



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

D.R. Rep. n. 1528/2023 - Prot. n. 129623 Allegati 1

del 07/12/2023

Anno 2023 Tit. III Cl. 6 Fasc. 21

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DOTTORATO DI RICERCA IN SCIENZE FISICHE E CHIMICHE FINANZIATO DAL PROGETTO EUROPEO

“QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”

Grant Agreement n. 101120422

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

IL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

- VISTA** la legge 13 agosto 1984 n. 476, recante norme in materia di borse di studio universitarie;
- VISTA** la legge 30 novembre 1989 n. 398, recante norme in materia di borse di studio universitarie;
- VISTO** l'art. 4 della legge 3 luglio 1998 n. 210, che prevede che le Università, con proprio regolamento, disciplinino l'istituzione dei corsi di dottorato;
- VISTO** l'art. 19 della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO** il D.P.C.M. del 9 aprile 2001 "Disposizioni per l'uniformità del trattamento sul diritto agli studi universitari" ai sensi dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991 n. 390;
- VISTI** i DD. MM. 509/1999 e 270/2004 recanti norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;
- VISTO** il D.M. n. 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- VISTE** le norme vigenti per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, pubblicate sul sito internet del MUR;
- VISTO** il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** il Codice unico etico e di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 1777/2022 del 30/12/2022 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.L. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;
- CONSIDERATE** le disposizioni transitorie di cui all'art. 14, comma 6-quaterdecies del D.L. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;
- VISTO** il Grant Agreement n. 101120422 relativo al progetto “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze fisiche e chimiche del 26/10/2023, acquisita agli atti in data 27/10/2023 - prot. n. 116899;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 20 e del 21 novembre 2023;

DECRETA

ART. 1

È indetto pubblico concorso, per titoli e esami, per l'ammissione al corso di Dottorato di Ricerca in **Scienze fisiche e chimiche** con sede amministrativa presso l'Università degli Studi dell'Aquila.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Dottorato di Ricerca in Scienze fisiche e chimiche	
Posti	1
Sostegno finanziario	Contratto per la collaborazione ad attività di ricerca (assegno di ricerca)
Inizio attività	Entro il 1° aprile 2024
Finanziamento	Grant Agreement n. 101120422 progetto “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”
Coordinatore Locale del Progetto	<i>Prof. Cristian Antonelli</i> cristian.antonelli@univaq.it
Descrizione del Progetto	La rete di ricerca dottorale – QuNEST mira a riunire diversi partner industriali e accademici con una forte competenza scientifica e tecnica nella tecnologia quantum key distribution (QKD) e nelle comunicazioni ottiche per istituire una nuova rete di formazione multidisciplinare e innovativa per i dottorandi, con l’obiettivo di formare esperti capaci di progettare, sviluppare e promuovere l’infrastruttura ottica quantistica sicura del futuro. Questa rete dottorale formerà undici dottori di ricerca, facendo leva sull’esperienza di diciassette partner: sei Università e undici partner industriali (ossia un’azienda di software di simulazione, due operatori di telecomunicazioni, due PMI e sei produttori di Hardware). QuNEST coinvolge sette paesi europei e offre un’opportunità unica per formare studenti nel campo della fisica quantistica e delle comunicazioni ottiche. L’Università degli Studi dell’Aquila condividerà con la rete di QuNEST il testbed di INCIPICT (http://incipict.univaq.it/).
Profilo del Candidato	È richiesta la Laurea Specialistica/Magistrale in Ingegneria dell’Informazione o delle Telecomunicazioni o Fisica o materie affini ed una buona conoscenza di aspetti di base delle comunicazioni ottiche, della fotonica e della crittografia quantistica. È richiesta una buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.
Durata del corso	3 anni
Struttura di riferimento	Dipartimento di Scienze fisiche e chimiche
Sito Web del Corso	https://dsfc.univaq.it/it/la-ricerca/dottorato.html
Coordinatore del Dottorato	<i>Prof. Massimiliano Aschi</i> massimiliano.aschi@univaq.it
Requisiti di ammissione	I candidati devono possedere la laurea vecchio ordinamento o Magistrale/Specialistica in Ingegneria dell’Informazione o delle Telecomunicazioni o Fisica o materie affini o analogo titolo accademico conseguito anche all’estero e dichiarato equipollente o riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici. I candidati inoltre devono possedere un background documentato nello studio delle comunicazioni ottiche, della fotonica e della crittografia quantistica. Al momento del reclutamento il candidato/la candidata non deve aver risieduto o svolto la sua attività in Italia per più di 12 mesi nei 3 anni precedenti la data di assunzione. All’inizio del contratto, i ricercatori selezionati devono essere nei primi quattro anni di carriera, ossia all’interno di una finestra di quattro anni dopo la loro più recente laurea. Non possono presentare domanda coloro che sono in possesso del titolo di Dottore di Ricerca.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Modalità di ammissione	Valutazione dei titoli e prova orale. I candidati stranieri potranno sostenere la prova orale interamente in lingua inglese. Per i candidati che lo desiderino la prova orale può avvenire a distanza per vie telematiche (Microsoft Teams, Skype e simili). In tal caso, in sede di domanda, il candidato dovrà precisare la modalità per la prova orale e indicare un contatto valido. Tale richiesta dovrà essere autorizzata dalla commissione giudicatrice previo accertamento dell'identità del candidato. Ai fini dell'accertamento dell'identità del candidato durante la prova per via telematica, il candidato dovrà esibire un documento con foto di identità recente.
Modalità di presentazione della domanda e dei titoli	La domanda va presentata esclusivamente con procedura on-line disponibile al seguente indirizzo: https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/ I titoli vanno allegati in italiano o in inglese e in formato pdf. L'inoltro della domanda e dei titoli all'Università avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura on-line. Pertanto, non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione del materiale cartaceo agli Uffici.
Titoli da allegare	<ol style="list-style-type: none">1. Curriculum vitae2. Autocertificazione del titolo di laurea triennale e del titolo di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento con voto finale ed elenco degli esami sostenuti con indicazione del voto (solo se il titolo è stato conseguito in un ateneo italiano oppure in un paese appartenente alla UE); in caso di titolo conseguito in un paese non comunitario copia del certificato di conseguimento del titolo con l'elenco degli esami sostenuti tradotto in italiano o in inglese a cura e sotto la responsabilità del candidato; ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (Diploma Supplement, diploma tradotto e legalizzato dalle competenti Autorità Diplomatiche italiane presso il Paese dove è stato conseguito il titolo, dichiarazione di valore in loco se già in possesso, ecc. . .). In ogni caso l'idoneità del titolo estero sarà accertata dalla commissione giudicatrice.3. Il candidato è obbligato a indicare il nominativo di almeno due referenti, con il relativo indirizzo di posta elettronica. Il referente riceverà una mail con le istruzioni per poter scrivere la lettera di referenze direttamente on-line.4. Sunto, al massimo di due pagine, della tesi di laurea.5. Lettera motivazionale che evidenzi la coerenza tra il profilo del candidato e la posizione di cui al presente bando.6. Eventuali pubblicazioni e progetti di ricerca ai quali il candidato ha partecipato, ritenuti utili ai fini della valutazione.7. Eventuali ulteriori titoli ritenuti utili per la valutazione.8. Fotocopia del documento di identità.
Lingua/e	Accertamento della conoscenza della lingua straniera Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua INGLESE Esame di ammissione Le prove potranno essere sostenute in lingua INGLESE
Date delle prove	Valutazione titoli: 05/02/2024 ore 10:00 Prova orale: 14/02/2024 ore 10:00 presso il Dipartimento di Scienze fisiche e chimiche – Aula Signorelli, Coppito – L'Aquila



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Criteri di valutazione	<p>Le prove di valutazione consistono di due fasi: valutazione titoli e prova orale. Il giudizio è espresso attraverso l'attribuzione di un punteggio complessivo in centesimi, ripartito come segue:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valutazione titoli: il punteggio massimo è di 50/100, attribuito attraverso la valutazione del curriculum, delle lettere di presentazione, delle pubblicazioni e degli altri titoli. Il punteggio minimo per l'ammissione alla prova orale è di 40/100.2. Prova orale: il punteggio massimo è di 50/100. La prova orale è finalizzata a verificare le motivazioni e l'attitudine alla ricerca scientifica e la preparazione generale del candidato. Il punteggio minimo è 40/100. La prova orale verterà principalmente su argomenti inerenti aspetti di base delle comunicazioni ottiche, della fotonica e della crittografia quantistica. La prova orale comprende una prova di conoscenza della lingua inglese. I candidati stranieri potranno sostenere la prova orale interamente in inglese.
Pubblicazione esiti della valutazione dei titoli	<p>I risultati della valutazione dei titoli saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo https://www.univaq.it/section.php?id=2207 e sul sito del Dipartimento https://www.dsfc.univaq.it/it/</p>

ART. 2

Requisiti per l'accesso

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro i quali siano in possesso, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, di diploma di laurea specialistica/magistrale, di diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente il D.M. 509/1999 ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere.

