

## Lettera d'incarico

Pitney Bowes Italia S.r.L.  
Via Martiri della Libertà,4/6  
20060 Liscate (Mi)

Il sottoscritto PIETRO DI BENEDETTO  
in qualità di DIRETTORE GENERALE  
della Ditta/Impresa/Società UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL' AQUILA  
Via GIOVANNI FALCONE n° 25 C.A.P. 67100 Città COPPITO (AQ)  
Partita IVA 01021630668 Codice fiscale 01021630668 (di seguito anche "Cliente")

### Premesso che

- Il Cliente ha aderito alle Condizioni Generali di Servizio di Poste Italiane (di seguito "Poste") per il servizio di l'affrancatura meccanica con ricarica da remoto degli invii postali, denominato commercialmente Affrancaposta (di seguito "il Servizio"),

Pitney Bowes Italia S.r.L. (di seguito "Il Provider ) e Poste hanno stipulato in data 04/08/2011.un accordo (di seguito Accordo) che disciplina i reciproci rapporti relativi all'esecuzione del Servizio.

Tutto ciò premesso, il Cliente:

-conferisce mandato ad agire, in suo nome e per suo conto, al Provider, per l'esecuzione delle seguenti attività:

a) trasmettere a Poste il Modulo di Adesione alle Condizioni generali di Servizio di Poste, entro 3 giorni dalla relativa sottoscrizione da parte del Cliente, unitamente al presente incarico , tramite Raccomandata AR, anticipando lo stesso tramite posta elettronica/fax;

-affida al Provider l'incarico di compiere atti a suo nome e per suo conto quali

b) attivare la MAAF entro 30 giorni dal rilascio da parte di Poste del conto contrattuale comunicando la data/ora/minuto di attivazione dell'Apparecchiatura;

c) comunicare, a mezzo raccomandata A.R. al sottoscritto ed a Poste, in alternativa, eventuali tempi di attivazione che superino i 30 giorni,

d) comunicare a Poste, a mezzo Raccomandata A.r. ogni variazione dei dati identificativi del sottoscritto, i dati relativi al nuovo indirizzo nel caso di trasferimento dell'Apparecchiatura in una sede diversa, nonché l'eventuale dismissione della MAAF;

e) assicurare la manutenzione (ordinaria/straordinaria) delle MAAF di propria produzione/commercializzazione, garantendo al sottoscritto la necessaria assistenza anche per la

presentazione di reclami per disservizi, restando inteso che il Provider non potrà effettuare attività di manutenzione di maaf di cui non è fornitore o noleggiatore;

f) comunicare tempestivamente a Poste eventuali casi di smarrimento, furto, manomissione dell'Apparecchiatura, ovvero utilizzo fraudolento della stessa da parte di terzi;

g) aggiornare le MAAF in conformità con le variazioni di tariffe/prezzi ovvero di nuovi prodotti comunicati da Poste, entro 25 giorni lavorativi dalla comunicazione di Poste al Provider .

h) provvedere alla ricarica della MAAF in misura corrispondente agli importi versati dal sottoscritto sul conto corrente postale "vincolato" del Provider, autorizzando Poste a prelevare dal conto le somme corrispondenti ai consumi effettuati dal sottoscritto;

i) trasmettere a Poste, per via telematica, assumendosi la responsabilità della correttezza, della completezza e della veridicità ei dati trasmessi:

- con cadenza giornaliera i flussi relativi alle ricariche corrispondenti ai versamenti effettuati dal cliente per il tramite del mandatario sul conto corrente postale;
- con cadenza settimanale dall'ultimo collegamento i dati di consumo del Cliente;
- i dati di consumo del sottoscritto non appena effettuata la connessione dopo il blocco disposto da Poste.

l) riaccreditare al Cliente le eventuali somme a titolo di credito residuo

m) procedere al blocco automatico della singola MAAF (abbinata allo specifico conto contrattuale di Poste) qualora il Cliente non abbia effettuato collegamenti al Centro Servizi per un periodo superiore a 15 giorni solari; procedere altresì al blocco della singola MAAF in ogni altro caso in cui sia previsto nelle Condizioni Generali

Luogo e data..... **26 LUG. 2013**

Il Cliente



Il Provider

.....  
(per accettazione)