



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

D.R. n Rep n.* Prot n.* del* Allegati n*
Anno* tit.* cl.* Fasc.*

* Numero di repertorio, di protocollo, data di registrazione, numero allegati, anno, titolo, classe e fascicolo, sono riportati nei metadati della registrazione del documento nel sistema di protocollo informatico Titulus.

Procedura di selezione per titoli ed esami per l'individuazione di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado in servizio a tempo indeterminato presso istituti scolastici del sistema nazionale di istruzione da utilizzare nell'ambito dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per lo svolgimento delle funzioni di tutor coordinatore ai sensi dell'art. 10 del DPCM del 4 agosto 2023. Riapertura termini

A.A. 2023/2024

IL RETTORE

VISTO Il D.M. 509/1999, Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, in particolare art. 3 e 7;

VISTA la Legge n. 341/1990 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 249 del 10 settembre 2010, come modificato dal Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 81 del 25 marzo 2013, recante il regolamento concernente la "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della legge n. 244 del 24 dicembre 2007" ;

VISTO il D.M. n. 139 del 4 aprile 2011 avente per oggetto "Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master

recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti”;

VISTO il decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 8 novembre 2011 recante la “Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell’alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell’articolo 11, comma 5, del decreto 10 settembre 2010, n. 249”;

VISTO il decreto n. 93 del 30 novembre 2012, concernente la definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio ai sensi dell’art.12, comma 3, del decreto del Ministro dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ed in particolare l’art. 2, comma 3, che prevede l’estensione degli obblighi di condotta nei confronti di tutti i collaboratori dell’Amministrazione;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti», e, in particolare, l’art. 1, commi da 115 a 120;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi dell’Aquila, emanato con D.R. n. 36 – 2017 del 20 febbraio 2017, in vigore dal 9 marzo 2017;

VISTO il D.Lgs n. 59 del 13 aprile 2017 recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell’art. 1, comma 180 e comma 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107», e, in particolare, gli articoli 2 -bis , 2 -ter , 13 e 18 -bis ;

VISTO il decreto 9 maggio 2017, n. 259, concernente la revisione e l’aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado, previste dal D.P.R. n. 19/2016;

VISTO il decreto ministeriale 10 agosto 2017, n. 616, recante “Modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici” di cui all’art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), presentato alla Commissione Europea ai sensi dell’art. 18 del Regolamento (UE), n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e in particolare, gli obiettivi specifici della *Riforma del sistema di reclutamento dei docenti*;

VISTO il nuovo Codice etico/di comportamento dell’Ateneo, emanato con D.R. n. 734/2020 del 27 luglio 2020, modificato con D.R. rep n. 1489-2023, prot. n. 126252 del 24 novembre 2023;

VISTO l’art. 44, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con Modificazioni, dalla legge 29



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

giugno 2022, n. 79, concernente «Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie», e, in particolare, il comma 1, lettera d) , che ha introdotto l'art. 2 -bis al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, che, al comma 4, demanda a un decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare di concerto con il Ministro dell'istruzione e del Merito e con il Ministro dell'università e della ricerca, la definizione dei contenuti e la strutturazione dell'offerta formativa iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;

VISTO il DPCM del 4 agosto 2023, “Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza”.

VISTE le indicazioni operative del MUR sulle procedure di accreditamento iniziale e periodico dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2023/2024 pervenuta il 17 ottobre 2023 prot. 19097.

VISTE le linee guida approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023 per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnamenti per gli a.a. 2023/2024 e 2024/2025.

VISTO il D.R. rep. n. 1259 prot. n. 116029 del 24 ottobre 2023 di nomina del Centro Universitario per la Formazione all'Insegnamento Secondario (CUFIS) e del rispettivo Regolamento.

VISTO il parere favorevole dell'Ufficio scolastico per l'Abruzzo e la disponibilità a garantire le sedi necessarie allo svolgimento dei tirocini acquisito agli atti con prot. n. 119209/2023.

VISTA la delibera del Comitato Regionale delle Università Abruzzesi (CRUA) del 27 ottobre 2023, acquisita agli atti con prot. n. 119594/2023 con la quale sono state approvate le tabelle di ripartizione dei corsi.

