



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.G. Rep. n. 824 - 2024 Prot. n. 54549 del 14.05.2024 - Allegati: 0
Anno 2024 - tit. VII cl. 1 fasc. 49

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di Medico Veterinario designato di Ateneo per lo stabulario dell'Università degli Studi dell'Aquila per il triennio 2024-2027

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 7, comma 6, il quale stabilisce che, fermo restando quanto previsto dal comma 5 bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità indicati dal medesimo comma 6;

VISTO l'art. 53 del predetto D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii;

VISTI il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali;

VISTO l'art. 35 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante norme in materia di prevenzione della corruzione nella formazione delle commissioni giudicatrici di pubblici concorsi;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;

VISTO il Codice etico/di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila, emanato con D.R. n. 734/2020 del 27/07/2020, in vigore dal 28/07/2020 e s.m.i.;

VISTO Il Decreto Legislativo 4 marzo 2014, n. 26 "Attuazione della direttiva 2010/63/UE sulla protezione degli animali utilizzati a fini scientifici" e in particolare l'articolo 24 che stabilisce che nelle strutture che effettuano attività scientifica con impiego di animali, debbano essere dotate di un medico veterinario esperto in medicina degli animali da laboratorio, in possesso di requisiti di esperienza e di formazione specifica, che prescriva le modalità per il benessere e il trattamento terapeutico degli animali;

VISTO il Decreto del Ministero della Salute 5 agosto 2021 "*Disciplina sulla formazione degli addetti ai compiti e alle funzioni di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo n. 26/2014, in materia di protezione degli animali utilizzati a fini scientifici*";

VISTO il D.R. n. 22 – 2015 del 9.01.2015, di emanazione del Regolamento di Ateneo in materia di protezione degli animali utilizzati a fini scientifici, modificato con D.R. n. 580 – 2018 del 29.05.2018 ed in particolare l'art. 14 sull'Organismo preposto al benessere degli animali (OPBA), di cui è membro il Veterinario designato per il benessere degli animali presenti nelle strutture operanti nell'Ateneo;

VISTA la nota del 03.04.2024 (acquisita con prot. n. 45612 del 04.04.2024) con la quale la Presidente dell'OPBA, Dott.ssa Patrizia Cesare, chiede che, per le esigenze dello stabulario di Ateneo, venga avviata la procedura per l'affidamento di un incarico a Medico Veterinario esperto di animali di laboratorio per la durata di tre anni, considerato che l'incarico conferito al veterinario designato per il triennio 2021/2024 è prossimo alla scadenza;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

CONSIDERATO che la figura che si intende selezionare dovrà svolgere attività in qualità di esperto in medicina degli animali da laboratorio, in possesso di requisiti di esperienza e di formazione specifica, come previsto dall'art. 24 del D.lgs. n. 26/2014 e dovrà essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari;

VISTO l'art. 56 bis Legge n. 662/1996 che dispone che ai dipendenti pubblici iscritti ad albi professionali e che esercitano attività professionale non possono essere conferiti incarichi professionali dalle amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO che nessun docente dell'Università degli Studi dell'Aquila è iscritto all'Albo dei Medici Veterinari;

CONSIDERATO che la spesa complessiva relativa ai tre anni di durata dell'incarico sarà pari a € 45.000,00, comprensiva degli oneri a carico Ente e a carico percipiente;

ACCERTATO che la sussistenza della copertura finanziaria per il conferimento dell'incarico a soggetto esterno all'Ateneo, graverà, relativamente all'anno 2024, sul Budget di Ateneo 2024, CA 04.03.08.04.01 – Consulenze tecniche e che, per le annualità successive, si darà prioritaria copertura al costo in fase di autorizzazione di budget in ciascun anno di riferimento;

ACQUISITO il visto di copertura finanziaria da parte della Coordinatrice dell'Area Risorse Finanziarie;

VISTA la Delibera n. 117/2024 del 23.04.2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'indizione della predetta procedura selettiva;

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

È indetta una selezione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento, mediante contratto di lavoro autonomo, dell'incarico di Medico Veterinario designato di Ateneo per lo stabulario dell'Università degli Studi dell'Aquila per il triennio 2024-2027.

