GUIDA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Anno Accademico 2023/2024



INDICE

1. SCOPO	Pag.	2
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	Pag.	2
3. RIFERIMENTI	Pag.	2
4. DEFINIZIONI ED ALLEGATI	Pag.	3
4.1 DEFINIZIONI	Pag.	3
4.2 DOCUMENTI ALLEGATI 5. SISTEMA DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO	Pag.	3
ONNICOMPRENSIVO ANNUALE (COA) 6. COME OTTENERE ESONERI TOTALI O RIDUZIONI PARZIALI	Pag.	3
DEL COA	Pag.	5
7. AGEVOLAZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI FAMILIARI	Pag.	8
8. ULTERIORI AGEVOLAZIONI	Pag.	9
9. STUDENTI E STUDENTESSE STRANIERI/E 10. STUDENTI E STUDENTESSE BENEFICIARI/IE DI ESONERO	Pag.	11
TOTALE DAL PAGAMENTO DEL COA	Pag.	11
11. PAGAMENTI E SCADENZE	Pag.	13
11.1 PAGAMENTI E SCADENZE	Pag.	13
11.2 CASI PARTICOLARI	Pag.	14
12. MODALITÀ DI PAGAMENTO	Pag.	15
13. RINUNCIA AGLI STUDI	Pag.	15
14. CONTROLLI E SANZIONI	Pag.	16



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

1. SCOPO

Scopo della presente Guida è illustrare il sistema di contribuzione studentesca dell'Università degli Studi dell'Aquila.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il sistema di contribuzione studentesca definito nella presente Guida si applica alle/agli studentesse/i iscritte/i ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico attivati presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Non si applica alle/agli studentesse/i che si iscrivono a corsi singoli o a corsi diversi da quelli sopra enunciati (Master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione dell'area sanitaria, corsi di specializzazione per i docenti, ecc.).

3. RIFERIMENTI

La normativa di riferimento è rappresentata da:

- D.P.R. n. 306 del 25 Luglio 1997;
- D.P.C.M. del 9 Aprile 2001;
- D.L. n. 68 del 29 Marzo 2012;
- D.L n. 232 del 11 Dicembre 2016;
- D.M. n. 234 del 26 Giugno 2020;
- D.M. n.1014 del 3 agosto 2021;
- L. 29 Dicembre 2022, n. 197, recante: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";
- D.M. n. 115 del 28 Febbraio 2023 (Definizione dell'elenco dei Paesi particolarmente poveri per l'anno accademico 2023/2024);
- Regolamento di Ateneo sui controlli delle autocertificazioni di cui al D.P.R. 445/2000;
- Regolamento iscrizione a tempo parziale modificato con D.R. n. 307/2019 del 12.04.2019;
- Delibera del C.d.A. del 22.03.2017;
- Delibera del C.d.A. del 27 Giugno 2023;
- Delibera del C.d.A. del 21 Novembre 2023;
- D.R. Rep. 1470/2022 del 28 Ottobre 2022.



4. DEFINIZIONI ED ALLEGATI

4.1. Definizioni

Si definisce Contributo Onnicomprensivo Annuale (di seguito denominato COA) la quota di contribuzione universitaria stabilita dall'Ateneo. Il calcolo del COA è basato sull'Indicatore della Situazione Economica Equivalente che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Università). L'ISEE Università in corso di validità deve essere richiesto ad un CAAF, ad un commercialista o ad altro Ente abilitato, oppure attraverso l'apposita procedura telematica sul sito dell'INPS.

Si definisce "I" l'anno di iscrizione ad un Corso di Studio.

Si definisce "N" la durata legale del Corso di Studio.

4.2. Documenti Allegati

Sono allegati alla presente Guida:

- •II D.M. n. 115 del 28 Febbraio 2023 che individua i Paesi particolarmente poveri, caratterizzati anche dalla presenza di un basso indicatore di sviluppo umano, per l'anno accademico 2023/2024, ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art.13 comma 5 e 6 D.P.C.M. 9 Aprile 2001 (Allegato 1);
- l'elenco dei Paesi individuati dall'Ateneo che beneficiano di particolari agevolazioni (Allegato 2).

