



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

Rep. n. 883 /2023 Prot.n.77477 del 14/07/2023 allegati n. 0
Anno 2023 Tit. V cl. 2 fasc. _____

IL RETTORE

- VISTO il decreto rettorale D.R. n. 153/2023 prot. n. 17565 del 10.2.2023, recante *BANDO A.A. 2023/2024 Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico ad ACCESSO PROGRAMMATO NAZIONALE in MEDICINA E CHIRURGIA e in ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA*, in particolare l'art. 3.5, co. 1, rubricato "*Svolgimento della prova e Commissioni*";
- VISTO l'allegato al contratto di servizio stipulato con CISIA - di cui al rep. n. 210/2023 prot. n. 20557 del 16.02.2023 – relativo, tra l'altro, alla nomina del Referente unico di sede (RUS) per lo svolgimento, in presenza, dei test on line CISIA TOLC-MED;
- PRESO ATTO che i test TOLC-MED si svolgeranno in presenza, presso le sedi di Ateneo;
- VISTO il decreto del Direttore Generale D.D.R. n. 122/2023 prot. n. 20733 del 16.2.2023, in particolare l'art. 8 lett. f., relativo alla nomina delle Commissioni di aula;
- ACQUISITA la proposta del Direttore del Dipartimento MeSVA per la nomina della Commissione di Ateneo e dei Docenti Responsabili di aula nelle Commissioni di vigilanza, di cui alla nota prot. n. 73837 del 6.7.2023;
- PRESO ATTO con estrazione dei dati dalla piattaforma CISIA alla scadenza fissata dal D.R. n. 153/2023, del numero e della distribuzione delle prenotazioni dei partecipanti nei giorni di test;
- VISTO il verbale e l'unito allegato di estrazione random del personale tecnico-amministrativo con funzioni di vigilanza del Settore concorsi e selezioni, acquisito in atti con prot. n. 76308 del 12.7.2023;
- RITENUTO NECESSARIO apportare modifiche agli esiti dell'estrazione, considerato che non è previsto l'utilizzo dell'aula informatica di Ingegneria in data 24.7.2023 e tenuto conto altresì delle esigenze e delle disponibilità che il personale sorteggiato per detta giornata di test ha, rispettivamente, rappresentato e fornito entro il termine finale indicato dal Settore concorsi e selezioni ;

Nel testo del decreto, i sostantivi di genere maschile sono usati con riferimento anche al genere femminile e ad ogni genere.

DECRETA

Art. 1 – La nomina della Commissione di Ateneo con funzioni di coordinamento delle Commissioni di vigilanza per lo svolgimento del test CISIA TOLC-MED dell'a.a. 2023/2024 del secondo periodo **15-25 luglio 2023**, nelle date di test riportate nelle tabelle del successivo art. 2, così composta:

Effettivi

Prof. Silvio ROMANO	<i>Presidente</i>
Prof.ssa Annalisa MONACO	<i>Commissario</i>
Prof. Enrico MARCHETTI	<i>Commissario</i>

Supplenti

Prof.ssa Serena BIANCHI

Art. 2 - La nomina delle Commissioni di vigilanza riferite a ciascuna data, a ciascun turno ed a ciascuna aula informatica. Le Commissioni, formate da Docenti con funzioni di Responsabili di aula e da Personale tecnico-amministrativo con funzioni di vigilanza, sono composte come riportato nelle seguenti tabelle:

Commissioni effettive del **18 luglio 2023** (martedì)

<i>Sede</i>	<i>Aula informatica</i>	<i>Turno - n. prenotazioni</i>	<i>Responsabile di aula</i>	<i>Personale di vigilanza</i>	<i>Orario di convocazione</i>
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11,	D2.22	M1-21	Prof.ssa Dina DI GIACOMO	Fabio DI NARDO	7:45
		M2-21			



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100		P1-21	Prof. Enrico MARCHETTI	Alberto GAVITA	13:45
Blocco B piano (meno) -1 Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila	Ingegneria	M1-42	Prof.ssa Iliaria GIUSTI	Francesca PAONI Alessia CIUCA	7:45
		M2-42			

Supplenti

Responsabile di aula: **turno M1-M2** Dott. Stefano Mummolo, Prof. Roberto Gatto, Prof. Roberto Maggio;
turno P1 Prof. Giuseppe Marzo, Prof. Angelo Galante

Personale di vigilanza: Pietro Piccioli, Rovenza Di Paola

Commissioni effettive del 19 luglio 2023 (mercoledì)					
<i>Sede</i>	<i>Aula informatica</i>	<i>Turno - n. prenotazioni</i>	<i>Responsabile di aula</i>	<i>Personale di vigilanza</i>	<i>Orario di convocazione</i>
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11, piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100	D2.22	M1-21	Prof.ssa Leila FABIANI	Simona MARINANGELI	7:45
		M2-21			
		P1-22	Prof.ssa Antonella PALADINI	Pasqualino GUALTIERI	13:45
Blocco B piano (meno) -1 Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila	Ingegneria	M1-42	Prof.ssa Alessandra PANARESE	Maria Grazia SARTORI Francesco TACCONI	7:45
		M2-41			

Supplenti

Responsabile di aula: **turno M1-M2** Prof. Stefano Necozone, Prof. Mario Giannoni; **turno P1** Prof.ssa Maria Chiara Marci

Personale di vigilanza: Marta Paolucci, Maurizio Serpietri

Commissioni effettive del 20 luglio 2023 (giovedì)					
<i>Sede</i>	<i>Aula informatica</i>	<i>Turno - n. prenotazioni</i>	<i>Responsabile di aula</i>	<i>Personale di vigilanza</i>	<i>Orario di convocazione</i>
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11, piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100	D2.22	M1-21	Prof.ssa Maria Grazia PALMERINI	Letizia SEBASTIANI	7:45
		M2-21			
		P1-21	Dott. Mario MUSELLI	Orlando ALIUCCI	13:45