VISTA la nota del Direttore dell'USR per l'Abruzzo inviata con prot. n. 20705 del 27/10/2023 con cui è stata nominata rappresentante dell'USR nell'Ambito del Comitato Tecnico Scientifico del CUFIS - Università degli Studi dell'Aquila - la Prof.ssa Maria Gabriella Orsini.

VISTE le indicazioni operative del MUR Prot. Nr. 21328 - del 06 novembre 2023 - sulle procedure di accreditamento iniziale e periodico dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2023/2024 che segue nota del 17/10/2023 prot. 19097.

VISTA la delibera del Consiglio Di Amministrazione (CdA) dell'8 novembre 2023 di approvazione dell'istituzione dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado e di nomina dei Direttori dei percorsi formativi.

VISTO il DM n. 255 del 22 dicembre 2023. Questo decreto introduce nuove modifiche alle classi di concorso, inclusi accorpamenti e aggiornamenti sui requisiti di accesso.

VISTO il DM n. 256 del 28/12/2023 che disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

compiti tutoriali, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'art. 2-bis, comma 7 del D.Lgs 13 aprile 2017 n. 59.

VISTO il D.M n. 349 del 7 febbraio 2024 con cui sono stati accreditati tutti i percorsi di formazione iniziale degli insegnanti così come proposti dall'Università degli Studi dell'Aquila;

VISTO il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 621 del 22/4/2024 avente ad oggetto le disposizioni concernenti l'avvio dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, nonché l'autorizzazione dei posti per i percorsi accreditati presso ciascuna istituzione universitaria o accademica capofila;

VISTO quanto deliberato dal Comitato Tecnico scientifico del CUFIS nelle sedute del 20, 21 e 22 maggio 2024;

VISTO il D.R. rep. n. 701/2024, prot. n. 58440 del 3/06/2024 con cui è stato emanato un bando per la Procedura di selezione per titoli ed esami per l'individuazione di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado in servizio a tempo indeterminato presso istituti scolastici del sistema nazionale di istruzione da utilizzare nell'ambito dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per lo svolgimento delle funzioni di tutor coordinatore ai sensi dell'art. 10 del DPCM del 4 agosto 2023 (D. R. 701/2024, Prot. 58440/2024 del 03/06/2024).

CONSIDERATO che alla data del 21/06/2024 è venuto a scadenza il termine di presentazione delle domande di partecipazione;

CONSIDERATO che lo stesso bando recita: "qualora il numero delle domande pervenute non dovesse coprire l'intero gruppo delle classi di abilitazione previste e qualora si presentasse il caso di un numero di candidati/e insufficiente e/o con requisiti diversi da quanto stabilito nel successivo articolo, si valuterà la possibilità di emanare un nuovo bando per i posti residui".

CONSIDERATO che si rende necessario, per le classi di concorso non coperte dalle domande pervenute alla scadenza del Bando rep. 701/2024, prot. n. 58440 del 3/06/2024, procedere alla riapertura dei termini dello stesso,

SENTITO il Coordinatore scientifico del Comitato Tecnico scientifico del CUFIS prof. Alessandro Vaccarelli, il quale ha richiesto la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione entro il **3 luglio 2024**, garantendo di fatto una maggiore partecipazione al bando;

RITENUTO opportuno riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione prevedendo quale ulteriore termine di scadenza il **3 luglio 2024** con conseguente modifica dell'Art. 5 nel seguente modo: "Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre documentata domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **dal 27 giugno 2024**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master


fino alle ore 13 del 3 luglio 2024”;

DECRETA

ART. 1 – RIAPERTURA DEI TERMINI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono riaperti i termini del bando di selezione pubblica, per titoli ed esame, ai fini dell'individuazione di docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado idonei ad assumere le funzioni di “Tutor coordinatori” per i percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado accreditati a partire dall'anno accademico 2023/2024, emanato con D.R. rep. n. 701/2024, prot. n. 58440 del 3/06/2024. L'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro, ha durata quadriennale, è prorogabile per non più di un anno, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente. L'Università bandisce posizioni per 7 classi di concorso che, in considerazione del contingente stabilito dal [Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023](#), pubblicato in G.U. il 14 febbraio 2024, attribuito all'USR Abruzzo per l'a.s. 2023/24 potranno prevedere 1 posizione in esonero totale e 6 posizioni in semiesonero, con l'avvertenza che la partecipazione alla presente selezione non costituisce obbligo di conferimento dell'incarico, qualora sia autorizzato un numero inferiore di posti o in presenza di eventuali diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale e/o del MUR e del MIM.

