila Fabiani, per prenotare la visita medica finalizzata al rilascio del certificato attestante l'idoneità fisica all'impiego. Il chiamato dovrà altresì presentare la dichiarazione di opzione per il regime di impegno.

#### Art. 14 - Nomina

- 1. La nomina è disposta con decreto rettorale, verificati l'effettiva sussistenza delle disponibilità finanziarie necessarie e il rispetto delle disposizioni normative per il reclutamento presso le Università. La nomina ha effetto dal 1º novembre, ovvero da una data anteriore proposta dal Consiglio di Dipartimento e approvata dal Consiglio di Amministrazione, in caso di attività didattiche da svolgere nella parte residua dell'anno accademico o di altre motivate necessità.
- 2. Il decreto di cui al comma 1 è trasmesso con nota raccomandata a.r. ai soggetti interessati e al Ministero per gli adempimenti di competenza.

## Art. 15 - Diritti e doveri del chiamato

## Trattamento economico e previdenziale

- 1. Diritti e doveri del chiamato: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.
- 2. Trattamento economico e previdenziale: sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi in vigore all'atto della nomina.

## Art. 16 - Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

1. Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30.06.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione valutativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla valutazione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

## Art. 17 - Restituzione della documentazione

1. I candidati non vincitori potranno richiedere, con apposita istanza da presentare dopo l'avvenuta emissione del decreto di accertamento della regolarità degli atti ed entro quattro mesi decorrenti dalla data del decreto stesso, la restituzione della documentazione presentata. L'Università procederà alla restituzione salvo contenzioso in atto.

E' esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico dell'Università.

- 2. L'interessato, previo accordo telefonico, dovrà presentarsi personalmente presso l'Area Gestione Risorse Umane Settore Concorsi e Selezioni, per ritirare la documentazione suddetta; potrà delegare per il ritiro, a sue spese, un corriere o altra persona. E' esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico dell'Ateneo.
- 3. Trascorso il termine di cui al precedente comma 1, questa Università disporrà del materiale secondo le proprie determinazioni, senza alcuna responsabilità.

## Art. 18 - Pubblicità

**1.**Il presente decreto è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo <a href="http://www.univaq.it/section.php?id=1391">http://www.univaq.it/section.php?id=1391</a> e sull'apposita pagina web all'indirizzo <a href="http://www.univaq.it/section.php?id=1532">http://www.univaq.it/section.php?id=1391</a> e

# Art. 19 - Rinvio circa le modalità di espletamento della procedura

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari e statutarie citate in premessa, nonché le leggi vigenti in materia di reclutamento di personale presso le Università.



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Art. 20 - Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simonetta Ricciardi, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo.

L'Aquila, 0 7 OTT. 2015

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 0.9/10/2015

Data di scadenza: 24/10/2015

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: concorsi@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi – tel: 0862432055 – fax 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii – Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432097-0862432748

Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo, 16/B – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

# Allegato A

Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche  Procedura valutativa per la copertura di n.1 posto di professore di Il fascia per il SSD FIS/02 – SC 02/A2		
Settore Scientifico Disciplinare	FIS/02 - Fisica Teorica, Modelli e Metodi Matematici	
Tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto - Funzioni	Impegno didattico: Il docente dovrà prestare la sua attività didattica nei corsi di Fisica di base e in quelli del proprio SSD quindi, nello specifico, nei corsi di Fisica Teorica, Modelli e Metodi Matematici e comunque secondo le priorità dettate da Dipartimento.  Al professore viene richiesta esperienza in attività di ricerca teorica nel campo della Fisica e Astrofisica delle Particelle Elementari.  Per quanto riguarda l'impegno scientifico, il professore dovra svolgere attività di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche.	
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili	12	
Accertamento della competenza linguistica	non richiesto	