5. SISTEMA DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO ONNICOMPRENSIVO ANNUALE (COA)

L'importo del COA viene calcolato come di seguito:

Anno Iscrizione (I)	ISEE Università	Importo COA
	< 24000	€ 0,00
4 4 1 4 11 . 4	24000 ≤ ISEEU < 30000	€ 0,120 x (ISEEU-24000)
1 ≤ I ≤ N + 1	30000 ≤ ISEEU < 45000	€ 810,00 + 0,036 x (ISEEU-30000)
	≥ 45000	€ 1350,00
	< 15000	€ 200,00
15.11.0		€ 200,00 + 0,060 x (ISEEU-15000)
I ≥ N + 2	30000 ≤ ISEEU < 45000	€ 1100,00 + 0,040 x (ISEEU-30000)
	≥ 45000	€ 1700,00



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

dove COA = Contributo Onnicomprensivo Annuale e N = durata legale del Corso di Studio.

Alle/agli studentesse/i che si iscrivono per l'anno di iscrizione I, dove $1 \le I \le N + 1$, si applica un correttivo sull'importo del COA che tiene conto del merito e del grado di attività, come di seguito specificato:

➤ Sconto in funzione del Voto di Diploma per studentesse e studenti neodiplomate/i che si immatricolano (I = 1) ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale a Ciclo Unico:

Voto di Diploma	Sconto
100 o 100 e lode	€ 350,00
80 – 99	€ 50,00 + 10,00 x (voto-79)

➤ Sconto in funzione del Voto di Laurea per studentesse e studenti che si immatricolano (I = 1) a un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale avendo conseguito la Laurea Triennale al massimo entro l'anno I = N + 1:

Voto di Laurea	Sconto
110 e lode	€ 300,00
105 – 110	€ 20,00 x (voto-100)

Per le/gli studentesse/i con anno di iscrizione I = 2 si applica la seguente correzione all'importo del COA:

Merito =
$$8 \times (CFU - 10)$$
 se CFU ≥ 10;

Merito =
$$6 \times (CFU - 10)$$
 se CFU < 10

dove CFU indica il numero di crediti conseguiti nei 12 mesi antecedenti la data del 10 Agosto 2023. Tale correzione comporta uno sconto se CFU>10 oppure una leggera penalizzazione se CFU<10.

Per le/gli studentesse/i con anno di iscrizione $3 \le I \le N + 1$ si applica la seguente correzione all'importo del COA:

Merito = $8 \times (CFU - 25)$ se CFU ≥ 25;

Merito = $6 \times (CFU - 25)$ se CFU < 25



dove CFU indica il numero di crediti conseguiti nei 12 mesi antecedenti la data del 10 Agosto 2023. Tale correzione comporta uno sconto se CFU>25 (pari a € 280,00 se CFU= 60) oppure una leggera penalizzazione progressiva se CFU<25 (fino ad un massimo di € 150,00 se CFU= 0).

Sono escluse/i dal calcolo del merito, in funzione dei CFU conseguiti:

- le/gli studentesse/i che si immatricolano per l'anno accademico 2023/2024 con abbreviazione di carriera;
- le/gli studentesse/i trasferite/i da altri atenei;
- le/gli studentesse/i che si immatricolano direttamente ad anni successivi al primo e che si trovano in uno dei casi seguenti:
 - √ trasferimento da altri atenei;
 - √ immatricolazione a seguito di rinuncia agli studi;
 - ✓ possesso di un titolo di studio di pari livello.

L'iscrizione a tempo parziale comporta l'obbligo di pagare per intero l'Imposta di Bollo e la Tassa Regionale, mentre prevede la riduzione del 50% del Contributo Onnicomprensivo Annuale. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento di Ateneo per l'iscrizione a tempo parziale, il COA viene calcolato soltanto in base ai requisiti di reddito e non viene prevista la correzione per merito o per grado di attività.

In ogni caso il Contributo Onnicomprensivo Annuale è dovuto soltanto se è uguale o superiore a € 5,00.

