

28 febbraio 2023

# Gestione delle liste (con deleghe)

Gruppo GEA - Cineca

# La gestione delle liste in GEA

---

- La presentazione di una lista è una fase cruciale del processo di elezione
- L'organizzatore di lista dovrà creare la lista ed eventualmente delegare altri elettori alla presentazione negli organi/collegi
- Il presentatore di lista (organizzatore di lista o autorizzato alla presentazione dall'organizzatore di lista) dovrà associarla agli organi/collegi desiderati, invitare candidati alla lista e solo dopo aver ricevuto l'accettazione della candidatura da parte di quest'ultimi, può presentare ufficialmente la lista in modo tale che rientri nel processo di sottoscrizione


# La gestione delle liste in GEA


---


Le fasi principali del processo di creazione lista sono le seguenti

- Login al sistema
- Selezione del pulsante **Candidature**
- Creazione della lista
- Gestione deleghe
- Selezione dell'organo/collegio
- Ricerca e invito del candidato/i
- Presentazione lista


# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**





 **Logo Ateneo**


Università degli Studi di ...



**Elezioni Studenti 2023**


  
**Sottoscrizioni**  
dal 01/03/2023 al 31/03/2023


  
**Candidature**  
dal 25/01/2023 al 28/02/2023


  
**Inviti**  
Totale inviti 0

Selezionare il pulsante Candidature


# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**



 **Logo Ateneo**

Università degli Studi di ...



[< Candidature](#)

**Gestione candidature**


[Crea lista](#)

Non hai liste elettorali da gestire


Inizialmente non sono presenti liste


[< Candidature](#)


[Informativa cookie](#)


 **CINECA**  
Consorzio Interuniversitario

# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**



 **Università degli Studi di ...**



[< Candidature](#)


**Gestione candidature**

[Crea lista](#)

Non hai liste elettorali da gestire

[Selezionare](#) [Crea lista](#)

[< Candidature](#)

 **CINECA**  
Consorzio Interuniversitario

Informativa cookie

# La gestione delle liste in GEA

**C3A** GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Logo Ateneo Università degli Studi di ...

< Candidature

**Gestione candidature**

**Crea lista**

Crea lista

Nome \*

campo obbligatorio

Immagine

dimensione massima: 10MB

Carica Immagine

Motto

Salva Annulla

< Candidature

INFORMATICA CINECA Consorzio Interuniversitario

**Inserire:**

- Nome della lista
- Immagine
- Motto

# La gestione delle liste in GEA

**G3A** GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Logo Ateneo Università degli Studi di Padova

< Candidature


**Gestione candidature**

Crea lista

Crea lista

## Crea lista


Nome \*   
almeno 5 caratteri (7 caratteri)

Immagine   
dimensione massima: 10MB [Cambia Immagine](#) [Elimina Immagine](#)


Motto

Dopo aver inserito i dati, premere Salva

[Salva](#) [Annulla](#)

Informativa cookie  **CINECA**  
Consorzio Interuniversitario


# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**

pa

Logo Ateneo

Università degli Studi di ...



[< Candidature](#)

**Gestione candidature**

[Crea lista](#)

Lista elettorale



**Lista 3**  
Motto Lista 3

La lista è ufficialmente salvata su sistema

[< Candidature](#)

**Modifiche salvate**

 Consorzio interuniversitario

# La gestione delle liste in GEA

C3A GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Logo Ateneo

Università degli Studi di ...

< Candidature

Gestione candidature

Crea lista

Lista elettorale

C3A

GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Lista 3

Motto Lista 3


Selezionare la lista per procedere alla gestione delle deleghe e all'inserimento degli organi/collegi su cui si intende presentare la lista


< Candidature


Modifiche salvate


Consorzio interuniversitario

# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**



 **Università degli Studi di ...**



[< Lista](#)

**Lista 3**

[Aggiungi organo](#)


[Gestione deleghe](#)

**Data inserimento:** 28/02/2023 13:58:39

Non hai ancora inserito nessun organo e collegio.


[< Lista](#)

Informativa cookie

**CINECA**  
Consorzio Interuniversitario

Selezionare Gestione deleghe per delegare altri elettori alla presentazione della lista negli organi/collegi

# La gestione delle liste in GEA

 **GESTIONE ELEZIONI ATENEO**

Logo Ateneo  
Università degli Studi di ...