Possono partecipare alla selezione i docenti della scuola secondaria di I e II grado, con i requisiti previsti nell'art. 1 del presente bando, che siano titolari sulle seguenti classi di concorso:

CLASSE DI CONCORSO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI ESONERO
 B-02	Conversazione in lingua straniera (Inglese)	SEMIESONERO
A-48	Scienze motorie e sportive negli istituti di istruzione secondaria di II grado	ESONERO oppure 2 SEMIESONERI
A-20	Fisica	SEMIESONERO
A-50	Scienze naturali, chimiche e biologiche	SEMIESONERO
A-40	Scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche	SEMIESONERO
A-42	Scienze e tecnologie meccaniche	SEMIESONERO
B-17	Laboratori di scienze e tecnologie meccaniche	SEMIESONERO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

Terminate le procedure concorsuali e rilevati eventuali posti rimasti disponibili, la tipologia “semiesonero” potrà, su proposta del Centro, per specifiche esigenze organizzative, essere modificata in “esonero”, nel limite massimo del contingente assegnato.

Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso, prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni.
- 2) Avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:
 - a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neo immessi in ruolo (punti 6);
 - b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore (punti 2);
 - c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neo immessi in ruolo (punti 2);
 - d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI (3 punti);
 - e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 (punti 6);
 - f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca (punti 3);
 - g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (punti 2);
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica (punti 6);
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (punti 3);
- k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia (per ciascun titolo) (punti 6);
- l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM (punti 6);
- m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori (punti 6);
- n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (punti 6);
- o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti (punti 3).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 2 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La/Il tutor ha i seguenti compiti:

- a) orienta e gestisce i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi-classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- b) provvede alla formazione del gruppo di studenti/studentesse, attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-Portfolio ;
- c) supervisiona e valuta le attività di tirocinio diretto e indiretto;
- d) supervisiona le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe.
- e) i tutor con esonero totale dovranno inoltre supportare le attività gestionali del CUFIS e dei diversi percorsi formativi e curare i rapporti con le scuole e gli uffici scolastici.

In aggiunta a tali funzioni, i Tutor coordinatori, in base a specifiche esigenze organizzative, potranno essere chiamati a lavorare anche con corsisti di altre classi di abilitazione (singolarmente o in intergruppo), in base al grado di affinità tra le stesse.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

ART. 3 UTILIZZAZIONE DEI TUTOR

1. L'utilizzazione dei tutor coordinatori ha durata massima quadriennale ai sensi e nelle forme previste dall'articolo 10, commi 3 e 5, del D.P.C.M. del 4 agosto 2023. L'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro è prorogabile per non più di un anno, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente. La conferma avviene anno per anno sulla base delle verifiche effettuate dal Centro ai sensi dell'art.10, comma 6, del D.P.C.M del 4 agosto 2023.
2. Come previsto dal DPCM del 4 agosto 2023, il Centro può predisporre per i tirocinanti questionari di valutazione dell'esperienza svolta, i cui risultati sono utilizzati anche ai fini della conferma dei tutor. I risultati delle elaborazioni dei dati raccolti con i questionari di cui al presente comma sono pubblicati dai centri.
3. In caso di revoca dell'incarico di cui all'articolo 10, commi 3, 5 e 6 del D.P.C.M del 4 agosto 2023, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di tutor coordinatore per i successivi cinque anni.

In caso di mancata attivazione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione, il personale in esonero o semiesonero eventualmente già selezionato e collocato in posizione di esonero o semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità, secondo le modalità previste dalla legislazione vigente.

ART. 4 – ORARIO DI SERVIZIO, DURATA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'orario di servizio svolto dai tutor presso le istituzioni scolastiche di appartenenza, con riferimento ai soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento, è organizzato in modo da tenere conto delle particolari esigenze di ciascun grado di istruzione, anche in relazione alle singole classi di concorso a cattedre o posti, ed assicurare l'unicità del docente, per ciascun insegnamento e in ciascuna classe.

L'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso i Centri, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici.

L'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di esonero totale dall'insegnamento presso i Centri, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di trentasei ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nei Centri non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.