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

# Allegato B

Dipartimento di Ingegneria Indu	ıstriale e dell'Informazione e di Economia	
Procedura valutativa per l'assunzione di un professore di II fascia per il SSD ING-INF/07 – SC 09/E4		
Settore Concorsuale	09/E4 - Misure	
Settore Scientifico Disciplinare	ING-INF/07 - Misure Elettriche ed Elettroniche	
Tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto - Funzioni	Impegno didattico Copertura degli insegnamenti nel settore scientifico disciplinare ING INF/07—Misure Elettriche ed Elettroniche per i corsi di Laurea Triennale i Ingegneria Industriale (DIIIE), Laurea Triennale in Ingegneria dell'Informazione (DISIM), Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronic (DIIIE), Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica (DIIIE), Laure Magistrale in Ingegneria delle Telecomunicazioni (DISIM). Le attivit didattiche consisteranno nello svolgimento di corsi attraverso didattic frontale, esercitazioni e seminari di integrazione e nella partecipazione commissioni d'esame, in attività di tutoring agli studenti e di supporto all stesura di tesi di laurea, oltre che in attività didattica per il Dottorato di Ricerca in Ingegneria Industriale dell'Informazione e dell'Economia. Impegno scientifico  Per quanto concerne il profilo scientifico, il candidato deve posseder approfondita conoscenza negli ambiti di ricerca e le competenze teorica applicative proprie della scienza e della tecnologia delle misurazione elettriche ed elettroniche nonché della moderna strumentazione o misura. La molteplicità e la specificità degli studi e delle applicazion devono spaziare dalle misure nell'area dell'informazione, alle misure per l'uomo e l'ambiente ed a quelle pi specifiche delle misure per la caratterizzazione dei sistemi di potenza i termini di: sensori e sistemi di trasduzione per misure di tensione corrente, metodologie e strumenti per la misura di potenza, energia qualità dell'alimentazione, caratterizzazione metrologica dell'strumentazione di misura.	
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili	12	
Accertamento delle competenze linguistiche	non richiesto	
	Criteri generali di valutazione: nella valutazione di partecipanti al procedura comparativa dovranno essere tenuti in conto i seguenti crite parametri ed indicatori:  1. La valutazione dei candidati terrà conto delle pubblicazio scientifiche, del curriculum e della attività didattica.  2. La commissione dovrà accertare la maturità scientifica dei candidatione.	
Criteri generali di valutazione	intesa come riconoscimento di un positivo livello della qualità originalità dei risultati raggiunti nelle ricerche affrontate e tale conferire una posizione riconosciuta nel panorama internaziona Sono ulteriori criteri di valutazione la comprovata capacità coordinare o dirigere un gruppo di ricerca, la capacità di attra finanziamenti competitivi, almeno in qualità di responsabile locale la capacità di promuovere attività di trasferimento tecnologico.  3. La commissione nel valutare le pubblicazioni si atterrà ai segue criteri:	



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

ì	A.	coerenza con le tematiche del settore concorsuale o con tematiche
	interdisciplinari ad esso pertinenti;	

- B. apporto individuale nei lavori in collaborazione;
- C. qualità della produzione scientifica, valutata all'interno del panorama internazionale della ricerca, sulla base dell'originalità, del rigore metodologico e del carattere innovativo;
- D. collocazione editoriale dei prodotti scientifici presso editori, collane o riviste di rilievo nazionale o internazionale che utilizzino procedure trasparenti di valutazione della qualità del prodotto da pubblicare, secondo il sistema di revisione tra pari.
- 4. La commissione, nell'effettuare la valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati si atterrà ai seguenti parametri:
- A. numero e tipo delle pubblicazioni presentate e loro distribuzione sotto il profilo temporale;
- B. impatto delle pubblicazioni all'interno del settore concorsuale tenendo conto dell'età accademica.
- Nella valutazione dei titoli presentati dai candidati, la commissione si atterrà ai seguenti parametri relativi al settore concorsuale oggetto della procedura:
- impatto della produzione scientifica complessiva valutata anche mediante indicatori bibliometrici internazionalmente riconosciuti;
- partecipazione scientifica a progetti di ricerca internazionali e nazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari;
- partecipazione a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio;
- attribuzione di incarichi di insegnamento o di ricerca (fellowship)
  ufficiale presso atenei e istituti di ricerca, esteri e internazionali, di
  alta qualificazione;
- partecipazione ad enti o istituti di ricerca esteri e internazionali di alta qualificazione;
- F. conseguimento di premi e riconoscimenti per l'attività scientifica;
- G. risultati ottenuti nel trasferimento tecnologico in termini di partecipazione alla creazione di nuove imprese (spin off), sviluppo, impiego e commercializzazione di brevetti;
- H. possesso di altri titoli, predeterminati dalla commissione che contribuiscano a una migliore definizione del profilo scientifico del candidato.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