L'incarico comporterà la prescrizione delle modalità per il benessere animale e il trattamento terapeutico degli stessi ed in particolare:

- controllo del possesso delle competenze del personale abilitato in rapporto alla gestione degli animali, prima durante e dopo le procedure di sperimentazione;
- controllo della corretta sistemazione degli animali stabulati in rapporto alle condizioni ambientali, con particolare riguardo agli animali geneticamente modificati, e propone le strategie per il mantenimento di un corretto stato di salute degli animali;
- prescrizione di farmaci adeguati al mantenimento del benessere animale, con particolare riguardo alle cure durante e dopo le procedure;
- controllo del possesso e l'aggiornamento delle competenze del personale abilitato, in rapporto all'anestesia degli animali;
- controllo del possesso e l'aggiornamento delle competenze del personale abilitato in rapporto alla soppressione degli animali;
- decisione sull'eventuale riutilizzo degli animali per altra sperimentazione;
- valutazione sull'immediata interruzione delle procedure nel caso esse infliggano evitabili dolori, sofferenze, stress o danno prolungato agli animali;
- decisione, alla fine della procedura, se l'animale debba essere soppresso o mantenuto in vita;
- parere riguardo al reinserimento in struttura di allevamento, degli animali a fine procedura.

Il Medico Veterinario designato di Ateneo è membro dell'Organismo preposto al benessere degli animali (OPBA).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

ART. 2 – DURATA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E COMPENSO DEL CONTRATTO

Il Medico Veterinario designato di Ateneo è reclutato per il triennio 2024-2027. L'incarico è regolato da un contratto di lavoro autonomo di natura professionale e sarà svolto dalla/dal professionista personalmente e autonomamente, compatibilmente con le attività e i fini istituzionali del Committente, senza vincoli di subordinazione.

La/Il professionista è responsabile della buona conservazione degli strumenti affidatigli, con obbligo di risarcimento degli eventuali danni a lui imputabili.

La/Il titolare dell'incarico, nello svolgimento dello stesso, è tenuto a conformarsi al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – D.P.R. 16.04.2013. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.

Il Medico Veterinario designato svolge la sua attività presso lo Stabulario Centralizzato di Ateneo. Referente delle attività è il Presidente dell'OpBA.

Il corrispettivo annuale per lo svolgimento dell'incarico è di €. 15.000 comprensivo di oneri a carico ente e percipiente.

La spesa relativa all'anno 2024 graverà sul Budget di Ateneo 2024, CA 04.03.08.04.01 – Consulenze tecniche; per le annualità successive si darà prioritaria copertura al costo in fase di autorizzazione di budget in ciascun anno di riferimento.

Il compenso verrà liquidato, a cadenza annuale e su richiesta del Presidente dell'OpBA, previa acquisizione della documentazione idonea a comprovare l'attività svolta.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani, nonché i cittadini comunitari o di Paesi terzi alle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, non possono partecipare alla presente selezione i soggetti, già lavoratori privati o pubblici, collocati in quiescenza.

I candidati, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al DM 509/99 in Medicina Veterinaria ovvero Laurea a ciclo unico afferente alla classe 47/S o LM/42 Medicina Veterinaria;
- Abilitazione all'esercizio della professione di medico veterinario;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I/le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono presentare la documentazione relativa all'equipollenza rilasciata dalle competenti autorità. I/le candidati/e che non siano in possesso della relativa documentazione all'atto della presentazione della domanda alleggeranno copia della richiesta intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo, fermo restando che la documentazione attestante l'equipollenza del titolo deve essere obbligatoriamente prodotta ai fini della stipula del contratto.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema o il possesso dello SPID.

Il/la candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Il numero identificativo della domanda generato dal sistema dovrà essere conservato a cura del/della candidato/a ai fini della verifica dell'ammissione alla selezione e per la consultazione dei successivi provvedimenti.

Per eventuali problemi di natura tecnica, i candidati devono contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **23.59** del **quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione** all'Albo Ufficiale di Ateneo disponibile al seguente link <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina del concorso <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

La data di scadenza è indicata sulla pagina del concorso <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

Qualora, per disguidi tecnici, dovessero pervenire domande oltre tale termine, le stesse non saranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i/le titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede tramite SPID.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) cittadinanza;

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 -2744-2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- c) data e luogo di nascita;
- d) residenza;
- e) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- f) numero di telefono e indirizzo di posta elettronica;
- g) codice fiscale/partita iva;
- h) qualificazione professionale;
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) **se cittadini stranieri** di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- l) **se cittadini stranieri** di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di essere iscritta/o nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- n) posizione nei confronti del servizio militare;
- o) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, in caso contrario, vanno dichiarate le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- p) di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesto dall'art. 3 del presente Bando;
- q) di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- r) di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico, il limite annuo lordo di €. 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);
- s) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- t) di poter ricoprire l'incarico di cui al presente bando, in quanto non collocato in quiescenza (tale dichiarazione deve essere resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. n.95/2012, convertito in legge n. 135/2012).

Alla domanda deve essere allegato:

1. curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli o certificazioni utili ai fini della valutazione professionale dei/delle candidati/e;
2. copia dei titoli (**esclusivamente per i titoli per che non possono essere autocertificati**);
3. copia del permesso di soggiorno (**per i cittadini non comunitari**);
4. copia del titolo di studio conseguito all'estero, tradotto e legalizzato e corredato dalla documentazione di equipollenza ovvero copia della domanda intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo;
5. copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda che i titoli rilasciati da Amministrazioni pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della legge n. 183/2011.