Coloro che sono in possesso di titolo accademico conseguito presso università straniere, che non sia già stato riconosciuto equipollente alla laurea di secondo livello, saranno ammessi con riserva alla procedura selettiva, e dovranno allegare alla domanda di partecipazione nella procedura on line:

- copia dei certificati di conseguimento dei titoli con l'elenco degli esami sostenuti tradotti in italiano o in inglese a cura e sotto la responsabilità del candidato;
- ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (Diploma Supplement, diploma tradotto e legalizzato dalle competenti Autorità Diplomatiche italiane presso il Paese dove è stato conseguito il titolo, dichiarazione di valore in loco se già in possesso, ecc..).

Il titolo accademico posseduto dovrà essere relativo ad un corso di durata pari ad almeno 4 anni e dare accesso al dottorato nel Paese in cui è stato conseguito.

L'idoneità del titolo verrà accertata dalla Commissione Giudicatrice e sarà concessa ai soli fini dell'ammissione al corso di dottorato.

NON POSSONO presentare domanda di partecipazione coloro che sono già in possesso del titolo di Dottore di Ricerca.

NON POSSONO presentare domanda di partecipazione i candidati che al momento del reclutamento hanno risieduto o svolto le loro principali attività (lavoro, studio, etc...) in Italia per un periodo superiore a 12 mesi negli ultimi 3 anni precedenti la data di assunzione.

All'inizio del contratto, i ricercatori selezionati devono essere nei primi quattro anni di carriera, ossia all'interno di una finestra di quattro anni dopo la loro più recente laurea.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

ART. 3

Domanda di partecipazione

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/> **entro e non oltre le ore 13:00 (ora italiana) del 26 gennaio 2024 (data di scadenza dell'avviso).**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata.

La mancanza della firma o la firma dattiloscritta è motivo di esclusione dalla selezione.

Pertanto, la domanda dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
- **In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Qualora l'accesso alla piattaforma avvenga tramite SPID, non è necessario firmare la domanda con una delle predette modalità.

2. All'atto della compilazione della domanda i candidati dovranno:

- selezionare il corso di Dottorato;
- selezionare il posto;
- allegare i titoli richiesti e indicati nella scheda allegata al bando e una copia di un documento di identità valido.

La mancanza della copia del documento di identità è motivo di esclusione dalla selezione.

La documentazione va allegata in lingua italiana o in inglese e in formato pdf.

- pagare la tassa di concorso di **€ 10,00**.

Il candidato deve effettuare il pagamento della tassa cliccando sul pulsante "Paga con Pago PA" e scegliendo come modalità di pagamento:

- Carta di credito/debito: per il pagamento con le carte;
- Conto corrente: per l'addebito diretto sul proprio conto;
- Eventuali altre modalità di pagamento e circuiti che consentano l'assolvimento di avvisi PagoPA.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

Esclusivamente ai candidati residenti all'estero, qualora risulti impossibile procedere al versamento del contributo mediante il sistema PagoPA, sarà consentito il pagamento tramite bonifico bancario sul c.c. intestato all'Università degli Studi dell'Aquila - Piazza Santa Margherita 2 - 67100 L'Aquila, avente le seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT18T0538703601000000198036 - Codice SWIFT: BPMOIT22XXX - causale: "Iscrizione concorso Dottorato in _____". Esclusivamente tali candidati, entro la data di scadenza del pagamento, sono tenuti ad allegare alla procedura online copia del bonifico bancario regolarmente effettuato unitamente alla dichiarazione di impossibilità di pagare il contributo di partecipazione alla procedura concorsuale mediante PagoPA.

Il mancato versamento della tassa di partecipazione al concorso è causa di esclusione.

Il pagamento non è in alcun caso rimborsabile (es. esclusione dal concorso, rinuncia, assenza ecc.). Non costituisce iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del versamento di € 10,00, benché effettuato entro il termine di scadenza del bando di concorso, in assenza dell'invio della domanda di partecipazione.

La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, dei dati in essa contenuti.

3. Il candidato dovrà richiedere delle lettere di referenza. L'avviso di compilazione della lettera verrà inviato al referee solo dopo la chiusura definitiva della domanda.

Il referee verrà avvisato automaticamente dal sistema e dovrà compilare personalmente il modello di lettera di referenza presente nella procedura online e inviarlo entro la scadenza del **31 gennaio 2024, ore 13:00** (ora italiana).

Non saranno prese in considerazione lettere di referenza allegate dal candidato.

4. L'inoltro della domanda all'Università avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura online. Pertanto, non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione del materiale cartaceo.

Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla scadenza del presente bando.

È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico legati al sovraccarico del sistema riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza.

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile modificare la domanda di partecipazione.

Ai sensi della Legge n. 104/1992, integrata dalla Legge n. 17/1999, i candidati portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere le prove di esame, dovranno fare esplicita richiesta riguardo gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011 e come interpretato dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a firma del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, n. 61547 del 22/12/2011, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni.

Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere unicamente autocertificati.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

ART. 4 Prove di Esame

1. Le modalità di selezione e le date della prova orale sono indicate all'art. 1.

La data della prova orale indicata nella predetta scheda costituisce a tutti gli effetti di legge convocazione ufficiale.

I candidati non riceveranno alcuna convocazione né comunicazione in merito alla prova di ammissione. Non è richiesta la presenza dei candidati in sede di valutazione dei titoli.

La mancata presentazione alla prova orale sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Eventuali variazioni del calendario d'esame e delle modalità di svolgimento delle prove verranno rese note mediante avviso consultabile sul sito dell'Ateneo, che costituirà comunicazione ufficiale a tutti gli effetti di legge.

2. Per sostenere la prova orale, i candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora indicati nella scheda di cui all'art. 1 del presente bando, esibendo un valido documento di riconoscimento.

I candidati che lo desiderino possono sostenere la prova orale a distanza, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video via web. In questo caso, gli interessati dovranno fornire il proprio contatto nella domanda di ammissione alla selezione e garantire l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione giudicatrice.

3. I candidati stranieri potranno sostenere la prova orale interamente in lingua inglese.

ART. 5 Commissione giudicatrice Valutazione delle prove e graduatoria di merito

La Commissione giudicatrice del concorso di ammissione al corso di dottorato, designata dal Collegio dei Docenti, è nominata con decreto del Rettore ed è composta da un minimo di tre a un massimo di cinque membri scelti tra professori e ricercatori universitari. Almeno un membro deve essere Professore di prima o seconda fascia.

Nel rispetto della normativa sulla parità di genere, ed in particolare dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, almeno un terzo della Commissione deve essere costituito da donne, salva comprovata impossibilità, da motivare all'atto della designazione. In ogni caso ogni genere deve essere rappresentato nella commissione per almeno un terzo dei componenti.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 bis D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale.

Non possono inoltre far parte della Commissione i docenti che hanno rilasciato lettere di referenza ai candidati.

La Commissione può svolgere la riunione preliminare e la riunione relativa alla valutazione dei titoli dei candidati in modalità telematica. Si applicano, per quanto compatibili, le norme del Regolamento di Ateneo in materia (D.R. n. 319/2020 del 17/03/2020 e successive mm.ii.).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

Ogni Commissione dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di cento punti.

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=2207> e sul sito del Dipartimento.

Il colloquio verterà sugli argomenti indicati nella scheda di cui all'art. 1 del presente bando.

La commissione giudicatrice, alla fine di ogni seduta, forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi.

I suddetti elenchi, sottoscritti dal Presidente e dal Segretario della commissione, sono pubblicati nel medesimo giorno sul sito del Dipartimento presso il quale si è svolta la prova (<https://dsfc.univaq.it/phdpc/>).

Espletate le prove del concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito, sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato, che verrà resa pubblica a cura dell'Amministrazione mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale e sul sito web dell'Università successivamente al controllo della regolarità degli atti.

I candidati saranno ammessi al corso secondo l'ordine stabilito nella graduatoria generale di merito fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In caso di parità di merito prevale il candidato più giovane di età.

La presente selezione è valida anche per l'attribuzione del contratto per la collaborazione ad attività di ricerca (assegno di ricerca).

ART. 6

Immatricolazione al corso di dottorato

Il candidato risultato vincitore dovrà iscriversi, secondo le modalità di immatricolazione disponibili sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.univaq.it/section.php?id=2207> entro il termine perentorio di giorni 15, decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito di Ateneo della graduatoria generale di merito.

Il vincitore del concorso non riceverà pertanto comunicazioni scritte, ma è tenuto a controllare i termini e le modalità di iscrizione pubblicate sul sito di Ateneo.