⌵

← Autorizzazioni


Lista: **Lista 3**

**Autorizzazioni utenti**

**Aggiungi autorizzato**

Non hai ancora inserito nessuna delega

← Autorizzazioni

Informativa cookie  
 **CINECA**  
Consorzio Interuniversitario

Selezionare **Aggiungi autorizzato**

# La gestione delle liste in GEA

The screenshot displays the GEA (Gestione Elezioni Ateneo) web interface. The header includes the C3A logo and the text 'GESTIONE ELEZIONI ATENEO'. The main navigation bar shows 'Logo Ateneo' and 'Università degli Studi di ...'. The left sidebar contains a breadcrumb trail: '< Autorizzazioni' and 'Lista: Lista 3'. The main content area is titled 'Autorizzazioni utenti'. A modal window titled 'Ricerca utente' is open, featuring two radio buttons: 'Anagrafica' (selected) and 'Matricola'. Below these are four input fields: 'Nome: \*', 'Cognome: \*', 'Codice fiscale:', and 'Data di nascita: \*' (with a date picker icon). The 'Data di nascita' field contains the placeholder 'gg/mm/aaaa'. At the bottom of the modal are two buttons: 'Annulla' and 'Cerca'. In the background, a button labeled 'Aggiungi autorizzato' is visible.

**Ricerca utente**

☒ Anagrafica ☐ Matricola

Nome: \*

Cognome: \*

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Ricerca l'utente per cognome, nome e data di nascita (o per matricola e data di nascita).  
Una volta inseriti i campi obbligatori premere Cerca.

# La gestione delle liste in GEA

**GEA GESTIONE ELEZIONI ATENEO**

Logo Ateneo Università degli Studi di ...

< Autorizzazioni

Lista: Lista 3

**Autorizzazioni utenti**

**Ricerca utente**

☒ Anagrafica ☐ Matricola

Nome: \* Nome

Cognome: \* Cognome

Codice fiscale: \*

Data di nascita: \* 26/04/1999

Annulla Cerca

Cognome Nome 26/04/1999 **Aggiungi**

Aggiungi autorizzato

< Autorizzazioni

INFORMATICA CINECA Consorzio Interuniversitario

Se la persona ricercata è presente a sistema e possiede i requisiti da presentatore di lista l'organizzatore di lista può procedere a inserirlo premendo su Aggiungi.

# La gestione delle liste in GEA

**C3A** GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Logo Ateneo Università degli Studi di ...

< Autorizzazioni

Lista: **Lista 3**

**Autorizzazioni utenti** Aggiungi autorizzato

|              |   |  |  |
|--------------|---|--|--|
| Cognome Nome | <input checked="" type="checkbox"/> Modifica dati lista | <input checked="" type="checkbox"/> Presenta liste di collegio |  |
|--------------|---|--|--|

< Autorizzazioni

**Autorizzato aggiunto**

Consorzio interuniversitario

L'utente viene aggiunto all'elenco degli utenti autorizzati con le autorizzazioni "Modifica dati lista" e "Presenta liste di collegio".

L'organizzatore di lista può decidere di rimuovere una delle due autorizzazioni (o entrambe) cliccando sui relativi checkbox.

# La gestione delle liste in GEA

L'organizzatore di lista e i delegati autorizzati alla presentazione delle liste di collegio aggiungono organi/collegi per i quali diventano presentatore di lista.

Università degli studi

## Aggiungi liste per organi/collegi

Cerca

| <input type="checkbox"/> Collegio       | Organo  |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | OGV - SA-SENATO ACCADEMICO                    |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | OCS - CSU-COMITATO PER LO SPORT UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | OCS - CDS-CONSIGLIO DEGLI STUDENTI            |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | CCD - 04-SCIENZE ECONOMICO FINANZIARIE        |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | CCD - 26-SCIENZE MATEMATICHE                  |

Items per page: 5 1 - 5 of 5 |< < > >|

Salva Annulla

Aggiungi organo

Selezionare il pulsante Aggiungi organo

# La gestione delle liste in GEA

Selezionare gli organi/collegi per cui presentare la lista

## Aggiungi liste per organi/collegi

Cerca


| <input type="checkbox"/> Collegio                  | Organo  |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | OGV - SA-SENATO ACCADEMICO                    |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO            | OCS - CSU-COMITATO PER LO SPORT UNIVERSITARIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | OCS - CDS-CONSIGLIO DEGLI STUDENTI            |
| <input type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO            | CCD - 04-SCIENZE ECONOMICO FINANZIARIE        |
| <input checked="" type="checkbox"/> COLLEGIO UNICO | CCD - 26-SCIENZE MATEMATICHE                  |

Items per page: 5 1 - 5 of 5

Dopo aver selezionato gli organi/collegi premere Salva

Salva Annulla

# La gestione delle liste in GEA

 GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Università degli studi



< Lista

Lista 3

Aggiungi organo

|   |                 |       |   |
|---|-----------------|-------|---|
| CCD - SCIENZE MATEMATICHE - COLLEGIO UNICO      | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |
| OGV - SENATO ACCADEMICO - COLLEGIO UNICO        | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |
| OCS - CONSIGLIO DEGLI STUDENTI - COLLEGIO UNICO | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |

Riepilogo organi/collegi per cui la lista 3 sarà presentata

< Lista

Create liste di collegio

# La gestione delle liste in GEA

 GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Università degli studi

← Lista

Lista 3

Aggiungi organo

|   |                 |       |   |
|---|-----------------|-------|---|
| CCD - SCIENZE MATEMATICHE - COLLEGIO UNICO      | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |
| OGV - SENATO ACCADEMICO - COLLEGIO UNICO        | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |
| OCS - CONSIGLIO DEGLI STUDENTI - COLLEGIO UNICO | [ 0 candidati ] | BOZZA | > |

Per ogni organo/collegio, ora occorre inserire gli eventuali candidati.  
Selezionare l'organo

# La gestione delle liste in GEA

Situazione iniziale della lista per l'organo selezionato

G3A GESTIONE ELEZIONI ATENEO

Università degli studi

< Dettaglio lista

Lista: Lista 3

**COLLEGIO UNICO**

Non ci sono ancora candidati. Puoi inserirli col pulsante sottostante

Il sistema avvisa che è possibile aggiungere candidature

Organo: CCD - SCIENZE MATEMATICHE  
Presentatore: Nome Cognome Presentatore

Presentazione

dal 13/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59

N° candidati confermati: 0 (1 min - 16 max)

Sottoscrizioni

dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00

N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max)

Candidature  
dal 13/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00

Non hai ancora aggiunto nessun candidato

Aggiungi candidature

Presenta

< Dettaglio lista

# La gestione delle liste in GEA

Situazione iniziale della lista per l'organo selezionato

GEA GESTIONE ELEZIONI ATENEI

Università degli studi

< Dettaglio lista

Lista: Lista 3

COLLEGIO UNICO

Bozza

### Ricerca candidato

☒ Anagrafica ☐ Matricola

Nome: \*

Cognome: \*

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Aggiungere il candidato

# La gestione delle liste in GEA

---

Ci sono due modalità di ricerca del candidato:

1. Per nome, cognome e data di nascita
2. Per matricola e data di nascita

Il presentatore di lista è tenuto a conoscere tali informazioni per poter procedere con la ricerca del candidato

# La gestione delle liste in GEA

Modalità ricerca per nome, cognome e data di nascita

### Ricerca candidato

☒ Anagrafica☐ Matricola

Nome: \*

Nome Candidato da cercare

Cognome: \*

Cognome Candidato da cercare

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Data nascita candidato da cercare

Annulla

Cerca

Una volta inseriti i campi obbligatori, nome, cognome e data di nascita, premere Cerca

# La gestione delle liste in GEA

---

## Modalità matricola e data di nascita

### Ricerca candidato

☐ Anagrafica☒ Matricola

Matricola: \*

Data di nascita:

gg / mm / aaaa

Annulla

Cerca

Una volta inseriti i campi obbligatori, matricola e data di nascita, premere Cerca

# La gestione delle liste in GEA

## Modalità ricerca per nome, cognome e data di nascita

### Ricerca candidato

☒ Anagrafica☐ Matricola

Nome: \*

Nome Candidato da cercare

Cognome: \*

Cognome Candidato da cercare

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Data nascita candidato da cercare

Annulla

Cerca

NomeCognomeData di nascitaCandidato

La persona non è eleggibile in questo collegio

Il candidato cercato, per le regole impostate sull'evento, potrebbe non essere eleggibile. In tal caso il sistema avvisa il presentatore che dovrà procedere con la ricerca di un altro candidato

# La gestione delle liste in GEA

## Modalità ricerca per nome, cognome e data di nascita

**Ricerca candidato**

☒ Anagrafica ☐ Matricola

Nome: \*

Cognome: \*

Codice fiscale:

Data di nascita: \*  

Nessuna persona trovata

Il candidato cercato, per i dati inseriti, potrebbe non essere stato recuperato.  
In tal caso il sistema avvisa il presentatore che dovrà procedere con la ricerca di un altro candidato

# La gestione delle liste in GEA

## Modalità ricerca per nome, cognome e data di nascita

### Ricerca candidato

☒ Anagrafica☐ Matricola

Nome: \*

Nome Candidato

Cognome: \*

Cognome Candidato

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Data di nascita Candidato

Annulla

Cerca

Nome Cognome Data di nascita

Soprannome: SoprannomeCandidato

Aggiungi

Se la ricerca è andata a buon fine, il candidato comparirà nella sezione inferiore del blocco.