6. COME OTTENERE ESONERI TOTALI O RIDUZIONI PARZIALI DEL COA

Le studentesse e gli studenti che intendono immatricolarsi o rinnovare l'iscrizione all'Università degli Studi dell'Aquila ed ottenere il calcolo del COA in base ai propri requisiti di reddito e alle eventuali condizioni che danno diritto a sconti, **devono** collegarsi al sito di Ateneo e accedere alla propria Segreteria Virtuale http://segreteriavirtuale.univaq.it per inserire l'autocertificazione online, attraverso la quale possono:



- autorizzare o non autorizzare l'Ateneo ad acquisire la propria attestazione ISEE Università o ISEE Università corrente direttamente dalla Banca Dati dell'INPS, per accedere alle riduzioni del calcolo del COA;
- dichiarare le eventuali condizioni che danno diritto a sconti come indicato nelle sezioni 7. e 8. della presente Guida.

La procedura di immatricolazione/iscrizione non risulterà perfezionata se non sarà stata confermata la suddetta autocertificazione. Per consentire all'Ateneo lo scarico automatico dalla Banca Dati INPS dell'ISEE Università in corso di validità o dell'ISEE Università corrente, questa deve essere richiesta ad un CAAF, ad un commercialista o ad altro Ente abilitato, oppure potrà essere prodotta attraverso l'apposita procedura telematica sul sito dell'INPS e dovrà essere valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario al 31.12.2023. Una volta ottenuta l'attestazione ISEE Università o ISEE Università corrente, è necessario verificare che questa non presenti omissioni o difformità.

L'Ateneo provvederà a richiamare le attestazioni ISEE Università 2023 o ISEE Università correnti disponibili nella banca dati INPS dal 7 Novembre 2023 per le/i sole/i studentesse/i che entro tale data risulteranno già iscritte/i per l'a.a. 2023/2024 e che avranno autorizzato l'Ateneo ad acquisire la propria attestazione ISEE Università 2023.

Gli importi del COA a.a. 2023/2024 saranno pertanto visualizzabili in Segreteria Virtuale a partire dal 21 Novembre 2023 alle/ai sole/i studentesse/i che risulteranno iscritte/i entro quella data. A queste/i verrà comunicato, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.univaq.it), l'eventuale esito negativo dello scarico dalla banca dati INPS a seguito di presenza di difformità o di non validità per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Le/I suddette/i studentesse/i avranno la possibilità di rettificare l'ISEE 2023 non acquisita per difformità o perché non valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario entro e non oltre il 31 Dicembre 2023.

Per le/gli studentesse/i che si iscriveranno con mora nei mesi di Novembre e Dicembre



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream

Settore Contributi studenteschi e borse di studio

2023, o comunque oltre il 7 Novembre 2023, non è assicurata la possibilità di visualizzare gli importi corretti del COA in Segreteria Virtuale prima degli inizi del mese di Gennaio 2024, quando non sarà più possibile rettificare l'attestazione ISEE eventualmente difforme o non valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

L'Università non concederà deroghe a quanto stabilito per la presentazione dell'ISEE Università, che dovrà risultare valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, in favore della/o studentessa/e beneficiaria/o della prestazione al 31 Dicembre 2023 e non dovrà presentare omissioni e/o difformità, fatto salvo per lo specifico caso di ISEE Università difformi per difformità rilevate dall'Agenzia delle Entrate sul patrimonio mobiliare e non sanabili dal richiedente. Si chiarisce a tale proposito che tali difformità possono derivare dal mancato aggiornamento dell'Archivio dei rapporti finanziari, che viene alimentato esclusivamente dagli enti di credito gestori del/dei rapporto/i. Le studentesse e gli studenti in possesso di questa tipologia di ISEE difformi dovranno sottoscrivere un'autocertificazione utilizzando l'apposito modulo disponibile all'indirizzo: https://www.univaq.it/section.php?id=55 e allegare la seguente documentazione:

- copia dell'attestazione ISEE Università risultata difforme;
- o copia di un documento di identità in corso di validità;
- la documentazione rilasciata dall'ente di credito atta a giustificare la/le difformità riscontrate.

Tutte le studentesse e gli studenti laureande/i, se intendono ottenere gli sconti previsti nel caso in cui si presenti la necessità di iscriversi a causa del mancato conseguimento del titolo nei tempi programmati, devono richiedere l'ISEE Università 2023 o l'ISEE Università corrente entro e non oltre il 31 Dicembre 2023 ed effettuare entro il 20 Dicembre 2023 la procedura di autocertificazione attraverso la Segreteria Virtuale per autorizzare l'ateneo all'acquisizione dell'ISEE Università dalla Banca Dati INPS.