La mancata iscrizione entro i termini stabiliti sarà considerata come rinuncia al posto, che verrà assegnato al candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

La documentazione relativa all'immatricolazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata al Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca, utilizzando la modulistica disponibile sul sito dell'Ateneo, entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione, con una delle seguenti modalità:

- tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.univaq.it.

L'invio della documentazione per l'immatricolazione deve essere effettuato dall'interessato con la propria PEC. **Non verrà accettata la documentazione inviata utilizzando la PEC di altre persone o enti.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della predetta documentazione presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati.

La data di acquisizione è stabilmente comprovata dalla ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC;

- inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: concorso.dottorati@univaq.it. Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa in formato pdf.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

I documenti che dovranno essere presentati al fine dell'immatricolazione sono i seguenti:

- a. prospetto riepilogativo dati pre-immatricolazione;
- b. dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando la modulistica disponibile sul sito di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=684>;
- c. copia del documento di identità;
- d. copia del Codice Fiscale;
- e. copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini non comunitari).

Il vincitore se cittadino straniero dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

Il vincitore se in possesso di titolo accademico conseguito all'estero dovrà allegare, tradotta e legalizzata dalle competenti Autorità Diplomatiche italiane, la seguente documentazione:

- copia del diploma di laurea con relativa dichiarazione di valore;
- certificato di laurea con indicati tutti gli esami sostenuti.

In alternativa il vincitore potrà presentare l'attestato di comparabilità emesso dal CIMEA nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università degli Studi dell'Aquila (<https://www.cimea.it/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

Per la registrazione, accedere al servizio *Diplome*, attraverso il seguente link <https://cimea.diplome.eu/univaq/#/auth/login>.

In caso di mancanza dei documenti richiesti, l'immatricolazione al Dottorato avviene con riserva, e la documentazione sopra indicata dovrà in ogni caso pervenire entro il 30 giugno 2024.

La mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione dal corso di Dottorato.

Entro 15 giorni dalla data di inizio del corso il candidato vincitore dovrà inviare all'indirizzo di posta elettronica della Segreteria Amministrativa Contabile del Dipartimento di Scienze fisiche e chimiche dsfc.sac@strutture.univaq.it, la copia della ricevuta rilasciata dall'INPS che attesta l'avvenuta costituzione della posizione contributiva alla gestione separata (per le modalità collegarsi al sito www.inps.it).

Il candidato che avrà rilasciato dichiarazioni mendaci sarà dichiarato decaduto, fatte salve le sanzioni penali previste dalla legge, e i posti vacanti saranno assegnati ad altri aspiranti che seguono nella graduatoria generale di merito.

Il candidato che intende rinunciare all'immatricolazione dovrà darne immediata comunicazione scritta con firma autografa o digitale, allegando fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

I candidati subentranti dovranno far pervenire l'accettazione entro e non oltre tre giorni dal giorno successivo alla data di ricevimento della nota di ammissione al corso che verrà loro inviata tramite e-mail dal Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca. Tale e-mail ha valore di notifica a tutti gli effetti. La documentazione richiesta dal bando dovrà pervenire entro e non oltre dieci giorni dal termine di cui sopra.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

ART. 7

Copertura finanziaria

Il contratto per la collaborazione ad attività di ricerca (assegno di ricerca) è assegnato, previa valutazione comparativa del merito, secondo l'ordine definito nella graduatoria generale di merito formulata dalla Commissione giudicatrice di cui al precedente art. 5.

L'importo annuale dell'assegno di ricerca è di € 39.739,20 al lordo degli oneri a carico Ente e percipiente.

L'importo è assoggettato al contributo previdenziale INPS a gestione separata che, per l'anno 2023 è pari al 35,03%, di cui l'11,677% è a carico del percipiente.

Al vincitore è assicurata un'indennità di mobilità di € 7.200,00 annui e un'ulteriore indennità annuale pari a € 5.940,00 dipendente dallo stato di famiglia alla data prevista per l'immatricolazione al corso di dottorato.

L'assegno di ricerca non può essere cumulato con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da Istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del titolare dell'assegno.

Il pagamento del compenso viene effettuato in rate mensili.

ART. 8

Frequenza all'estero

Durante i tre anni del dottorato, il/la dottorando/a dovrà trascorrere periodi presso le istituzioni partner su indicazione del Coordinatore Locale del Progetto.

La documentazione da inoltrare al *Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca* dell'Università prima della partenza del dottorando consiste in:

- autorizzazione a firma del Coordinatore per periodi di frequenza all'estero inferiori a sei mesi oppure
- delibera del Collegio dei Docenti per periodi di frequenza all'estero superiori a sei mesi.

Successivamente al rientro in Italia il/la dottorando/a dovrà presentare al Coordinatore del corso la certificazione di effettiva frequenza all'estero rilasciata dall'istituzione ospitante da trasmettere al *Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*.

ART. 9

Tasse e contributi per l'accesso e la frequenza al corso

Il dottorando è esonerato dal pagamento delle tasse universitarie e deve versare unicamente un importo pari a € 156,00 corrispondente a: contributo regionale per il diritto allo studio universitario (€ 140,00) e imposta di bollo (€ 16,00).

In caso di ritardato pagamento è dovuta la tassa di mora dell'importo di € 52,00.

ART. 10

Diritti e doveri dei dottorandi

1. La/il dottoranda/o ha l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei Docenti e dal coordinatore Locale del progetto "QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

2. La/il dottoranda/o deve partecipare alle attività del progetto “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security” come specificato dal Programma e/o richiesto dal Coordinatore Locale del Progetto e/o dal Supervisore, incluse la partecipazione attiva ad incontri, scuole, convegni e cicli di lezioni.
3. La/il dottoranda/o si impegna a scrivere i risultati delle proprie attività di ricerca e a presentare i lavori di ricerca e le pubblicazioni ad incontri e conferenze come consigliato dal Supervisore.
4. L’Università garantisce la copertura assicurativa della/del dottoranda/o per responsabilità civile e per infortuni, per l’intera durata del corso, per le sole attività che si riferiscono al corso di dottorato.
5. Eventuali interruzioni verranno consentite a seguito di malattia o infortunio per periodi pari o superiori ai trenta giorni.
6. È consentita l’interruzione per maternità/gestazione, paternità, adozione o affidamento. Si applicano le disposizioni a tutela della maternità di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.
7. Nel caso di assenza ingiustificata o di inadempimento degli obblighi, il Collegio dei Docenti proporrà con propria delibera l’esclusione del dottorando dal corso.
8. Gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l’Università degli Studi dell’Aquila, possono svolgere limitata attività di didattica integrativa e/o attività di tutorato rivolta agli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nell’ambito della programmazione effettuata dal Collegio dei Docenti, d’intesa con il Dipartimento interessato dell’Università degli Studi dell’Aquila.
9. I dottorandi hanno l’obbligo di mantenere la riservatezza sulle informazioni, conoscenze e materiali riservati che gli verranno messi a disposizione nel corso degli studi, evitando di divulgarli a soggetti diversi da quelli che glieli hanno forniti, conformemente a quanto stabilito dai Regolamenti di Ateneo.

ART. 11

Conseguimento del titolo

Il titolo di Dottore di Ricerca, abbreviato con le diciture “Dott. Ric” ovvero “Ph.D.”, viene rilasciato a seguito della positiva valutazione di una tesi di ricerca che contribuisca all’avanzamento delle conoscenze o delle metodologie nel campo di indagine prescelto.

La tesi finale può essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese ed è corredata da una sintesi in lingua inglese. La tesi può essere redatta anche in altra lingua previa autorizzazione del Collegio dei Docenti.

La Commissione giudicatrice dell’esame finale sarà formata e nominata in conformità al Regolamento di Ateneo.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell’art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, è nominata responsabile del procedimento la Responsabile del Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca – Università degli Studi dell’Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L’Aquila.

ART. 13

Norme di riferimento

Per tutto ciò che non è previsto o disciplinato nel presente bando, si fa riferimento alla Legge n. 210 del 03/07/1998, alla Legge n. 240 del 30/12/2010, al D.M. 226/2021, al “Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca” di questo Ateneo e al Grant Agreement n. 101120422 relativo al progetto “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito:

<https://www.univaq.it/section.php?id=2207>

La versione in inglese del bando di concorso è disponibile sul sito al seguente indirizzo

https://www.univaq.it/en/section.php?id=2207&lang_s=en

Ulteriori informazioni possono essere richieste direttamente al *Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca* – tel. 0862 432032/432055/432061/432704 – e-mail dot@strutture.univaq.it.

Ulteriori informazioni riguardanti il progetto europeo QuNEST possono essere richieste al Coordinatore locale del progetto, Prof. Cristian Antonelli – e-mail cristian.antonelli@univaq.it.