A questo punto il presentatore può:

- Inserire il soprannome con cui il candidato è conosciuto
- Aggiungere il candidato alla lista tramite il pulsante Aggiungi

# La gestione delle liste in GEA

## Ricerca candidato

☒ Anagrafica☐ Matricola

Nome: \*

Nome Candidato

Cognome: \*

Cognome Candidato

Codice fiscale:

Data di nascita: \*

Data di nascita Candidato

✕

Annulla

Cerca

Nome Cognome Data di nascita

Soprannome: SoprannomeCandidato

Aggiungi

Una volta inserito il candidato, il presentatore visualizza la situazione attuale.

# La gestione delle liste in GEA

Ogni volta che un candidato viene inserito, si ritorna nella schermata principale.

Nella sezione inferiore sono elencati tutti i candidati inseriti dal presentatore di lista, con evidenza dello stato attuale della loro candidatura

| Candidature<br>dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00 |   |  |                           | Aggiungi candidature |   |
|---|---|--|---------------------------|----------------------|---|
| Ordine  |   | Candidato  | Stato                     |                      |   |
| 1   | ▼ | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato 1 | In attesa di accettazione | ✉                    | 🗑 |
| 2   | ▲ | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato 2 | In attesa di accettazione | ✉                    | 🗑 |

L'avviso al presentatore è indicato anche nella parte alta della sezione



| COLLEGIO UNICO                          |  | Bozza | ⋮ |
|---|--|-------|---|
| In attesa dell'accettazione di 2 inviti |  |       |   |

# La gestione delle liste in GEA

Per ogni candidato che accetta l'invito, il presentatore vedrà l'evolversi della lista:

| Presentazione                                 |  | Sottoscrizioni                           |  |
|---|--|--|--|
| dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59      |  | dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00 |  |
| N° candidati confermati: 1/2 (1 min - 16 max) |  | N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max)     |  |

| Candidature                              |  |                           | Aggiungi candidature  |  |
|--|--|---------------------------|---|--|
| dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00 |  |                           |   |  |
| Ordine                                   | Candidato                                | Stato                     |   |  |
| 1  | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale | Accettata                 |   |  |
| 2  | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale | In attesa di accettazione |   |  |

# La gestione delle liste in GEA

Quando tutti i candidati hanno accettato l'invito, il sistema avvisa il presentatore che è possibile presentare la lista tramite il pulsante Presenta, in basso a sinistra, che da questo momento è abilitato.

< Dettaglio lista

Lista: Lista 3

**COLLEGIO UNICO** Bozza

Se hai concluso puoi presentare con il pulsante Presenta

Organo: CCD - SCIENZE MATEMATICHE  
Presentatore: Nome Cognome Presentatore

**Presentazione**

dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59 ✓

N° candidati confermati: 2 (1 min - 16 max) ✓

**Sottoscrizioni**

dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00 ✓

N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max) 1

**Candidature**  
dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00 Aggiungi candidature

| Ordine | Candidato  | Stato     |
|--------|--|-----------|
| 1      | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato | Accettata |
| 2      | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato | Accettata |

**Presenta**

Cliccare sul pulsante Presenta

< Dettaglio lista

# La gestione delle liste in GEA

La lista è ufficialmente presentata

[← Dettaglio lista](#)

Lista: Lista 3

**COLLEGIO UNICO**Presentata

Organo: CCD - SCIENZE MATEMATICHE  
Presentatore: Nome Cognome Presentatore

Presentazione

dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 23:59

N° candidati confermati: 2 (1 min - 16 max)

Sottoscrizioni

dal 26/09/2019 14:00 al 29/12/2019 00:00

N° sottoscrizioni: 0 (2 min - 3 max)

Candidature  
dal 19/09/2019 09:00 al 30/10/2019 19:00

Aggiungi candidature

| Ordine | Candidato  | Stato     |
|--------|--|-----------|
| 1      | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato | Accettata |
| 2      | Nome Cognome (Soprannome) Codice fiscale Candidato | Accettata |

Presenta

← Dettaglio lista

Lista presentata

# La gestione delle liste in GEA

Nella sezione principale di Candidature, una volta selezionata la lista, si potrà visualizzare lo stato degli organi/collegi

Lista 3 Aggiungi organo

|   |                 |            |   |
|---|-----------------|------------|---|
| CCD - SCIENZE MATEMATICHE - COLLEGIO UNICO      | [ 2 candidati ] | PRESENTATA | > |
| OGV - SENATO ACCADEMICO - COLLEGIO UNICO        | [ 0 candidati ] | BOZZA      | > |
| OCS - CONSIGLIO DEGLI STUDENTI - COLLEGIO UNICO | [ 0 candidati ] | BOZZA      | > |

Eventualmente ripetere tutto il processo di inserimento candidati anche per gli altri organi/collegi

# La gestione delle liste in GEA

---

- La gestione delle liste risulta così conclusa