Le prestazioni lavorative si svolgeranno presso l'Università degli Studi dell'Aquila, secondo i calendari pubblicati sul sito di Ateneo e secondo le necessità organizzative individuate dal Centro e dal Coordinatore del tirocinio.

Le attività con i gruppi di tirocinanti verranno svolte di pomeriggio e potranno essere distribuite nelle giornate dal lunedì al sabato. Per altre esigenze di tipo organizzativo una parte dell'orario potrà essere svolta in orario mattutino.

Sono fatti salvi dal limite massimo eventuali incarichi di insegnamento attribuiti dai Centri in ragione di specifici bandi.

La/Il titolare dell'incarico, nello svolgimento dello stesso, è tenuta/o a conformarsi al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013) e al nuovo Codice etico/di comportamento dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 734/2020 del 27/07/2020, modificato con D.R. rep n. 1489-2023, prot. n. 126252 del 24/11/2023. La violazione degli obblighi di condotta derivanti da entrambi è causa decadenza dal rapporto di lavoro.

Non è previsto alcun corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico da parte dell'Università degli Studi dell'Aquila, in quanto ai vincitori/alle vincitrici si applicheranno gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. L'istituzione scolastica di titolarità mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti allo stato giuridico ed economico del/della docente.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre documentata domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **dal 27 giugno 2024 fino alle ore 13 del 3 luglio 2024**

La domanda di partecipazione alla procedura, nonché i titoli posseduti, i documenti, le pubblicazioni ritenute utili per la procedura devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata PICA accessibile alla seguente pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. I candidati/le candidate dovranno inserire tutti i dati richiesti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** i candidati/le candidate dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Qualora la/il candidata/o acceda con SPID non è necessario firmare la domanda.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

Nella domanda le/i candidate/i devono dichiarare, **oltre al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione di cui all'art. 1 del presente bando**, quanto segue:

- a) nome e cognome;
- b) cittadinanza;
- c) data e luogo di nascita;
- d) residenza;
- e) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- f) numero di telefono e indirizzo di posta elettronica;
- g) codice fiscale/partita iva;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- j) di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- k) di non essere stato/a destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Alla domanda devono essere allegati:

1. Curriculum vitae.
2. Allegati in formato .pdf delle eventuali pubblicazioni possedute.
3. Copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

N.B. Le/i candidate/i in riferimento alle esperienze lavorative descritte nel curriculum vitae dovranno indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo. Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime.

I titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno comunque solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

Le/I candidate/i sono ammesse/i alla selezione con riserva mediante apposito decreto rettorale, previa verifica della regolarità delle domande, da parte del competente Ufficio.

Il decreto di ammissione dei candidati sarà reso pubblico mediante l'affissione sul sito di Ateneo nella pagina <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto rettorale motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – INCOMPATIBILITA'

- Non possono partecipare alla selezione i parenti o affini (fino al quarto grado compreso) di un Professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura, ovvero del Rettore o del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo dell'Aquila.

- L'incarico di Tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi e di ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.

ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono essere sanate e determinano, pertanto, l'esclusione dalla selezione le seguenti omissioni:

- omessa, incompleta ed erronea indicazione delle generalità della/del concorrente (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- mancata sottoscrizione autografa della domanda di ammissione alla selezione se non si è effettuato l'accesso con lo SPID;
- mancanza di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata con un successivo Decreto Rettorale e sarà composta da 3 docenti di ruolo dell'Università dell'Aquila ivi compresi i ricercatori/le ricercatrici a tempo determinato e un membro nominato dall'USR.