Tutti le studentesse e gli studenti che, in attesa di conseguire la laurea triennale,



intendono iscriversi con riserva ad una laurea magistrale, per ottenere gli sconti previsti devono richiedere l'ISEE Università 2023 o l'ISEE Università corrente entro e non oltre il 31 Dicembre 2023 ed effettuare entro il 20 Dicembre 2023 la procedura di autocertificazione attraverso la Segreteria Virtuale per autorizzare l'ateneo all'acquisizione dell'ISEE Università dalla Banca Dati INPS.

In entrambi i suddetti casi non è necessario versare la Tassa Regionale e l'Imposta di Bollo entro il 31 Ottobre 2023. A tal proposito si precisa che, come deliberato dagli Organi di Ateneo, non saranno rimborsate le tasse pagate per l'iscrizione ad un anno accademico di cui non si usufruisce, a seguito del conseguimento del titolo.

Le studentesse e gli studenti beneficiarie/i o idonee/i non beneficiarie/i di borse di studio dell'ADSUAQ sono esonerate/i dal pagamento del COA, ma devono anch'esse/i presentare l'autocertificazione entro i termini stabiliti se intendono usufruire degli sconti in caso di decadenza dalla borsa.

7. AGEVOLAZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI FAMILIARI

Sono previste le seguenti agevolazioni per particolari condizioni familiari:

- a. Possono beneficiare di € 100,00 di sconto sul Contributo Onnicomprensivo Annuale (COA) le studentesse e gli studenti iscritte/i in corso ad uno dei Corsi di Laurea Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico dell'Università degli Studi dell'Aquila che abbiano nel proprio nucleo familiare un fratello o una sorella, di età non superiore a 26 anni (non deve aver compiuto il 27° anno di età alla data del 31 Ottobre 2023) iscritte/i nel medesimo anno accademico ai suddetti Corsi di Studio presso questa o altra Università della Regione Abruzzo. Tale beneficio è subordinato alla reciproca concessione da parte degli altri Atenei abruzzesi. Qualora l'importo del COA risultasse inferiore a € 100,00, non si darà corso ad alcun conguaglio.
- b. Ha diritto ad uno sconto sul COA la studentessa o lo studente con percentuale di disabilità compresa tra il 33% e il 65% così calcolato: Percentuale di sconto = Percentuale di disabilità x 0,5. La dichiarazione di invalidità va inserita in Segreteria Virtuale tramite selezione della voce di menu: "Dichiarazione invalidità" e la relativa



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

documentazione va allegata esclusivamente in formato PDF selezionando la voce: "Allegati alle dichiarazioni di invalidità", seguendo le istruzioni riportate nell'apposita Guida.

- c. Ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA la studentessa o lo studente che si trovi in condizione di maternità o paternità. È necessario che tale evento si sia verificato nel corso dell'anno solare 2022. Per ottenere tale riduzione lo/la studente/essa dovrà inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre il 20 Dicembre 2023.
- d. Ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA la studentessa o lo studente che abbia una/un componente del nucleo familiare, con reddito incidente sull' ISEE Università dell'anno di riferimento, deceduta/o nel corso dell'anno solare 2022. Per ottenere tale riduzione lo/la studente/essa dovrà inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre il 20 Dicembre 2023.
- e. Ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA la studentessa o lo studente che abbia una/un componente del nucleo familiare, con reddito incidente sull'ISEE Università dell'anno di riferimento, in condizione di disoccupazione o cassa integrazione. In particolare il beneficio viene attribuito nel caso in cui la/il componente del nucleo familiare, nel corso dell'anno solare 2022, sia entrata/o in condizione di disoccupazione, cassa integrazione o mobilità per almeno 110 giorni anche non consecutivi. Per ottenere tale riduzione lo/la studente/essa dovrà inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre il 20 Dicembre 2023.