I/Le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva. Il Direttore Generale può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati all'interessata/o a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC, se fornita in domanda.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità della/del destinataria/o o per dispersione di comunicazioni relative alla presente selezione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

ART. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono essere sanate e determinano, pertanto, l'esclusione dalla selezione, le seguenti omissioni:

- omessa, incompleta ed erronea indicazione delle generalità del/della candidato/a (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- omessa dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione;
- presentazione oltre i termini di scadenza indicati nel bando;
- mancanza della dichiarazione di cui all'art. 4, punto o);
- mancanza della documentazione relativa all'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, rilasciata dalle competenti autorità o della copia della richiesta intesa ad ottenere l'equipollenza del titolo conseguito all'estero;
- mancanza della fotocopia di valido documento di identità.

ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale.

Non possono far parte della Commissione i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale.

Salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente della Commissione di concorso deve essere riservato alle donne.

La Commissione è composta da tre membri esperti della materia, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario. Può essere previsto un membro supplente.

Non possono far parte della Commissione i componenti dell'organo di Direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche, nonché i rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione dei candidati, finalizzata ad accertare l'idoneità degli stessi allo svolgimento dell'incarico professionale in relazione alle prestazioni specificate all'art. 1 del presente bando, sarà effettuata in base ai titoli e al colloquio.

Per ciascun/a candidata/o la Commissione attribuisce ai titoli e al colloquio un punteggio massimo di 30 punti.

Saranno valutati i seguenti titoli per un punteggio massimo di 20 punti:

- esperienza specifica e certificata di almeno 5 anni presso uno stabilimento utilizzatore;
- attestati di conseguimento degli ECM nell'ambito della medicina veterinaria;
- ulteriori titoli attinenti all'incarico e utili ai fini della selezione.

Il colloquio, la cui valutazione sarà per un punteggio massimo di 10 punti, verterà sui seguenti argomenti:

- anestesia e gestione peri-operatoria nell'animale da laboratorio;
- gestione dell'analgesia nel post-operatorio nell'animale da laboratorio;
- specifica conoscenza dell'anatomia, fisiologia e patologia dell'animale da laboratorio, nonché dei principi di benessere animale;
- applicazione di misure di prevenzione dei rischi connessi a manipolazione e stabulazione di animali.

La Commissione procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda, a condizione che sussistano i requisiti di ammissione della/del candidata/o.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 -2744-2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Campaneschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

La Commissione, prima di prendere visione delle domande e della documentazione dei candidati, definisce in apposito verbale i criteri di massima per la valutazione del curriculum e dei titoli ed il punteggio da attribuire agli stessi. Il verbale preliminare contenente i criteri di cui sopra sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo disponibile al seguente link <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina del concorso <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

La convocazione per il colloquio verrà comunicata con preavviso di almeno cinque giorni lavorativi a mezzo e-mail/pec indicato in domanda.

Alla conclusione della valutazione dei titoli la Commissione provvederà a formulare la graduatoria generale, tenendo conto del punteggio attribuito al colloquio e quello attribuito ai titoli.

ART. 8 – GRADUATORIA GENERALE DI MERITO

Nell'ambito della graduatoria sarà dichiarata/o vincitrice/vincitore la/il candidata/o che avrà conseguito il punteggio più alto; a parità di punteggio sarà preferita/o la/il candidata/o più giovane di età.

I candidati utilmente inseriti nella graduatoria di merito, potranno essere chiamati, nell'ordine di collocazione, esclusivamente in caso di risoluzione o rescissione del contratto o di decadenza o di rinuncia allo stesso per gravi e giustificati motivi della/del vincitrice/vincitore.

ART. 9 – COMUNICAZIONE AL VINCITORE

Alla/Al vincitrice/ore sarà data comunicazione a mezzo e-mail/Pec.

La/Lo stessa/o sarà poi contattata/o dalla struttura competente alla stipula del contratto che provvederà a richiedere tutta la documentazione necessaria.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai/dalle candidati/e, ai sensi del D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Loredana Taccone, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni.

ART. 12 – PUBBLICITÀ

Sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina <https://www.univaq.it/section.php?id=98> dei seguenti atti della selezione:

- a) Avviso di selezione;
- b) Dispositivo di nomina della commissione;
- c) Dispositivo di ammissione delle/dei candidate/i tramite protocollo e identificativo di domanda;
- d) Verbale preliminare con la definizione dei criteri di valutazione;
- e) Dispositivo di approvazione degli atti della selezione.

L'Aquila, 14.05.2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it
Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023
Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 -2744-2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it