L'Aquila, 7 dicembre 2023

IL RETTORE
f.to Prof. Edoardo Alesse

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Istruzioni tecniche per la compilazione della domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione al dottorato di ricerca in scienze fisiche e chimiche finanziato dal Progetto Europeo

“QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”

Grant Agreement n. 101120422

XXXIX CICLO

PROCEDURA ATTIVA

FINO AL 26 GENNAIO 2024 ORE 13:00 ORA ITALIANA

Collegarsi al link: <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest>

1. La procedura per la presentazione della domanda è informatizzata, niente deve essere spedito via posta.
2. Prima di compilare la domanda è consigliato al candidato di leggere attentamente l'avviso di ammissione e accertarsi del possesso dei requisiti richiesti.
SI RACCOMANDA DI VERIFICARE QUALI SONO I DOCUMENTI DA ALLEGARE.
3. ATTENZIONE: TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI PER LA DOMANDA DOVRANNO ESSERE CARICATI IN FORMATO PDF E IN ALCUNI CASI STAMPATI, FIRMATI E RICARICATI. SI CONSIGLIA PERTANTO DI UTILIZZARE UNA POSTAZIONE MUNITA DI STAMPANTE E SCANNER.
4. È possibile compilare la domanda accedendo alla piattaforma più volte salvando i dati inseriti. In questo modo l'utente entrerà la volta successiva e attraverso il tasto MODIFICA potrà continuare la compilazione.
5. Ulteriori informazioni relative alle procedure dell'avviso possono essere richieste tramite l'HELP POINT ONLINE, raggiungibile dal sito web <https://help.univaq.it/>.
6. Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.
7. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero che non sia già stato dichiarato equipollente ad un titolo italiano devono leggere l'art. 2 dell'avviso di selezione e caricare nella maschera dedicata i documenti richiesti.
8. Terminata la procedura di compilazione e presentazione della domanda il candidato riceverà una e-mail con la conferma dell'avvenuta consegna.

1. REGISTRAZIONE E ACCESSO AL SISTEMA

Per accedere al sistema è necessario collegarsi al sito <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest>.

L'accesso può essere effettuato tramite SPID.

In mancanza di SPID, nel caso di primo accesso è possibile registrarsi cliccando su “Nuova Registrazione” e inserendo i dati richiesti dal sistema. Per coloro che hanno già una utenza alla banca dati LOGINMIUR, si può accedere senza registrarsi inserendo username e password dell'account LOGINMIUR, nel campo credenziali; in questo caso si deve selezionare LOGINMIUR.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Nel caso in cui l'utente possieda le credenziali ma non le ricordi, deve cliccare sull'opzione "*Credenziali dimenticate?*".

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti dalla procedura di registrazione cliccare "Registrati". Il sistema invierà all'indirizzo di posta inserito, una e-mail con le indicazioni per confermare la registrazione. Nel caso in cui il candidato non riceva tale messaggio o non riesca a visualizzarlo, deve contattare il supporto tecnico tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

2. ACCESSO ALLA PROCEDURA

Una volta registrati è possibile collegarsi al sito <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest> e, accedendo con le proprie credenziali, procedere con la compilazione della domanda cliccando su "Compila una nuova domanda". L'utente prima di compilare la domanda può fare delle modifiche al suo profilo selezionando in alto a destra, nel menù utente, il tipo di modifica che si vuole fare.

La prima sezione da compilare riguarda il "CORSO DI DOTTORATO": l'utente dovrà selezionare il Corso di Dottorato per cui fa domanda, il curriculum, se previsto, e indicare il posto per il quale concorre.

Inoltre, solo se previsto nella scheda del corso di dottorato prescelto è possibile scegliere di sostenere la prova orale a distanza, indicando un contatto valido (recapito Skype o simile).

ATTENZIONE: alla fine della compilazione di ciascuna sezione è necessario sempre cliccare sul pulsante "SALVA E PROSEGUI".

Se l'inserimento è avvenuto correttamente il sistema passa alla sezione successiva, in caso contrario compariranno dei messaggi di errore e l'utente dovrà correggere i dati inseriti.

La sezione "DICHIARAZIONI" chiede al candidato di prendere visione di una serie di dichiarazioni relative alla veridicità di quanto dichiarato e al trattamento dei dati personali.

La terza sezione da compilare riguarda i "DATI ANAGRAFICI E RECAPITI". L'utente troverà precompilata questa parte con i dati già inseriti nella procedura di registrazione; deve pertanto compilare i campi mancanti. Nel caso ci fossero errori nei dati anagrafici l'utente può modificarli accedendo in alto a destra nel "Profilo utente".

Nella quarta sezione "TITOLI DI AMMISSIONE" il candidato deve scegliere tra le quattro opzioni indicate. Successivamente viene chiesto al candidato di inserire le informazioni relative al titolo accademico conseguito o da conseguire entro la data di immatricolazione o comunque entro la data di inizio del corso di Dottorato.

Nella sezione successiva "ULTERIORI DICHIARAZIONI" è necessario dichiarare l'assenza di situazioni di incompatibilità, la conoscenza della lingua inglese e se si è o meno portatori di disabilità.

La sezione successiva "ALLEGATI" consente di caricare il documento di identità e tutti i titoli richiesti per la partecipazione alla selezione, relativi al Corso scelto, tranne le lettere di referenza per le quali è prevista una procedura a parte (come descritto al successivo punto 3). L'autocertificazione del titolo conseguito e degli esami sostenuti può essere fatta in carta semplice secondo lo schema che segue, oppure scaricando l'autocertificazione dal sito dell'Università presso la quale il titolo è stato conseguito e/o sono stati sostenuti gli esami. Si consiglia al candidato di leggere con attenzione quali sono i titoli previsti dall'avviso di selezione del Corso prescelto, al fine di inserirli nella procedura in modo esaustivo e corretto.

ATTENZIONE: in questa sezione devono essere caricati i documenti previsti nel caso di riconoscimento del titolo straniero (Art. 2 secondo capoverso dell'avviso di selezione - Ammissione alla selezione per i candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero che non sia già stato dichiarato equipollente ad un titolo italiano).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

I file caricati devono essere in italiano o inglese ed in formato pdf e leggibili. Per ogni file caricato si deve inserire una breve descrizione.

A questo punto il candidato che ha completato la domanda dovrà tornare al “Cruscotto” ed effettuare la “Verifica”. Se il sistema rileva errori è necessario modificare la domanda e procedere nuovamente con la “Verifica”.

Se il sistema non segnala errori il candidato torna di nuovo al “Cruscotto” e selezionando “Pagamento” effettua il versamento del contributo di € 10,00 tramite “Pago PA” (N.B.: solo i candidati residenti all'estero, che non hanno un conto corrente italiano, possono effettuare il versamento tramite bonifico).

A questo punto il candidato vedrà il cruscotto con la sua domanda da presentare.

Il passo successivo sarà quello di cliccare su “Firma e Presenta”, visualizzare la domanda e cliccare su “Firma”.

Il sistema propone tre modalità di firma e il candidato deve selezionarne una e seguire attentamente le istruzioni.

La mancanza della firma o l'apposizione di firma dattiloscritta è motivo di esclusione dalla selezione.

Si riporta per comodità l'art. 3 dell'Avviso di selezione, nella parte relativa alle modalità di firma:

“Pertanto, la domanda dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
- In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Qualora l'accesso alla piattaforma avvenga tramite SPID, non è necessario firmare la domanda con una delle predette modalità.”

Nel caso in cui il candidato scelga la modalità manuale è importante ricordarsi di verificare che il file che si sta per caricare sia completo in quanto il sistema accetta un solo file in pdf.

Terminata la procedura e presentata la domanda telematica il candidato riceverà una e-mail con la notifica. In ogni momento il candidato potrà rientrare nel sistema, accedere con le sue credenziali e visualizzare la domanda.

3. LETTERE DI REFERENZA

Dopo aver inoltrato la domanda, dovrà indicare i nominativi e i recapiti di almeno due referenti. Il candidato deve inserire nel form l'indirizzo e-mail istituzionale del referente (ATTENZIONE: non inserire un indirizzo di posta elettronica privato).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*

Il nominativo inserito riceverà la richiesta di compilazione da parte del candidato e entro il **31 gennaio 2024 ore 13** (ora italiana) potrà inserire la lettera di referenza per il candidato che l'ha richiesta. Si consiglia al candidato di avvisare il referente che riceverà la e-mail con la richiesta. Se il referente deciderà di compilare la lettera per il candidato e concluderà la procedura, il sistema invierà al candidato una e-mail per segnalare che la compilazione è avvenuta; in ogni caso il candidato in qualsiasi momento può accedere al sistema e verificare lo stato della richiesta. Non verranno considerate lettere di referenza allegate alla domanda dai candidati o trasmesse dal referente direttamente all'amministrazione universitaria.