8. ULTERIORI AGEVOLAZIONI

È prevista la riduzione del 30% del COA:

a. per le/i dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi dell'Aquila, nonché



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

per le/i componenti del proprio nucleo familiare, iscritte/i <u>in corso</u> per l'a.a. 2023/2024 ad uno dei Corsi di Laurea di cui alla presente Guida. I familiari delle dipendenti e dei dipendenti dell'Ateneo sono tenute/i a inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre **il 20 Dicembre 2023**.

- b. per le/i dipendenti della Guardia di Finanza, nonché per le/i componenti del proprio nucleo familiare, iscritte/i in corso per l'a.a. 2023/2024 ad uno dei Corsi di Laurea di cui alla presente Guida, sulla base della Convenzione stipulata a partire dall'a.a. 2019/2020. Queste/i sono tenute/i a inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre il 20 Dicembre 2023. Le agevolazioni economiche previste per le/gli iscritte/i agli anni accademici successivi al primo sono assicurate a condizione che la/lo studentessa/studente consegua almeno 36 crediti formativi universitari (CFU), nel caso di studentessa/studente a tempo pieno, entro il periodo compreso dal 10 Agosto dell'anno accademico precedente al 10 Agosto dell'anno di immatricolazione.
- per le/i dipendenti della ASL n.1 (Avezzano Sulmona L'Aquila) nonché per C. le/i componenti del proprio nucleo familiare, iscritte/i in corso per l'a.a. 2023/2024 ad uno dei Corsi di Laurea di cui alla presente Guida, sulla base della Convenzione stipulata a partire dall'a.a. 2021/2022. Queste/i sono tenute/i a inserire la richiesta durante la procedura di autocertificazione online in Segreteria Virtuale, compilando correttamente tutti i campi richiesti, pena la mancata convalida della stessa, entro e non oltre il 20 Dicembre 2023. Le agevolazioni economiche previste per le/gli iscritte/i agli anni accademici successivi al primo sono assicurate condizione che la/lo studentessa/studente consegua almeno 36 crediti formativi universitari (CFU), nel caso di studentessa/studente a tempo pieno, entro il periodo compreso dal 10 Agosto dell'anno accademico precedente al 10 Agosto dell'anno di immatricolazione.



delle pubbliche amministrazioni, che si iscrivono ai corsi di studio dell'Ateneo che aderiscono al protocollo di intesa sottoscritto con il Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito dell'iniziativa "PA 110 e lode".

Le/Gli studentesse/i che sostengono il test online TOLC CISIA presso l'Università degli Studi dell'Aquila e si immatricolano, per l'anno accademico 2023/2024, a un corso di studio dell'Ateneo che utilizza il TOLC, hanno diritto ad una riduzione del COA corrispondente all'importo del contributo corrisposto al CISIA (una sola quota). Tale scontistica non è prevista nei casi di test di accesso a corsi di studio a numero programmato svolti utilizzando test CISIA.

9. STUDENTI E STUDENTESSE STRANIERI/E

Sono collocate/i d'ufficio nella fascia di reddito minima, pari a ISEE Università ≤24000, le/gli studentesse/i non residenti in Italia e aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, per le/i quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE Università, individuati come di seguito:

- Studentesse e studenti provenienti dai Paesi presenti nel Decreto Ministeriale n.
 115 del 28 Febbraio 2023, che determina i Paesi particolarmente poveri, caratterizzati anche dalla presenza di un basso indicatore di sviluppo umano, per l'anno accademico 2023/2024, ai fini delle disposizioni di cui all'art. 3 comma 5 e 6 DPCM 9 Aprile 2001 (Allegato 1 alla presente Guida);
- studentesse e studenti provenienti dai Paesi presenti nella tabella di cui all'Allegato 2 alla presente Guida.

Tali studentesse/i sono comunque soggette/i al pagamento della Tassa Regionale, dell'Imposta di Bollo e alla correzione del COA in base al merito.

Per le/gli studentesse/i straniere/i provenienti da Paesi non compresi nei suddetti elenchi valgono i criteri riportati nei paragrafi precedenti.