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

Blocco B piano (meno) -1 Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila	Ingegneria	M1-41	Dott. Filippo GIOVANNETTI	Ciro MARZILIANO Stefano RICCI	7:45
		M2-42			

Supplenti

Responsabile di aula: **turno M1-M2** Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli, Dott.ssa Cristina Pellegrini; **turno P1** Prof. Andrew Reay Mackay

Personale di vigilanza: Patrizia Cardinali, Serena Tiberi

Commissioni effettive del **21 luglio 2023** (venerdì)

<i>Sede</i>	<i>Aula informatica</i>	<i>Turno - n. prenotazioni</i>	<i>Responsabile di aula</i>	<i>Personale di vigilanza</i>	<i>Orario di convocazione</i>
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11, piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100	D2.22	M1-21	Prof.ssa Antonella VETUSCHI	Annarita NARDECCHIA	7:45
		M2-21-			
		P1-21	Prof. Arcangelo BARBONETTI	Rosetta GIAMMARIA	13:45
Blocco B piano (meno) -1 Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila	Ingegneria	M1-42	Prof.ssa Assunta Leda BIORDI	Francesco BIZZARRI Gina MILANI	7:45
		M2-42			

Supplenti

Responsabile di aula: **turno M1-M2** Prof.ssa Serena Bianchi, Prof.ssa Nadia Rucci; **turno P1** Prof.ssa Nadia Rucci

Personale di vigilanza: Rossana Rotondi, Massimo Morico

Commissioni effettive del **24 luglio 2023** (lunedì)

<i>Sede</i>	<i>Aula informatica</i>	<i>Turno - n. prenotazioni</i>	<i>Responsabile di aula</i>	<i>Personale di vigilanza</i>	<i>Orario di convocazione</i>
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11, piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100	D2.22	M1-21	Prof. Angelo VISCIDO	Elisabetta CARROZZI	7:45
		M2-21			
		P1-7	Prof.ssa Vincenza COFINI	Marco IARLORI	13:45

Supplenti

Responsabile di aula: **turni M1-M2 e P1** Prof.ssa Tiziana Marilena Florio

Personale di vigilanza: Adriana Del Re, Vincenzino Santarelli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

Commissioni effettive del 25 luglio 2023 (martedì)

Sede	Aula informatica	Turno - n. prenotazioni	Responsabile di aula	Personale di vigilanza	Orario di convocazione
Edificio Paride Stefanini, Blocco 11, piazzale Salvatore Tommasi 1, Coppito 67100	D2.22	M1-21	Prof. Piero RUSCITTI	Lorena DI MARZIO	7:45
		M2-21			
		P1-22	Prof.ssa Loreta TOBIA		Danila PANATTA
Blocco B piano (meno) -1 Piazzale E. Pontieri n.1, Montelucio di Roio L'Aquila	Ingegneria	M1-42	Prof.ssa Alba PIROLI	Roberta BUCCI Roberto DI GIULIO	7:45
		M2-42			

Supplenti

Responsabile di aula: **turno M1-M2** Dott.ssa Silvia Caruso, Dott. Vincenzo Quinzi, Prof. Giovanni Luca Gravina; **turno P1** Prof.ssa Valentina Quaresima

Personale di vigilanza: Cristina Bafile, Mario Schettino

Art. 3 – Dopo la chiusura delle operazioni di ciascuna aula e dopo aver verificato che nulla sia stato lasciato in aula, i Responsabili di aula consegnano al Responsabile del procedimento, o a suo delegato, un **plico chiuso** contenente i fogli di minuta vidimati distribuiti ai partecipanti presenti in aula per l'immediata custodia negli armadi blindati della Segreteria studenti area medica.

Il plico è **firmato sui lembi di chiusura** da tutti i membri della Commissione di vigilanza, alla presenza di almeno due partecipanti che assistono a tutte le operazioni di aula.

Per ciascun periodo di erogazione del test, subito dopo la conclusione dell'ultimo turno, la Commissione del precedente art. 1 verifica l'esatta corrispondenza dei plichi di aula depositati e custoditi presso la Segreteria studenti area medica con le giornate, i turni e le aule di erogazione dei test e ne dà atto con proprio verbale.

Detta Commissione racchiude tutti i plichi dei Responsabili di aula, in **uno o più contenitori** e tutti i membri di Commissione appongono la **firma sui lembi di chiusura** del contenitore o dei contenitori per la immediata custodia in Ateneo.

Art. 4 – L'assenza per causa di forza maggiore dei membri delle Commissioni, di cui ai precedenti articoli 1 e 2, deve essere opportunamente documentata. In tal caso, ai lavori delle Commissioni prendono parte i membri supplenti.

Art. 5 – Con riferimento al Personale tecnico-amministrativo, la partecipazione alle Commissioni di vigilanza costituisce obbligo d'ufficio. Essa è da considerarsi a tutti gli effetti attività di servizio, con conseguente applicazione della normativa in vigore in materia di orario di lavoro. La partecipazione può dare titolo all'erogazione di trattamento accessorio, secondo le modalità e gli importi stabiliti in sede di contrattazione collettiva decentrata.

La mancata partecipazione, fatto salvo il caso di forza maggiore documentato, è considerata assenza ingiustificata.

Firmato dal Rettore
L'Aquila, 14/07/2023

IL RETTORE
Prof. Edoardo Alesse
F.to Prof. Edoardo Alesse



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.