Nel caso in cui il candidato decida di cambiare il referente a cui inviare la richiesta deve contattare il supporto tecnico tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univag> specificando l'ID domanda.

3. PROCEDURA DI MODIFICA E RITIRO

Nel caso in cui il candidato abbia la necessità di fare delle modifiche alla domanda dopo aver generato il pdf della domanda stessa:

- se il candidato ha presentato la domanda e ricevuto la e-mail di conferma della presentazione non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà solo possibile ritirarla accedendo alla procedura di ritiro dal cruscotto e ripresentare una nuova domanda.
- se il candidato ha generato il file pdf della domanda, ma non ha terminato la procedura di presentazione (la domanda firmata non è stata ancora caricata e quindi il candidato non ha ricevuto la e-mail di conferma della presentazione) allora deve contattare il supporto tecnico tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univag> e richiedere l'apertura della domanda specificando la motivazione e l'ID domanda e allegando il documento di riconoscimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

D.R. Rep. n. 1528/2023 - Prot. n. 129623 Attachments 1

of 07/12/2023

Year 2023 Tit. III Cl. 6 Fasc.21

PUBLIC COMPETITION FOR ONE POSITION TO Ph.D. COURSE IN PHYSICAL AND CHEMICAL SCIENCES - OF THE PROJECT

“QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”

Grant Agreement n. 101120422

ACADEMIC YEAR 2023/2024

**THE RECTOR
OF THE UNIVERSITY OF L'AQUILA**

IN FORCE OF law August 13, 1984 n. 476, establishing rules on university scholarships;

IN FORCE OF law November 30, 1989 n. 398, establishing rules on university scholarships;

IN FORCE OF article n. 4 of the law of July, 3 July 1998 n. 210, which provides that the universities, with their own regulation establish the Ph.D. schools;

IN FORCE OF article 19 of the law of December, 30 2010 n. 240;

HAVING REGARD TO the D.P.C.M. of April 9, 2001 "Disposizioni per l'uniformità del trattamento sul diritto agli studi universitari" according to the article n. 4 of the law of December 2, n. 390;

HAVING REGARD TO the DD. MM. 509/1999 e 270/2004 which provides rules about the didactic autonomy of Universities;

HAVING REGARD TO D.M. n. 226 of 14 december 2021 “*Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati*”;

HAVING REGARD TO the rules for the admission of foreign students to the university course published on MUR web site;

HAVING REGARD TO the Regulation of the Ph.D. Schools of the University of L'Aquila;

HAVING REGARD TO Ethical Code of University of L'Aquila issued by D.R. n. 1777/2022 of July 30/12/2022 as amended;

HAVING REGARD TO the D.L. 36/2022, converted with amendments by Law 29 June 2022, n. 79;

CONSIDERED the transitional provisions of Article 14, paragraph 6-quaterdecies of Decree-Law 36/2022, converted with amendments by Law n. 79 of June 29, 2022;

HAVING REGARD TO the Grant Agreement n. 101120422 of the project “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”

HAVING REGARD TO the resolution of the Board of Professors of PhD course in Physical and Chemical Sciences of October 26, 2023, acquired as prot. n. 116899 of 27/10/2023,

HAVING REGARD TO the minutes of the Academic Senate and of the Board of Administration meeting of 20/11/2023 and of 21/11/2023;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

HEREBY DECREES

ART. 1

Public competition procedures based on qualifications and examinations for admission to the Ph.D. Course in Physical and Chemical Sciences at the University of L'Aquila.

Ph.D. Course in Physical and chemical sciences	
Positions available	1
Financial employment	First stage researcher
Start of business	By April 1 st 2024
Grant Funding	Grant Agreement n. 101120422 of the project "QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security"
Local Project Coordinator	<i>Prof. Cristian Antonelli</i> cristian.antonelli@univaq.it
Project Description	<p>The doctoral research network - QuNEST aims to gather diverse industrial and academic partners with strong scientific and technical expertise in quantum key distribution (QKD) technology and optical communications to establish a new, innovative, multi-disciplinary, training network for doctoral researchers (DR). With the high-level objective of training experts to design, develop, and drive the future quantum secure optical infrastructure forward. This doctoral network will train 11 DR fellows, leaning on the expertise of 17 partners: 6 universities, and 11 Industrial partners.</p> <p>(i.e., 1 Simulation software provider, 2 Telecom operators, 2 SMEs and 6 hardware vendors). From 7 European countries, QuNEST provides a unique and timely opportunity to train students in quantum physics and optical communications. The University of L'Aquila will share its unique fiber-optic testbed of INCIPICT with the QuNEST consortium (http://incipict.univaq.it/).</p>
Candidate Profile	<p>The candidates must have a Masters degree in Information Engineering or in Telecommunications or in Physics (or similar subjects) and a good knowledge of basic aspects of optical communications, photonics and quantum cryptography is required.</p> <p>A good knowledge of written and spoken English is required.</p>
Duration	3 years
University Department Responsible for the Ph.D.Course	Department of Physical and chemical sciences
Web-site	https://dsfc.univaq.it/it/la-ricerca/dottorato.html
Ph.D. Course Coordinator	<i>Prof. Massimiliano Aschi</i> massimiliano.aschi@univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Admission Pre-requisites	<p>Candidates should hold a Master-level Degrees in Information Engineering or in Telecommunications or in Physics (or similar subjects) or foreign degrees with certified equivalency or recognized as equivalent to the aforementioned qualifications.</p> <p>Candidates should have a strong background in fundamentals of optical communications, photonics and quantum cryptography</p> <p>At the time of recruitment, the candidates must not have resided, or carried out his/her activity in Italy for more than 12 months in the 3 years prior to recruitment date.</p> <p>When starting their contract selected researchers should be within the first four years of their careers. This means being both within a four years window following their most recent graduation and not having been awarded a prior doctoral degree so far.</p>
Admission Procedure	<p>Qualification assessment and oral exam.</p> <p>Candidates can take the oral exam via web (Microsoft Teams, Skype etc.). In the application form, the candidate must indicate a valid contact address. The testing commission will certify the identity of the candidate, to this end the candidate shall be required to show a valid identification document with recent photo, during the oral exam. Foreign applicants may sit the oral exam in English.</p>
How to apply	<p>The application must be submitted only via the online procedure available at: https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/</p> <p>The documents must be attached in Italian or in English and in pdf format.</p> <p>The application and the attached documents are submitted automatically by closing the online procedure. So, no hard copy of the application and of the documents must be sent to the office.</p>
Documents to be enclosed in the Application	<ol style="list-style-type: none">1. Curriculum Vitae2. Candidates holding Italian Degrees must provide a self-certification concerning their Bachelor-level Degree and Master-level Degree with a list of exams taken and marks obtained (only for candidates who have obtained their Degree in Italy or a EU country); If the candidate has a foreign Degree (Bachelor-level Degree and Master-level Degree) obtained in a non-EU country, a copy of the Degree certification obtained with a transcript of records of the exams taken and an Italian or English translation provided by the applicant under his/her responsibility; any other documentation deemed useful for the qualification assessment (Diploma Supplement, diploma translated and legalized by the competent Italian Diplomatic Authorities in the country where the degree has been awarded, declaration of value on site if already in possession, etc...).In any case, the examination commission reserves the right to evaluate the foreign Degree presented by the candidate.3. The candidate must indicate the name of at least two professors with their e-mail address. The referee will receive an e-mail with the instruction to write the recommendation letter directly on line.4. A summary of their Master Degree thesis (<i>Max 2 pag.</i>).5. Motivational letter that highlights the coherence between the candidate's profile and the positions referred to in this announcement.6. Any publications deemed appropriate for evaluation;7. Other qualifications deemed appropriate for evaluation.8. Photocopy of the candidate's identity card.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Language(s)	Assessment of foreign language skills English language skills and competence shall be assessed during the oral exam Admission The candidate may take the oral exam in ENGLISH
Exam schedule	<i>Evaluation of documentation: February 5, 2024</i> <i>Interview: February 14, 2024 ore 10:00</i> at the Department of Physical and chemical sciences – Classroom Signorelli - Coppito – L'Aquila
Assessment Criteria	The assessment procedure consists in two phases: qualification assessment and an oral exam. Scores are indicated out of a total of 100 points, assigned as follows: <ol style="list-style-type: none">1. Qualification assessment: Max. 50/100 points attributed through assessment of the candidate's CV, motivational letter, publications and other qualifications. The minimum score required for admission to sit the oral exam is 40/100.2. Oral exam: Max. 50/100, with a 40/100 passing mark. The oral exam aim is to evaluate the candidate's aptitude and motivation for research. The oral exam will be mainly on topics related to basic aspects of optical communications, photonics and quantum cryptography. The exam includes assessment of the candidate's English language skills. Foreign students may sit the oral exam in English.
Title evaluation results publication	Title evaluation results shall be published on the University website https://www.univaq.it/section.php?id=2207 and on Department website: https://dsfc.univaq.it

ART. 2 Requirements for Access

Candidates holding a Master-level Degree or other University Degree corresponding to criteria specified in DM – Ministerial Decree – 509/1999, or those holding a foreign Degree with certified equivalency, within the deadline of this selection announcement, may, with no limitations as to age or citizenship, apply to participate in the Ph.D. selection process.