10. STUDENTESSE E STUDENTI BENEFICIARIE/I DI ESONERO TOTALE DAL PAGAMENTO DEL COA

Sono esonerate/i dal pagamento del COA:



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

- a) le/gli studentesse/i beneficiarie/i o idonee/i non beneficiarie/i delle borse di studio regionali conferite dall'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari dell'Aquila (ADSUAQ); tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento, al momento dell'immatricolazione/iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo. Non è necessario dichiarare di essere vincitrici/vincitori o idonee/i;
- b) le/gli studentesse/i figlie/i delle/i beneficiarie/i della pensione di inabilità al 100% o equiparate/i (artt. 12 e 30 Legge 30 Marzo 1971 n. 118, D.P.R. n. 243 del 7 Luglio 2006), previa compilazione dell'apposito modulo disponibile all'indirizzo: https://www.univaq.it/section.php?id=55. Tali studentesse/i devono adempiere solo al pagamento dell'Imposta di Bollo tramite PagoPA. Le autocertificazioni dovranno essere presentate al Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio entro e non oltre il 20 Dicembre 2023, e saranno sottoposte alle dovute verifiche da parte degli enti previdenziali. In caso di non veridicità delle dichiarazioni rese, gli importi COA verranno ricalcolati in base alla posizione contributiva dei/delle richiedenti;
- c) le/gli studentesse/i portatrici/portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge del 5 Febbraio 1992 n. 104, o con invalidità riconosciuta pari superiore al 66% (D.P.C.M. 09.04.2001), previa dichiarazione di invalidità da inserire in Segreteria Virtuale tramite selezione della voce di menu: "Dichiarazione invalidità", e caricamento della relativa documentazione (copia del verbale di accertamento sanitario in corso di validità rilasciato dall'ASL di competenza) mediante selezione della voce di menu: "Allegati alle dichiarazioni di invalidità". Tali studentesse/i devono adempiere solo al pagamento dell'Imposta di Bollo tramite PagoPA;
- d) le/gli studentesse/i a cui è riconosciuto lo status di rifugiato politico, previa presentazione della relativa documentazione alla Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio. Tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento, al momento dell'immatricolazione/iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo;



Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream Settore Contributi studenteschi e borse di studio

- e) le/gli studentesse/i straniere/i beneficiarie/i di borse di studio del Governo italiano, previa presentazione della relativa documentazione alla Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio al momento dell'immatricolazione o al rinnovo dell'iscrizione. Tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento, al momento dell'immatricolazione/iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo;
- f) le/gli studentesse/i che hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero e che sono iscritte/i a corsi di laurea a titolo doppio, multiplo o congiunto, laddove non diversamente previsto dagli accordi specifici. Tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento, al momento dell'iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo;
- le/gli studentesse/i in condizione di detenzione presso Istituti penitenziari.

 Tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo al momento dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione. Le/gli studentesse/i in condizione di detenzione presso gli Istituti penitenziari abruzzesi sono esonerate/i anche dal pagamento della Tassa Regionale. Tali studentesse/i sono comunque tenute/i al pagamento dell'Imposta di Bollo.

Le/Gli studentesse/i vincitrici/vincitori di borsa di studio regionale, che rinuncino alla stessa per una borsa erogata da altro ente, hanno comunque diritto a presentare domanda di esonero dal pagamento del COA al Settore Contributi studenteschi e borse di studio. Sono tenute/i al pagamento del COA le/gli studentesse/i vincitrici/vincitori e idonee/i della borsa di studio regionale che non mantengano il beneficio a seguito di accertamenti di

merito o reddito.

11. PAGAMENTI E SCADENZE

11.1 Pagamenti e scadenze

All'atto dell'immatricolazione/iscrizione, che sarà possibile effettuare **dal 18 Luglio 2023 al 31 Ottobre 2023**, sarà dovuto l'importo complessivo di € 156,00 (Tassa Regionale + Imposta di Bollo).



Il pagamento del COA prevede il seguente sistema di rateizzazione da effettuarsi nei termini di seguito riportati:

- per importi del COA minori o uguali a € 250,00 il pagamento va effettuato in un'unica soluzione entro il 31 Gennaio 2024:
- per importi del COA superiori a € 250,00 e minori o uguali a € 500,00 è previsto il pagamento in due soluzioni, la prima metà dell'importo dovuto entro il 31
 Gennaio 2024 e la seconda metà dell'importo dovuto entro il 31 Maggio 2024;
- per importi del COA superiori a € 500,00 è previsto il pagamento in tre soluzioni, di cui la prima entro il 31 Gennaio 2024, la seconda entro il 31 Marzo 2024 e la terza entro il 31 Maggio 2024.