ART.9 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

1. Le prove consisteranno nella valutazione dei titoli presentati e in un colloquio. Il punteggio complessivo, pari a 100 punti, sarà così suddiviso: 50 per la valutazione dei titoli e 50 per il colloquio.
2. La valutazione dei titoli avrà luogo secondo i criteri e i punteggi di cui alla tabella 2 dell'allegato A del DM n. 256 del 28/12/2023. La commissione di valutazione, attribuirà a ogni candidato/a i punti indicati in ciascuno degli ambiti ricompresi nel punto A2.2 del citato allegato per i quali il/la candidato/a presenti documentazione dell'attività svolta.
3. All'esito della valutazione dei titoli, verrà formata una graduatoria per ogni singola classe di abilitazione e sarà ammesso al colloquio un numero di candidati/e non superiore al doppio dei posti disponibili. A parità di punti, è preferito/a il/la candidato/a più giovane d'età.
4. Il risultato della valutazione dei titoli, l'elenco dei candidati e delle candidate ammesse al colloquio e la data di svolgimento del colloquio saranno resi noti agli interessati mediante pubblicazione nella pagina <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.
5. Il colloquio orale si svolgerà con intervista strutturata, anche in modalità telematica, allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i/le docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si tiene inoltre conto del percorso professionale del/della docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.
6. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati e le candidate dovranno presentare un documento di riconoscimento in corso di validità.
7. Non saranno effettuate comunicazioni individuali ai candidati e alle candidate in merito all'avvenuta valutazione dei titoli e alla data del colloquio. L'assenza fisica del/della candidato/a al colloquio è considerata come rinuncia alla procedura di selezione, quale ne sia la causa.

ART. 10 - GRADUATORIE DI MERITO

La Commissione formula una graduatoria per ogni singola classe di abilitazione sommando i punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli e al colloquio. A parità di punti, è preferito/a il/la candidato/a più giovane d'età.

Le graduatorie sono approvate con Decreto Rettorale. Sono dichiarati vincitori/vincitrice i/le candidati/e utilmente collocati nella graduatoria, in relazione ai posti disponibili, per ogni classe di concorso.

Le graduatorie saranno pubblicate all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98> e avrà



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

valore di notifica per tutti i/le candidati/e.

Al termine delle procedure concorsuali di valutazione il Centro comunicherà le graduatorie agli ambiti territoriali degli uffici scolastici interessati per il collocamento fuori ruolo dei/delle docenti in posizione di esonero e al fine della modifica del contratto individuale di lavoro per i/le docenti in posizione di semiesonero.

Terminate le procedure concorsuali e rilevati eventuali posti rimasti disponibili, la tipologia “semiesonero” potrà, su proposta del Centro, per specifiche esigenze organizzative, sentiti gli/le interessati/e, essere modificata in “esonero”, nel limite massimo del contingente assegnato.

In caso di risoluzione o di rinuncia per gravi e giustificati motivi della/del vincitrice/ore, le/i candidate/i utilmente inseriti in graduatoria potranno essere chiamate/i, nell'ordine di collocazione, al fine di completare le attività oggetto dell'incarico.

ART. 11 - STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DOCENTE IMPEGNATO IN COMPITI DI TUTOR COORDINATORE

1. Al personale docente utilizzato in compiti di tutor coordinatore presso i Centri si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.
2. L'istituzione scolastica di titolarità mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del/della docente stesso/a, ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal/dalla dipendente in relazione a prestazioni di servizio effettuate presso i Centri, e perciò dai medesimi autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dagli uffici amministrativi dei Centri competenti alla istituzione scolastica di titolarità del/della docente.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Cineca solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

*Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master*

all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione nonché ai fini dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascuna/ciascun candidata/o.

Il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base a una procedura informatizzata, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Il conferimento dei dati particolari relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi dell'Aquila con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuale;
- pubblicazione dei risultati secondo le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali. L'interessato/a potrà rivolgersi al/alla Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica rpd@strutture.univaq.it al fine di esercitare i diritti di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto a opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sabrina Ciulini, Responsabile della Segreteria Master.

ART.14 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa o richiamate nel bando, nonché le disposizioni vigenti in materia di procedure selettive pubbliche.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL' AQUILA

Area servizi studenti e post lauream
Segreteria Master

ART. 15 - PUBBLICITA'

Sarà data pubblicità mediante affissione nell'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi dell'Aquila presente sul sito di Ateneo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> ai seguenti atti della selezione:

- a) avviso pubblico di selezione;
- b) decreto di ammissione delle/i candidate/i alla selezione con numero identificativo del protocollo dipresentazione della domanda associato al codice ID;
- c) decreto di nomina della Commissione giudicatrice;
- d) verbale preliminare redatto dalla Commissione giudicatrice;
- e) decreto di approvazione degli atti della selezione.

La documentazione di cui al punto a) b) c) e d) del presente articolo, sarà pubblicata anche sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

L'Aquila,

Il Rettore
Prof. Edoardo Alesse

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il Documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.