Candidates holding a foreign Degree who have not as yet obtained certified equivalency required for the admission to the Ph.D. course, must include the following documents in their application (necessary for the Examination Commission to evaluate the Degree as conforming to requirements):

- a copy of the Degree certification (Bachelor-level Degree and Master-level Degree) obtained with a transcript of records of the exams taken and an Italian or English translation provided by the applicant under his/her responsibility;
- any other documentation deemed useful for the qualification assessment (Diploma Supplement, diploma translated and legalized by the competent Italian Diplomatic Authorities in the country where the degree has been awarded, declaration of value on site if already in possession, etc..).

The academic qualification held by the candidate must refer to a course with a duration of at least 4 years and allow the access to a Ph.D. course in the country in which it was awarded.

Eligibility of the qualification will be verified by the Course's Admission Committee and will only be granted for the sole purpose of admission to the chosen Ph.D. course.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

The selection procedure is **NOT OPEN** to candidates who have already been awarded by a doctoral degree.

The selection procedure is **NOT OPEN** to candidates that at the time of recruitment, have resided or carried out their main activity (work, studies, etc.) in Italy for more than 12 months in the 3 years prior to recruitment date. When starting their contract selected researchers should be within the first four years of their careers. This means being both within a four years window following their most recent graduation.

ART. 3 **Applications**

1. The application form may only be submitted using the dedicated online procedure, available at: <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest> **by January 26, 2024 at 1:00 p.m. (CEST) (the expiration date of the notice)**

The application must be signed.

Lack of signature or typed signature is grounds for exclusion from selection.

There are 3 methodologies to sign it and the candidate must select one of them and read carefully they directions.

- By digital signature using smart card, USB token or remote signature which allow the owner to sign general documents by means of a signature software or a Remote Signature web portal made available by the Auditor. Those who have a Digital Signature smart card or USB token shall verify that they are compatible with the Digital Signature system integrated in the system server. If so, the owner may sign the application directly in the system server (e.g. ConFirma);

- Those who do not have compatible digital signature devices and the Remote Digital Signature Owners who may access a web portal for signing general documents shall save in their own PC the .pdf file generated by the system and, without modifying it, digitally sign it in CADES format. A .p7m file will be generated, which shall be saved and uploaded again in the system. Any editing to the file before signing with the Digital Signature shall interfere with the automatic check of correspondence between the content of such a document and the original, and this will bring to the application exclusion;

- If none of the above-mentioned options can be used candidates shall save in their own PC the .pdf file generated by the system and, without modifying it, print and sign it with full original signature in the last page of the printed document. A scanned .pdf copy of such a document shall be produced and the file thus obtained shall be uploaded to the system.

In case the access to the platform is via SPID, it is not necessary to sign the application with one of the aforementioned methods.

2. When filling the application, candidates must:

- select the PhD course;

- select the type of place;

- attach the qualifications required and indicated in the form attached to the announcement, and a copy of the identity document.

The lack of a copy of the identity document is cause for exclusion from the selection.
All documentation must be attached in Italian or English and in pdf format.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

- pay an administration fee of € 10,00. Candidates can make fee payment by clicking on “Paga con Pago PA”, selecting form of payment:

- Credit/debit card;
- Direct payment from bank account;
- Other methods of payment and payment systems which allow for PagoPA procedures.

Only for candidates resident abroad: if it is not possible for candidates to pay using the PagoPA system, payment will also be accepted by bank transfer payable to: Università degli Studi dell'Aquila - Piazza Santa Margherita 2 - 67100 L'Aquila, avente le seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT18T0538703601000000198036 - Codice SWIFT: BPMOIT22XXX - causale: "Entry in Ph.D. competition in _____". Only candidates making payment in this way are required, before deadline date, to attach a copy of the bank transfer payment and a declaration of failed administration fee payment by Pago PA.

Failure to pay the competition fee is cause for exclusion from the selection.

Under no circumstances can refunds be issued (i.e. exclusion, withdrawal, absence, etc.). The sole fee payment of € 10,00 does not in itself constitute an application in the absence of an online application form, even if payment is made before the deadline.

For all legal purposes, the application is to be considered as a self-certification of the data included therein, in accordance with articles 46 and 47 of Italian Presidential Decree no. 445/2000 and subsequent amendments.

3. The candidate must request reference letters. A notification will be sent automatically sent to the selected referee only when the application has been fully submitted. The referee must compile the reference letter scheme and submit it by the deadline of **January 31, 2024, at 1:00 p.m. CEST**.

Reference letters attached by the candidate will not be taken into consideration.

4. The application is automatically sent to the University when the online procedure has finally been completed. Therefore, no paperwork needs to be delivered or sent to the University's offices.

Candidates are invited to complete applications for the selection process well in advance of the closing date specified in this call. Candidates are responsible for verifying that the procedure is completed correctly. No complaints will be accepted for any malfunctioning of the IT system due to overload experienced by candidates near the closing date.

After the deadline of the call it will no longer be possible to change the application for participation.

In force of Italian Law no. 104/92, as amended by Italian Law no. 17/99, disabled candidates may request an individual examination (with the use of aids, any additional time required, etc.) to complete the required entry examinations.

According to the art. 15 of Law 183/2011 and following the interpretation done by the Directive of the Presidency of the Council of Ministers, signed by the Minister of Public Administration and Simplification, n. 61547 of 22/12/2011, the University can't accept certifications issued by other Public Administrations.

Therefore, if the titles declared by candidates and attached to the application for admission to the competition, have been issued by Italian public universities, they must only be self-certified.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Following the rules on self-certification, the University will verify the veracity of the self-certification, pursuant to the Consolidated Law on Finance. 445/2000.

ART. 4 **Examinations**

1. The examination procedures and the dates of the exams are indicated in art. 1.

This date is to be regarded as official legally-binding call.

Candidates will therefore not receive any other sort of call or summons by the University as to the exams prescribed for the Ph.D. Course they have applied for.

The candidate does not have to be present during qualification assessment procedures.

A candidate who is not present at the time and place indicated for the examination will automatically be excluded from the competition.

Any changes in dates and times will be made public on the university web-site

2. To sit the prescribed exams for the course applied for, candidates must be present on the dates and times indicated in the above mentioned scheme indicated in the art. 1 of this notice and provide a valid identification card.

Candidates sit the oral exam via web conference communication systems (Microsoft Teams). The candidate is required to provide contact information in their application and guarantee the use of a web-cam to allow the Examination Committee to verify the candidate's identity.

3. Foreign applicants may sit the oral exam in English.

ART. 5 **Examination Committee** **Assessment Criteria and Ranking List**

The Examination Committee is appointed by the Rector through a specific decree and is composed by a minimum of three to a maximum of five members among professors and assistant professors. At least one of the members must be full Professor.

Having regard to Italian Law about "Equal Opportunities for Men and Women" and specifically to Art. 57 of the Leg. Decree n. 165, 30 March 2001, at least one third of the Examining Board has to be women, except impossibility to be demonstrated when the Board proposal is made. In any case the gender balance must be respected: each gender must be represented at least by one third of components.

Having regard to Art. 35 bis of the Leg. Decree n. 165, 30 March 2001, Individuals condemned for crimes – even if not yet sentenced – in Book II of the Italian Penal Code ("crimes by civil servants against public administration") cannot be nominated as members of the Examining Board.

Teachers who have issued letters of reference to candidates cannot be part of the exam boards.

The Commission can carry out the preliminary meeting and the meeting relating to the evaluation of the candidates' qualifications electronically. Insofar as they are compatible, the rules of the University Regulations on the subject are guided (D.R. n. 319/2020 17/03/2020)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

The candidate's scores will be indicated out of a total of 100 points.

The results of the assessment of the qualifications will be published on the web site of the University <https://www.univaq.it/section.php?id=2207> and on the web site of the concerned Department.

The interview will focus on the topics indicated in the sheet (art.1).

At the end of the session the Examination Committee draws up the list of the interviewed applicants with the obtained scores.

The lists, signed by the President and by the secretary of the Examination Committee will be published on the site of the Department at which the test was conducted, on the same day of the oral examination. (<https://dsfc.univaq.it/phdpc/>).

Once the competition have been completed, the Examination Committee draws up two final ranking lists, the University Administration makes this list public by publishing the list on the official notice board of the University and on the University web site provided, the validity of the examination procedure has been checked.