# Allegato C

Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia		
Procedura valutativa per la copertura di n.1 posto di professore di Il fascia per il SSD SECS-P/03 – SC 13/A3		
Settore Concorsuale	13/A3 – Scienza delle Finanze	
Settore Scientifico Disciplinare	SECS-P/03 – Scienza delle Finanze	
Tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto - Funzioni	Impegno didattico: copertura degli insegnamenti nel settore scientifico disciplinare SECS-P/03 – Scienza delle Finanze nel corso di laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese, nel corso di laurea triennale in Operatore Giuridico d'Impresa e nel corso di laurea magistrale in Amministrazione, Economia e Finanza. Le attività didattiche consisteranno nello svolgimento di corsi attraverso didattica frontale, esercitazioni e seminari di integrazione e nella partecipazione a commissioni di esame oltre che in attività di tutoring agli studenti e di supporto alla stesura di tesi di laurea.	
	Per quanto riguarda l'impegno scientifico il professore dovrà contribuire ad approfondire l'attività di ricerca nell'ambito del settore disciplinare con particolare riguardo ai temi di Finanza Pubblica, Economia delle Istituzioni, Economia della Corruzione e <i>Law and Economics</i> . Al professore è altresi richiesta capacità di affrontare queste tematiche mediante approccio analitico di tipo teorico ed empirico.	
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili	12	
Accertamento delle competenze linguistiche	non richiesto	



DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

#### SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Nella valutazione di partecipanti alla procedura comparativa dovranno essere tenuti in conto i seguenti criteri, parametri ed indicatori:

1. La valutazione dei candidati terrà conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica.

2. La commissione dovrà accertare la maturità scientifica dei candidati, intesa come riconoscimento di un positivo livello della qualità e originalità dei risultati raggiunti nelle ricerche affrontate e tale da conferire una posizione riconosciuta nel panorama internazionale. Sono ulteriori criteri di valutazione la comprovata capacità di coordinare o dirigere un gruppo di ricerca e la capacità di attrarre finanziamenti competitivi, almeno in qualità di responsabile locale.

 La commissione nel valutare le pubblicazioni si atterrà ai seguenti criteri:

A. coerenza con le tematiche del settore concorsuale o con tematiche interdisciplinari ad esso pertinenti;

apporto individuale nei lavori in collaborazione;

C. qualità della produzione scientifica, valutata all'interno del panorama internazionale della ricerca, sulla base dell'originalità, del rigore metodologico e del carattere innovativo:

D. collocazione editoriale dei prodotti scientifici presso editori, collane o riviste di rilievo nazionale o internazionale che utilizzino procedure trasparenti di valutazione della qualità del prodotto da pubblicare, secondo il sistema di revisione tra pari.

 La commissione, nell'effettuare la valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati si atterrà ai seguenti parametri:

A. numero e tipo delle pubblicazioni presentate e loro distribuzione sotto il profilo temporale;

B. impatto delle pubblicazioni all'interno del settore concorsuale tenendo conto dell'età accademica.

 Nella valutazione dei titoli presentati dai candidati, la commissione si atterrà ai seguenti parametri relativi al settore concorsuale oggetto della procedura:

 A. impatto della produzione scientifica complessiva valutata anche mediante indicatori bibliometrici internazionalmente riconosciuti, ove disponibili;

B. partecipazione scientifica a progetti di ricerca internazionali e nazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari;

C. partecipazione a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio;

D. attribuzione di incarichi di insegnamento o di ricerca (fellowship) ufficiale presso atenei e istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione:

E. partecipazione ad enti o istituti di ricerca esteri e internazionali di alta qualificazione;

F. conseguimento di premi e riconoscimenti per l'attività scientifica;

G. possesso di altri titoli, predeterminati dalla commissione che contribuiscano a una migliore definizione del profilo scientifico del candidato.

### Criteri generali di valutazione