La rateizzazione sarà effettuata automaticamente e i relativi Avvisi di pagamento saranno visualizzabili in Segreteria Virtuale alle/ai sole/i studentesse/i che risulteranno iscritte/i per l'a.a. 2023/2024.

11.2 Casi particolari

È consentita l'iscrizione oltre la data del 20 Dicembre 2023, senza pagamento dell'indennità di mora, alle/agli studentesse/i ricadenti nei seguenti casi particolari:

- studentesse e studenti che sono ammesse/i a Corsi di Studio a numero programmato in virtù di scorrimento di graduatoria, il cui termine d'iscrizione è quello previsto per la procedura di recupero posti;
- 2. studentesse e studenti provenienti da altri Atenei, il cui termine d'iscrizione è quello stabilito per la regolarizzazione amministrativa da parte delle/degli stesse/i.

Tali studentesse/i, dopo aver regolarizzato l'iscrizione, entro 30 giorni dovranno recarsi presso il Settore Contributi studenteschi e Borse di studio per effettuare l'autocertificazione. Qualora intendano ottenere il calcolo del COA sulla base della propria situazione reddituale, dovranno presentare l'attestazione ISEE Università 2023 o l'ISEE Università corrente.

Passati i 30 giorni, in mancanza di autocertificazione, sarà attribuito l'importo massimo del COA.



12. MODALITA' DI PAGAMENTO

Sia in caso di immatricolazione che di rinnovo dell'iscrizione ad anni successivi al primo, sarà possibile effettuare i pagamenti esclusivamente attraverso la modalità PagoPA, il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per rendere più agevoli i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Per procedere al pagamento dell'importo dovuto si dovrà cliccare sul numero della fattura presente nella Segreteria Virtuale e si potrà scegliere il metodo di pagamento:

1. Online

2. di persona.

Per le istruzioni relative alla procedura da seguire si rimanda alla guida <u>Come pagare</u> le tasse universitarie con <u>PagoPA</u> disponibile sul sito di Ateneo.

Per il pagamento farà fede la data di effettivo incasso presso l'Ente Tesoriere dell'Ateneo. Si rende noto che l'ordine di pagamento eseguito il giorno della scadenza potrebbe comportare l'attribuzione del contributo di mora per ritardato pagamento, se l'effettiva operazione di versamento viene fatta dalla banca in data successiva alla scadenza, pertanto per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio. L'eventuale indennità di mora di € 52,00 sarà visualizzabile a sistema solo il giorno dopo la registrazione del pagamento dovuto, e deve essere pagata attraverso la modalità PagoPA.

<u>Fino a quando i pagamenti non risulteranno visibili sulla Segreteria Virtuale non sarà possibile effettuare atti di carriera (iscrizioni all'anno di corso, iscrizioni ad esami, etc.).</u>

13. RINUNCIA AGLI STUDI

Le/Gli studentesse/i che intendono rinunciare agli studi nel corso dell'a.a. 2023/2024 devono essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi universitari dovuti fino all'ultimo anno di iscrizione. Inoltre, se la rinuncia avviene entro il 31 Gennaio 2024, queste/i sono tenute/i al pagamento della sola prima rata del COA, se invece la rinuncia agli studi avviene a partire dal 1 Febbraio 2024 sono tenute/i al versamento dell'ammontare complessivo delle tasse per l'a.a. 2023/2024.

Le/Gli studentesse/i che intendono rinunciare agli studi per gli anni precedenti non sono tenute/i al pagamento delle more generate automaticamente dal sistema.

14. CONTROLLI E SANZIONI

L'Università si riserva di eseguire controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dalla/o studentessa/e e riportate nell'autocertificazione, verificando le informazioni con gli uffici competenti. Nel caso di dichiarazioni false o mendaci disporrà una sanzione amministrativa con perdita automatica degli eventuali benefici per l'intera durata degli studi. L'Università, inoltre, segnalerà all'autorità giudiziaria competente la falsità delle autocertificazioni per l'eventuale sussistenza dei reati di cui agli artt. 438,495 e 640 del codice penale.