Candidates will be admitted to the course according to the order established in the general merit ranking within the limit of the places specified in the announcement.

In case of equal merit, the Ph.D. position will be conferred to the younger candidate.

This selection is also valid to get the employment position as first stage researcher.

ART. 6

Enrolment in Ph.D. Courses

Successful candidate must submit their enrolment through the University of L'Aquila official website <https://www.univaq.it/section.php?id=2207>, within 15 days from online publication of selection results.

No information will be sent to the candidate's home. Candidate granted admission to the Courses are responsible for checking enrolment dates and procedures.

Failure to enroll by the deadlines set for each Course will be considered as drop out and the place will subsequently be assigned to the next candidate according to the ranking.

The enrolment forms, available on the University website, duly signed, must be delivered to the "Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca", within the deadline foreseen for the enrolment. The documents can be delivered in one of the following ways:

- by certified e-mail (PEC) addressed to protocollo@pec.univaq.it.
The certified e-mail account used must be the candidate's personal account. The administration shall not accept documents from candidates using certified e-mail accounts belonging to other individuals or to institutions. The University Administration declines all responsibility for any non-deliveries or misdeliveries of the documents sent via PEC or in case the documents attached to it are non-readable or damaged. The date of submission will be indicated on the receipt sent automatically by the PEC system.
- by mail addressed to concorso.dottorati@univaq.it. All documentation must be attached in pdf format.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

The documents to submit compulsory are the followings:

- a) Enrolment form;
- b) Self-Declaration in substitution of certification and Self-Declaration in substitution of attested affidavit in accordance with articles 46 and 47 of the Presidential Decree – 28th December, 2000, n.-445 (using the forms available on the University website <https://www.univaq.it/section.php?id=684>);
- c) a copy of an identity document;
- d) a copy of the candidate's fiscal-code number;
- e) a copy of the candidate's "Italian-residency permit" (permesso di soggiorno) – only for non-EU citizens.

Foreign citizens must declare possessing the following requisites:

- 1) that they benefit from civil rights and right to vote in their country;
- 2) that, aside from Italian citizenship, they possess all other requisites required for citizens of the Italian Republic.

Applicants holding a university Degree awarded abroad must enclose, also, the following documents, translated and certified by competent Italian Diplomatic Authorities:

- copy of their university degree indicating their final mark;
- degree transcripts indicating the exams taken during their course and marks awarded.

Alternatively, the winner may present the certificate of comparability issued by CIMEA as part of the agreement stipulated with the University of L'Aquila (<https://www.cimea.it/EN/pagina-attestatati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

For the registration, please enter the service Diplome, via the following link <https://cimea.diplome.eu/univaq/#/auth/login>.

If the above documentation is not available at the time of enrolment, the candidate's enrolment shall be deemed "subject to verification". In this case all above mentioned compulsory documentation must be consigned by and no later than the June 30, 2024; failure to do so will result in expulsion from the course.

Within 15 days from the start of the Ph.D. Course, successful candidate must send by mail at dsfc.sac@strutture.univaq.it, (Accounting Office of Department of Physical and Chemical Sciences) a photocopy of a receipt from the INPS (national social security service), certifying that they have been registered in "posizione contributiva alla gestione separate" (for information visit the INPS web-site at www.inps.it).

False declarations shall lead to the candidate's expulsion from the Ph.D. course and to prescribed sanctions for such offenses, vacant positions will be assigned to other candidates according to the ranking list.

Successful candidates who do not want to enroll in the course they have been selected for, must immediately send a signed letter of renouncement enclosing a photocopy (front-back) of their identity card.

Candidates selected as replacements must write a letter of acceptance within three days of notification that they have been accepted. All other necessary documents indicated in this announcement must be consigned within, and no later than, ten days after receiving notification.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

ART. 7

Salary amount

The Research employment contract, indicated in the Ph.D. chart (art. 1) is assigned according to the ranking list drawn up by the Examination Committee as established in the previous art. 5.

The successful candidate will receive a gross living allowance per year of € 39.739,20 (including income tax and retirement pension contribution). This amount is subject to INPS (Social Security Service) contributions amounting to 35,03 % for the year 2023 of which 11,677 % is to be paid by the grant beneficiary.

The successful candidate will receive a mobility allowance of € 7.200,00 per year and a family allowance (depending on family status at the date of recruitment) of € 5.940,00 per year.

The above salary cannot be accumulated with other grants except for those provided by national or foreign institutions which are aimed at integrating the Ph.D. student's research activity with periods abroad.

The total of the living allowance will be paid monthly.

ART. 8

Lessons Abroad

During the three years of the PhD course, the Ph.D. student will spend time in other participating institutions, according to the Local Project Coordinator advise.

The Ph.D. student before going abroad, must sent to the Ph.D. office, *Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*, the following documents:

- signed authorization by the course Coordinator for training/study periods abroad of less than 6 months or
- board resolution allowing a period of over 6 months.

Upon returning to Italy the Ph.D. student shall present to the course Coordinator the certification from the foreign institution stating the Ph.D. student's attendance, to be transmitted to *Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca*.

ART. 9

Tuition Fees

All Ph.D. students are exempted from tuition payments. All Ph.D. students must only pay € 156,00; the Regional tax (€ 140,00) and aduty stamp "marca da bollo" (€ 16,00).

Late payment will result in a € 52.00 fine.

ART. 10

Rights and Duties

1. Ph.D. students are obliged to attend lessons and carry out all prescribed activities regularly in accordance with the programs and schedules set by the Board of Professors and according to the Local Project Coordinator of the project "QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security".

2. He/She will have to participate to the activities of the project "QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security" o as specified by the Program and/or required by the Project Coordinator and/or Supervisors, including involments in meetings, schools, workshops and training activities.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

3. He/She will write up the results of research activity and present research papers and publications at meetings and conferences as advised by Supervisors.
4. The University provides insurance coverage for the entire duration of the Ph.D. course and for activities pertaining to the course.
5. Interruptions in attendance shall be allowed for, illness or injury for periods of 30 days or more.
6. Maternity/paternity leave and leave for adoption or foster care may also be authorized. Maternity-leave laws and regulations as indicated in Gazzetta Ufficiale n. 247 of 23rd October, 2007 shall be applied.
7. A Ph.D. student's unexcused absence or non-fulfillment of obligations shall result in his/her exclusion from the course by the Board of Professors.
8. Ph.D. students enrolled at the University of L'Aquila may carry out limited teaching or tutoring activities within the University's Bachelor and Master-level degree courses if so established and programmed by the Board of Professors in agreement with the University Department.
9. Ph.D. students must preserve the confidentiality in information, knowings and materials that the organizations will make available for the study and research activities. They must not disclose beyond subject different by the ones that gave to them, in accordance with the Ph.D Course Regulation of this University.

ART. 11 **Graduation**

The title of Doctoral degree (Dott. Ric or Ph.D.) will be awarded provided a positive evaluation of the Ph.D. thesis, taking into account the achieved results.

The Ph.D. thesis can be written in Italian or in English and has to have an abstract in English. The Ph.D. thesis can be written in a language different from Italian or English provided the Board of Professors's authorization.

The evaluation committee for the Ph.D. thesis defence will be appointed according to the Ph.D. Courses University Rules.

ART. 12 **Head of the Competition Procedure**

According to art. 5 of law 07/08/1990, n. 241, the Head of the Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca of the University of L'Aquila (Piazza Santa Margherita, 2 – Palazzo Camponeschi - L'Aquila) shall be responsible for the competition procedure.

ART. 13 **Legal Reference**

For all other matters not foreseen or included in this announcement we shall refer to Law n. 210 of 03/07/98, Law n. 240 of 30/12/2010, Ministerial Decree 226/2021 and to the "Regolamento dei corsi di Dottorato di Ricerca" (Ph.D. regulations) of this University and to the Grant Agreement N. 101120422 of the project "QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security"

This announcement is available at: https://www.univaq.it/en/section.php?id=2207&lang_s=en



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Further information may be requested by contacting the competent Ph.D. office:
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca – tel. 0862/432032/432055/432704/432061/432032
e-mail: dot@strutture.univaq.it.

Further information concerning the Project “**QuNEST**” may be requested by contacting the Local Project Coordinator: *Professor Cristian Antonelli* cristian.antonelli@univaq.it

L'Aquila, December 7, 2023

The Rector of the University of L'Aquila
Signed Prof. Edoardo Alesse



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

Technical guidelines for the submission of the application form for Ph.D. course in Physical and chemical sciences - GRANT AGREEMENT N. 101120422 - of the project “QuNEST – Quantum Enhanced Optical Communication Network Security”

XXXIX cycle

Online procedure, available at: <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/>
until 1:00 p.m. (CEST) on January 26, 2024 (the expiration date of the notice)

1. The application form must only be submitted online. No hard copy of the application must be sent by post.
2. Before filling in the application form, please read carefully the selection announcement and to verify the eligibility criteria and the documents to be submitted.
3. WATCH OUT: ALL DOCUMENTS MUST BE UPLOADED IN PDF FORMAT AND, IN SOME CASES, THEY MUST BE PRINTED, SIGNED AND UPLOADED. WE ADVISE APPLICANTS TO USE A PC CONNECTED WITH A PRINTER AND A SCANNER.
4. It is possible to fill in the application form by logging in at different times and saving the data. In order to access the application form that has been partly completed you must click on Modify to complete it.
5. Further information may be requested through HELP POINT ONLINE, accessible from the website <https://help.univaq.it/>
6. For technical problems contact support via the link at the bottom of the page <https://pica.cineca.it/univaq>.
7. Applicants with foreign qualifications that have not been legally recognized as equivalent to Italian degrees must read art. 2 of the selection announcement and upload the required documents in the relevant section of the online application.
8. After the application has been correctly filled in and submitted, applicants will receive an email with the confirmation of the submission.

1. DATA REGISTRATION

To start the registration go to the website <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/>
Access can be done via SPID. In the absence of SPID, at the first access applicants need to register by clicking on ‘Register’ and fill in the required data. If applicants already have LOGINMIUR credentials, they don’t need to register again. They must access with their LOGINMIUR username and password in the relevant field LOGINMIUR.

In case you forgot username and password, click on ‘Forgot your credentials?’.

After completing the data, click on ‘New Registration’. Applicants will receive an email with the data to confirm their registration. In case you don’t receive or cannot read the email, must contact support via the link at the bottom of the page <https://pica.cineca.it/univaq>.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

2. APPLICATION FORM ACCESS

Once registered it is possible to access the website <https://pica.cineca.it/univaq/dott39-sfc-qunest/> and login with username and password to fill in the application form by clicking on 'New Submission'. Before filling in the application form, applicants can modify their personal data by clicking on the top right button (User Profile) and select what to modify.

The first section to be filled in is "PHD COURSE": the applicant must select the Ph.D. course and one of the curricula (where foreseen) and declare the position he/she is applying for. After that, the candidate is allowed to sit the oral exam abroad by skype or similar technologies. For that he/she must communicate a skype address or other links.

WATCH OUT: after completing each section of the form, the applicant must click on the button "SAVE AND PROCEED". Only if the data have been correctly filled in, the applicant can go to the next section. Otherwise error messages will display and will be compulsory to correct the data.

The section named "DECLARATIONS" display a list of declarations concerning the veracity of data inserted and the treatment of the personal data inserted in the application form.

The third section to be filled is "PERSONAL DATA". This section is partially filled by transferring data from the registration procedure thus the candidate must complete the missing items. In case of mistakes in personal data, applicants can modify them by clicking on the top right button (User Profile).

In the following section "Admission requirements" applicants must select one out of the four options proposed. After that applicants must specify the qualification awarded or to be awarded by the completion date of the enrollment, and in any case no later than the start date of the course.

In the following section "FURTHER DECLARATIONS" the applicants must compulsory declare the level of knowledge of English language and if they are in situations preventing the receiving of the scholarship and/or of special needs.

In the section named "ATTACHMENTS" the applicant can upload the identity card (or passport) and all the qualifications and certifications required in order to participate to the selection. The references letters cannot be uploaded in this section: for these letters the applicant must follow a different procedures written above.

The applicant can write a self-declaration about the degree obtained and about all the exams passed. The self-declaration concerning the degrees obtained, can be written in a simple paper according to the scheme available below, or downloading the concerned form if it is available on the website of the home University. The applicant must read carefully the list of documents required for the Ph.D. course, in order to speed up the procedure.

In this section you must upload the documents requested for the recognition of the foreign academic degree (art. 2 of the selection announcement - Admission of applicants with foreign (non-Italian) qualifications). The files must be in pdf format and readable. For each file a brief description is needed.

Now, the candidate who has completed the application must return to the "Dashboard" and perform "Verify". If the system detects errors it is necessary to edit the application and proceed with "Verify" again.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

If the system does not indicate any errors, the candidate returns again to the "Dashboard" and selecting "Payment" makes the payment of the contribution of € 10.00 through "Pago PA" (Note: only candidates residing abroad, who do not have an Italian bank account, can make the payment by bank transfer).

After completing this section applicants will be redirected to the dashboard where they can see the draft of their application form. By pressing the bottom "Sign and submit" the process is finalised. By clicking on "Sign" bottom the process is finalise and the PDF file of application is generated.

The application must be signed. The absence of the signature, or of the handwritten signature, implicates the exclusion from the public competition.

There are 3 methodologies to sign it and the candidate must select one of them and read carefully they directions.

According to article 3 of the call the possible methodologies are the following:

- By digital signature using smart card, USB token or remote signature which allow the owner to sign general documents by means of a signature software or a Remote Signature web portal made available by the Auditor. Those who have a Digital Signature smart card or USB token shall verify that they are compatible with the Digital Signature system integrated in the system server. If so, the owner may sign the application directly in the system server (e.g. ConFirma);

- Those who do not have compatible digital signature devices and the Remote Digital Signature Owners who may access a web portal for signing general documents shall save in their own PC the .pdf file generated by the system and, without modifying it, digitally sign it in CADES format. A .p7m file will be generated, which shall be saved and uploaded again in the system. Any editing to the file before signing with the Digital Signature shall interfere with the automatic check of correspondence between the content of such a document and the original, and this will bring to the application exclusion;

- If none of the above-mentioned options can be used candidates shall save in their own PC the .pdf file generated by the system and, without modifying it, print and sign it with full original signature in the last page of the printed document. A scanned .pdf copy of such a document shall be produced and the file thus obtained shall be uploaded to the system.

In case the access to the platform is via SPID, it is not necessary to sign the application with one of the aforementioned methods.

In case the applicant decides to sign the PDF file he/she must verify that the file that is going to be upload is complete because the system accept only one PDF file.

After the submission applicants will receive an email with the confirmation of the submission. Applicants will always be able to login to their account, personal data and application form.

3. REFERENCE LETTERS

The applicant must indicate the names and addresses at least two referees. The applicant must write in the form the official email address of the referee. A private email address is not allowed.

The referee will be informed of the candidates requirement and receive a reference letter form that he/she must submit by January 31, 2024 at 1 o'clock p.m. CEST.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

We advise applicants to inform referees that they will receive the request. When the referee fills in the letter and submits it, the applicant will receive an email specifying that the letter has been upload. Applicants, however, can always check the status of the request. Reference letters uploaded by applicants or sent by the referent directly to the university, will not be taken into consideration.

If applicants wish to change the referee they must contact support via the link at the bottom of the page <https://pica.cineca.it/univaq>.

4. APPLICATION FORM MODIFICATION OR WITHDRAWAL

Modifications of the application form after the pdf has been created are possible:

- If they have submitted the application form and received the email of confirmation applicants cannot modify the application form but they will be able to withdraw it following the relevant procedure available on the dashboard and submit a new application form.
- If they have created the pdf file but they have not completed the submission (the pdf file has not been uploaded yet and so they haven't received the email of confirmation) then they must contact support via the link at the bottom of the page <https://pica.cineca.it/univaq> and ask to have the application re-opened. In the email they must specify the reason of their request, the ID of their application form and attach copy of their identity document.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

**Self-Declaration in substitution of certification
(art. 46 D.P.R – 28th December 2000, n.445)**

and/or

**Self-Declaration in substitution of attested affidavit
(art. 47 D.P.R 28th December, 2000 n.445)**

The undersigned _____ born in (place of birth) _____
on (date of birth) _____

residing in (city/State/Country) _____
Postal code _____ at (address) _____

DECLARES:

1) in compliance to art(s). 46,47 and 38, D.P.R 28/12/2000, n.445 that he/she has been conferred the following Degree:

Bachelor-level Degree in (title) _____ at (name of University or College
issuing the Degree) _____ on (date issued)
_____, mark _____

and that he/she passed the following exams:

EXAM (title of the exam/course)	MARK	DATE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2) in compliance to art(s). 46,47 and 38, D.P.R 28/12/2000, n.445 that he/she has been conferred the following Degree:

Master-level Degree in (title) _____ at (name of University or College
issuing the Degree) _____ on (date issued)

and that he/she passed at today the following exams:

EXAM (title of the exam/course)	MARK	DATE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Settore Dottorati, Assegni e Borse di Ricerca

The undersigned declares that he/she is aware of the sanctions applied in case of false statements established in art.76 D.P.R. 28/12/2014, n.445 and of the consequent loss of any benefits obtained by making false statements as established in art. 75 D.P.R. 28/12/2014, n.445.

The undersigned, under penalty of nullity of the application, shall enclose a photocopy of a valid ID.

Date, _____

(Applicant's signature)